

## **THÔNG BÁO**

### **Về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng**

Căn cứ các quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về ban hành thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng; phê duyệt quy trình nội bộ thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng.

Hiện, Sở Tài chính có 29 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết đã được niêm yết công khai tiếp nhận và trả kết quả qua Trung tâm Phục vụ Hành chính công. Tuy nhiên, thời gian qua, các tổ chức, cá nhân còn gửi hồ sơ thủ tục hành chính đến Sở Tài chính để giải quyết.

Để đảm bảo thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa Trung tâm Phục vụ Hành chính công với các sở, ngành tỉnh trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân ban hành kèm theo Quyết định số 3504/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng, Sở Tài chính đề nghị các tổ chức, cá nhân có yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính gửi hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Sóc Trăng theo đúng quy định. Sau ngày 01/11/2021, các hồ sơ thủ tục hành chính gửi trực tiếp đến Sở Tài chính sẽ không được xem xét, giải quyết.

Riêng đối với 02 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính gồm: Mua quyền hóa đơn và Mua hóa đơn lẻ, do mang tính đặc thù riêng, Sở Tài chính tiếp tục tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Văn phòng Sở Tài chính. Đồng thời, Sở Tài chính sẽ có văn bản trình Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đối với 02 thủ tục hành chính này cho phù hợp với đặc thù quản lý của ngành.

*(Đính kèm Danh mục thủ tục hành chính).*

Sở Tài chính thông báo đến các tổ chức, cá nhân có liên quan biết để thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- VP UBND tỉnh;
- Các sở, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VP.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**DANH MỤC**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA**  
**SỞ TÀI CHÍNH TỈNH SÓC TRĂNG**

(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-STC ngày /10/2021 của  
Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng)

TT	Tên thủ tục hành chính	Số hồ sơ trên CSGLQG về TTHC	Thời hạn giải quyết
<b>A</b>	<b>Các thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công</b>		
<b>I</b>	<b>Lĩnh vực Quản lý tài sản nhà nước</b>		
1	Hoàn trả hoặc khấu trừ tiền sử dụng đất đã nộp hoặc tiền nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất đã trả vào nghĩa vụ tài chính của chủ đầu tư dự án nhà ở xã hội	STG-287643	Không quá 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
<b>II</b>	<b>Lĩnh vực Quản lý công sản</b>		
2	Quyết định mua sắm tài sản công phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong trường hợp không phải lập thành dự án đầu tư	STG-287927	Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
3	Quyết định thuê tài sản phục vụ hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị	STG-287928	Không quá 29 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
4	Quyết định chuyển đổi công năng sử dụng tài sản công trong trường hợp không thay đổi đối tượng quản lý, sử dụng tài sản công	STG-287929	Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
5	Quyết định sử dụng tài sản công để tham gia dự án đầu tư theo hình thức đối tác công - tư	STG-287930	Không quá 67 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
6	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp cơ quan nhà nước được giao quản lý, sử dụng tài sản công tự nguyện trả lại tài sản cho Nhà nước	STG-287931	Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
7	Quyết định thu hồi tài sản công trong trường hợp thu hồi tài sản công theo quy định tại các điểm a, b, c, d, đ và e khoản 1 Điều 41 của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công	STG-287932	Không quá 60 ngày kể từ ngày nhận được kiến nghị và hồ sơ cho đến khi có thông báo kết thúc

