

Số: /KH-UBND

Hạ Hòa, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động phục vụ Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ và Chương trình mừng Đảng, mừng Xuân năm Giáp Thìn - 2024

Thực hiện Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội; Thông báo số 721-TB/HU ngày 27/12/2023 của Huyện ủy Hạ Hòa thông báo Kết luận của Thường trực Huyện ủy về tổ chức các hoạt động tại Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ và Chương trình mừng Đảng, mừng Xuân năm Giáp Thìn - 2024. Ủy ban Nhân dân huyện Hạ Hòa xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động phục vụ Lễ hội nhằm tri ân công đức Tổ tiên, các bậc tiền nhân trong sự nghiệp xây dựng và bảo vệ đất nước; khơi dậy truyền thống yêu nước và tinh thần đại đoàn kết các dân tộc Việt Nam trong sự nghiệp xây dựng, bảo vệ Tổ quốc và hội nhập quốc tế.

- Thông qua các hoạt động tạo không khí vui tươi, phấn khởi, tin tưởng; tăng cường sức mạnh đại đoàn kết toàn dân tộc, tạo sự đồng thuận của xã hội đối với các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; quyết tâm thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Cổ vũ động viên toàn Đảng, toàn dân, toàn quân đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước; tích cực học tập, lao động sản xuất góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động của Lễ hội tổ chức theo đúng quy định của pháp luật; vừa sẵn sàng phòng, chống dịch, vừa đẩy mạnh phát triển kinh tế - xã hội. Lễ hội tổ chức trọng thể, nội dung phong phú, phát huy được giá trị di sản, thu hút được nhân dân, du khách trong và ngoài huyện đến với Hạ Hòa.

- Các hoạt động được tổ chức bằng những hình thức phù hợp, có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, tránh phô trương, hình thức; có ý nghĩa giáo dục sâu sắc, tạo khí thế cách mạng, góp phần thúc đẩy việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của các địa phương; phù hợp với thuần phong mỹ tục, phong tục, tập quán, khơi dậy các giá trị văn hóa truyền thống vùng đất mẹ Âu Cơ.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

A. CHƯƠNG TRÌNH LỄ DÂNG HƯƠNG NGÀY "TIÊN THĂNG"

1. Thời gian: Bắt đầu từ 08^h00', Chủ nhật, ngày 04/02/2024 (*tức ngày 25 tháng Chạp năm Quý Mão*)

2. Địa điểm: Khu di tích Đền mẫu Âu Cơ.

3. Thành phần mời dự

- Đồng chí Ủy viên BTV Tỉnh ủy (cán bộ phụ trách huyện);
- Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Ban Quản lý Khu di tích lịch sử Đền Hùng;
- Các đồng chí nguyên Thường trực Huyện ủy hiện đang công tác tại tỉnh Phú Thọ;
- Các đồng chí nguyên Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện qua các thời kỳ hiện đang sinh sống trên địa bàn huyện Hạ Hòa;
- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện;
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện; đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị;
- Thành viên Ban Tổ chức Lễ hội, các bộ phận phục vụ Lễ hội;
- Đại diện các Doanh nghiệp có đóng góp cho sự phát triển KT-XH trên địa bàn huyện;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ và nhân dân xã Hiền Lương.

B. NGÀY 14/02/2024 (*Tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn*)

1. Khai mạc Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ và Lễ công bố Quyết định công nhận di sản du lịch văn hóa Đền mẫu Âu Cơ

1.1. Thời gian: Bắt đầu từ 08^h00' đến 09^h00'.

1.2. Địa điểm: Sân hội - Khu di tích Đền mẫu Âu Cơ.

1.3. Thành phần mời dự

- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Phú Thọ.
- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện;
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện; đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị;

- Thành viên Ban Tổ chức Lễ hội, các bộ phận phục vụ Lễ hội;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn.

2. Chương trình Lễ tế Tam vị Đức ông

2.1. Thời gian: Bắt đầu từ 09^h00'.

2.2. Địa điểm: Đình Đức Ông - Khu di tích Đền mẫu Âu Cơ.

2.3. Thành phần mời dự

- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Phú Thọ;
- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện;
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện; đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị;
- Thành viên Ban Tổ chức Lễ hội, các bộ phận phục vụ Lễ hội;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn;
- Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ, các ban, ngành, đoàn thể và nhân dân xã Hiền Lương.

3. Chương trình Liên hoan văn nghệ quần chúng

3.1. Thời gian: Bắt đầu từ 20^h00'.

3.2. Địa điểm: Sân khấu Trung tâm Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ.

