

Số: /TB-TTHC

Sóc Trăng, ngày tháng 7 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc tạm dừng tiếp nhận và trả hồ sơ thủ tục hành chính qua hình thức trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Sóc Trăng

Thực hiện Công văn số 1392/UBND-VX ngày 18/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19, Trung tâm Phục vụ hành chính công thông báo như sau:

1. Tạm dừng tiếp nhận và trả hồ sơ thủ tục hành chính trực tiếp, chỉ thực hiện việc tiếp nhận và trả hồ sơ thủ tục hành chính thông qua hình thức trực tuyến và dịch vụ bưu chính, **thời gian thực hiện 14 ngày, kể từ ngày 19/7/2021.**

2. Trong trường hợp cần thiết, đề nghị tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến thông qua: Cổng Dịch vụ công của tỉnh (<https://dichvucong.soctrang.gov.vn>); Cổng Dịch vụ công Quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>); hoặc liên hệ Bưu điện gần nhất để nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính. Trường hợp có vướng mắc, quý khách vui lòng liên hệ số điện thoại của Trung tâm để được hướng dẫn cụ thể.

3. Trung tâm trực tiếp nhận cuộc gọi của khách hàng trong giờ hành chính và tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính do Bưu điện chuyển đến. Địa chỉ của Trung tâm: số 19 đường Trần Hưng Đạo, phường 3, thành phố Sóc Trăng; số điện thoại: 02993.879.789.

4. Đề nghị lãnh đạo các Sở ngành tạo điều kiện để công chức một cửa của các đơn vị hỗ trợ tốt cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính qua hình thức trực tuyến và qua dịch vụ bưu chính trong thời gian giãn cách xã hội nêu trên.


5. Đề nghị công chức các Sở ngành được cử đến làm việc tại Trung tâm:

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để xử lý hồ sơ trực tuyến tại nhà. Riêng công chức một cửa Bảo hiểm xã hội tỉnh trực 01 người để tiếp nhận và trả kết quả ngay thủ tục cấp lại thẻ bảo hiểm y tế do hỏng, mất khi người dân có yêu cầu.

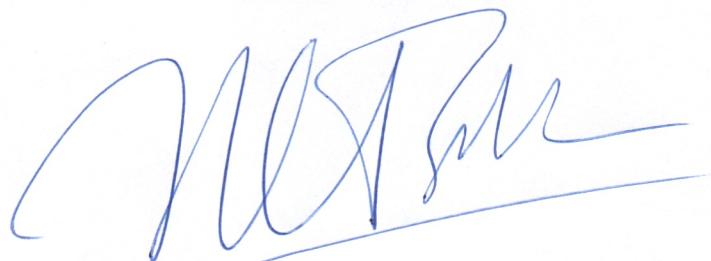
- Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến hoặc nộp hồ sơ, nhận kết quả qua bưu điện. Hỗ trợ, giải đáp kịp thời, đầy đủ các vướng mắc của tổ chức, cá nhân doanh nghiệp thông qua các hình thức như điện thoại, zalo, email,... Kịp thời thông tin, phản ánh về Trung tâm để kịp thời xử lý, không để xảy ra việc phiền hà trong quá trình tiếp nhận và giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính của người dân.

Trung tâm thông báo đến tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp và các đơn vị có liên quan được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- CTUBND tỉnh (để báo cáo);
- CVP UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các Sở, ngành tỉnh;
- Công an, BHXH tỉnh;
- Bưu điện tỉnh;
- CCMC làm việc tại Trung tâm;
- Thông báo niêm yết tại Trung tâm;
- Đăng Cổng TTĐT tỉnh;
- Đăng Cổng TTĐT VP, Zalo của TT;
- Lưu: VT. 

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Trọng Sơn