8	Quyết định điều chuyển tài sản công	STG-287933	Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
9	Quyết định bán tài sản công	STG-287934	Không quá 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
10	Quyết định bán tài sản công cho người duy nhất theo quy định tại khoản 2 Điều 25 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ	STG-287935	Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan, người có thẩm quyền xem xét, quyết định bán tài sản công cho người duy nhất tham gia đấu giá
11	Quyết định hủy bỏ quyết định bán đấu giá tài sản công	STG-287936	Không quá 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ
12	Quyết định thanh lý tài sản công	STG-287937	Không quá 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ
13	Quyết định tiêu hủy tài sản công	STG-287938	Không quá 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ
14	Quyết định xử lý tài sản công trường hợp bị mất, bị hủy hoại	STG-287939	Không quá 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ
15	Phê duyệt đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê	STG-287940	Không quá 60 ngày, kể từ ngày nhận được đề án
16	Phê duyệt đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích liên doanh, liên kết	STG-287941	Không quá 30 ngày đối với mỗi bước
17	Quyết định xử lý tài sản phục vụ hoạt động của dự án khi dự án kết thúc	STG-287942	Không quá 30 ngày mỗi bước (trừ bước 2)
18	Quyết định xử lý tài sản bị hư hỏng, không sử dụng được hoặc không còn nhu cầu sử dụng trong quá trình thực hiện dự án	STG-287943	Không quá 30 ngày mỗi bước
19	Thanh toán chi phí liên quan đến bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất		Không quá 30 ngày (đối với bước 1, bước 2), 15 ngày (đối với bước 3) kể từ ngày nhận đầy đủ hợp lệ
20	Xác lập quyền sở hữu toàn dân đối với tài sản do các tổ chức, cá nhân tự nguyện chuyển giao quyền sở hữu cho Nhà nước	1.006218.000.00.00.H51	Không quá 14 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ

21	Chi thường đối với tổ chức, cá nhân phát hiện tài sản chôn, giấu, bị vùi lấp, chìm đắm, tài sản bị đánh rơi, bỏ quên	1.006219. 000.00.00. H51	Không quá 120 ngày làm việc, kể từ ngày có quyết định mức thưởng của cơ quan, người có thẩm quyền
22	Thanh toán phần giá trị của tài sản cho tổ chức, cá nhân ngẫu nhiên tìm thấy tài sản chôn, giấu, bị vùi lấp, chìm đắm, tài sản bị đánh rơi, bỏ quên nhưng không xác định được chủ sở hữu	1.006220. 000.00.00. H51	Không quá 120 ngày làm việc, kể từ ngày có quyết định mức được hưởng của tổ chức, cá nhân ngẫu nhiên tìm thấy và giao nộp tài sản của cơ quan, người có thẩm quyền
23	Giao quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ ngân sách cấp	1.006221. 000.00.00. H51	- 60 ngày làm việc, kể từ ngày được Hội đồng đánh giá, nghiệm thu kết quả đạt trở lên. - 60 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân chủ trì.
24	Giao quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ ngân sách hỗ trợ	1.006222. 000.00.00. H51	- 60 ngày làm việc, kể từ ngày nhiệm vụ được đánh giá, nghiệm thu kết quả đạt. - 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ của tổ chức, cá nhân chủ trì.
<b>III</b>	<b>Lĩnh vực Tin học - Thống kê tài chính</b>		
25a	Cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách	T-STG- 284324- TT	- Trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến mức độ 4 tại Trang: <a href="http://motcuasotaichinh.soctrang.gov.vn">motcuasotaichinh.soctrang.gov.vn</a> : 02 ngày làm việc. - Trường hợp hồ sơ nộp qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tiếp tại Trung tâm PVHCC: 2,5 ngày làm việc.
25b	Cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách (dùng cho dự án đầu tư)	T-STG- 284324- TT	- Trường hợp hồ sơ nộp trực tuyến mức độ 4 tại Trang: <a href="http://motcuasotaichinh.soctrang.gov.vn">motcuasotaichinh.soctrang.gov.vn</a> : 01 ngày làm việc. - Trường hợp hồ sơ nộp qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tiếp tại Trung tâm PVHCC: 02 ngày làm việc.
<b>IV</b>	<b>Lĩnh vực Quản lý giá</b>		
26	Đăng ký giá của các doanh nghiệp thuộc phạm vi Sở Tài chính	T-STG- 281268- TT	Hết thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận Biểu mẫu quy định, nếu cơ quan tiếp nhận Biểu mẫu không có ý kiến yêu cầu tổ chức, cá nhân giải trình về các nội dung của Biểu mẫu thì tổ chức, cá nhân được mua, bán theo mức giá đăng ký

27	Hiệp thương giá đối với hàng hóa, dịch vụ thuộc thẩm quyền của Sở Tài chính	T-STG-281274-TT	Không quá 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
<b>B</b>	<b>Các thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Sở Tài chính</b>		
28	Mua quyền hóa đơn	STG-287641	Không quá 05 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ
29	Mua hóa đơn lẻ	STG-287642	Không quá 05 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