3.3. Nội dung, chủ đề: Ca ngợi Đảng, Bác Hồ, ca ngợi quê hương đất nước, ca ngợi sự phát triển kinh tế - xã hội, ca ngợi truyền thống cần cù trong lao động sản xuất của nhân dân Hạ Hoà anh hùng; ca ngợi những giá trị tốt đẹp của văn hóa dân gian truyền thống.

3.4. Thể loại: Các ca khúc hiện đại và các tiết mục diễn xướng văn hóa dân gian truyền thống như: Hát xoan, dân ca, châu văn...;

3.5. Thời lượng: 90 phút đến 120 phút.

C. NGÀY 15/02/2024 (Tức ngày mồng 6 tháng Giêng năm Giáp Thìn)

1. Chương trình gói, nấu bánh chưng, giã bánh giầy

1.1. Thời gian: Bắt đầu từ 08^h00'.

1.2. Địa điểm: Sân khấu Trung tâm Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ.

1.3. Thành phần tham gia: UBND các xã, thị trấn.

1.4. Nội dung chương trình: Chương trình chi tiết do Ban Tổ chức Lễ hội thực hiện.

2. Chương trình tổ chức hợp luyện nội dung rước kiệu và tế Nữ quan

2.1. Thời gian: Bắt đầu từ 09^h00'.

2.2. Địa điểm: Sân hành lễ - Đền mẫu Âu Cơ.

2.3. Thành phần mời dự

- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND huyện;

- Thành viên Ban Tổ chức Lễ hội, các bộ phận phục vụ Lễ hội;

3. Chương trình Lễ dâng hương tại Đền Chu Hưng

3.1. Thời gian: Bắt đầu từ 15^h00'.

3.2. Địa điểm: Đền Chu Hưng, xã Âm Hạ.

3.3. Thành phần mời dự

- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND huyện;

- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện; đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị;

- Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy, lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ, các ban, ngành, đoàn thể và nhân dân xã Âm Hạ.

D. NGÀY 16/02/2024 (Tức ngày mùng 7 tháng Giêng năm Giáp Thìn)

1. CHƯƠNG TRÌNH LỄ RƯỚC KIỆU

1.1. Thời gian: Bắt đầu từ 07^h30'.

1.2. Địa điểm: Từ Đình Đức Ông về sân hành lễ Đền Tổ mẫu Âu Cơ.

1.3. Nội dung: Rước Linh ngai Ngài Đột Ngột Cao Sơn theo nghi thức truyền thống và kịch bản của Ban Tổ chức Lễ hội.

1.4. Thành phần mời tham gia Đoàn rước kiệu: Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy; đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; thành viên BTC Lễ hội; đại diện lãnh đạo các phòng, ban cơ quan, đơn vị; các đồng chí đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn; nhân dân và cán bộ xã Hiền Lương.

2. CHƯƠNG TRÌNH LỄ TẾ NỮ QUAN

2.1. Thời gian: Bắt đầu từ 08^h00'.

2.2. Địa điểm: Sân hành lễ - Đền thờ Tổ mẫu Âu Cơ.

2.3. Nội dung: Thực hiện Lễ tế Nữ quan theo nghi thức truyền thống và kịch bản đã được phê duyệt.

2.4. Thành phần mời dự

*** Đại biểu Trung ương và tỉnh Phú Thọ**

- Đại biểu khách mời Trung ương;

- Đại biểu Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND tỉnh.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy;
- Đại diện lãnh đạo các Sở, Ban, ngành của tỉnh Phú Thọ;
- Đại biểu đại diện Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Ban Quản lý Khu di tích lịch sử Đền Hùng;
- Một số con em quê hương Hạ Hòa hiện đang công tác ở tỉnh giữ chức vụ từ Phó Giám đốc Sở, ngành và tương đương trở lên;
- Đại diện lãnh đạo Thường trực Huyện ủy, lãnh đạo UBND các huyện, thành, thị trên địa bàn tỉnh;
- Các cơ quan Báo chí: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Phú Thọ, Cổng Thông tin điện tử tỉnh Phú Thọ;

*** Đại biểu huyện bạn**

- Các đồng chí Thường trực Thành ủy Việt Trì; Thường trực Huyện ủy Thanh Thủy - tỉnh Phú Thọ;
- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy Tam Đảo - tỉnh Vĩnh Phúc; Thường trực Huyện ủy Bảo Yên - tỉnh Lào Cai; Thường trực Huyện ủy Thanh Oai, xã Bình Minh, huyện Thanh Oai - Thành phố Hà Nội; Thường trực Thành phố Yên Bái, huyện Yên Bình, huyện Trấn Yên - tỉnh Yên Bái.

*** Đại biểu huyện Hạ Hòa**

- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Các đồng chí nguyên Thường trực, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, lãnh đạo Thường trực HĐND, UBND huyện qua các thời kỳ hiện đang sinh sống trên địa bàn huyện Hạ Hòa;
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện, lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn;
- Thành viên Ban Tổ chức Lễ hội, các bộ phận phục vụ Lễ hội;
- Đại diện các Doanh nghiệp có đóng góp cho sự phát triển KT-XH trên địa bàn huyện;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn.

E. CÁC HOẠT ĐỘNG MỪNG ĐẢNG, MỪNG XUÂN GIÁP THÌN

1. Thời gian: Ngày thứ 7, bắt đầu từ 21^h30' đến 23^h59',

2. Địa điểm: Tại Trung tâm Văn hóa, Thể thao, Du lịch và Truyền thông.

3. Thành phần mời dự

- Các đồng chí Thường trực Huyện ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện;

- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện, lãnh đạo Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn;

- Đại diện các Doanh nghiệp có đóng góp cho sự phát triển KT-XH trên địa bàn huyện;

- Lãnh đạo Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ, các ban, ngành, đoàn thể và nhân dân các xã, thị trấn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Là cơ quan thường trực, chịu trách nhiệm chủ trì, hướng dẫn, đôn đốc các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch.

- Chịu trách nhiệm tham mưu thành lập Ban Tổ chức và các Tiểu ban phục vụ Lễ hội. Ban hành các văn bản hướng dẫn các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao, các trò chơi để cơ sở tổ chức thực hiện. Xây dựng nội quy, quy chế đối với tất cả các hoạt động nhằm tổ chức quản lý và điều hành tốt các hoạt động tại Lễ hội.

- Chỉ đạo, xây dựng nội dung, hướng dẫn tuyên truyền trực quan bằng panô hình ảnh, áp phích, băng zôn... trên địa bàn huyện và tại Khu Di tích lịch sử Đền Mẫu Âu Cơ. Xây dựng chuyên mục mừng Đảng, mừng Xuân trên Cổng Thông tin điện tử huyện; hướng dẫn các đơn vị kịp thời đưa tin, bài và hình ảnh phản ánh các hoạt động Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ, mừng Đảng, mừng Xuân trên địa bàn huyện trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Đền Mẫu Âu Cơ, Trung tâm Văn hóa, Thể thao, Du lịch và Truyền thông chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất như: Sân khấu, âm thanh, ánh sáng, trang trí khánh tiết, sân bãi, các dụng cụ TDTT... và các điều kiện cần thiết khác phục vụ các hoạt động tại Lễ hội.

- Phối hợp với Ban Quản lý Đền Mẫu Âu Cơ, UBND xã Hiền Lương, Trường THPT Xuân Áng tuyển chọn và tập luyện đội rước kiệu, đội tế Nữ quan, tế Tam vị Đức Ông theo kịch bản đã được phê duyệt. Phối hợp với các đơn vị triển khai tổ chức chương trình Chương trình nghệ thuật và bắn Pháo hoa mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn - 2024.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện chịu trách nhiệm về công tác lễ tân, hậu cần phục vụ đại biểu khách mời. Tổng hợp danh sách khách mời, in giấy mời và mời các đại biểu theo yêu cầu của Ban Tổ chức; quản lý và cấp biển xe ưu tiên cho đại biểu về dự lễ hội.

- Chịu trách nhiệm lập dự trù kinh phí và tổng hợp dự trù kinh phí của các đơn vị tham gia các chương trình Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ trình UBND huyện phê duyệt và quyết toán kinh phí theo quy định. Thực hiện may bổ sung trang phục lễ cho đồng chí Chủ tịch UBND huyện - Chủ lễ theo quy định.

2. Ban Quản lý Đền mẫu Âu Cơ

- Tổ chức tuyên truyền trực quan đậm nét bằng Panô hình ảnh, băng zôn... nhằm quảng bá hình ảnh "*Tín ngưỡng thờ Mẫu Âu Cơ*" và Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ tại khu vực Khu di tích Đền Mẫu Âu Cơ.

- Chủ trì, tổ chức các hoạt động tại lễ Dâng hương ngày "Tiên thăng"; Lễ dâng hương ngày "Tiên giáng"; Chương trình gói, nấu bánh Chung, giã bánh Giày và Chương trình công bố Quyết định về việc công nhận Diêm du lịch văn hóa Đền mẫu Âu Cơ.

- Phục vụ hoạt động mở lễ, dâng hương trong Đền của các đồng chí lãnh đạo trong ngày "*Tiên thăng*" và ngày "*Tiên giáng*". Chuẩn bị đầy đủ lễ vật cho phần Lễ; kiểm tra, chỉnh trang các điều kiện về cơ sở vật chất, điện, nước, đảm bảo vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Lễ hội theo kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với Tổ Nghi lễ, Trường THPT Xuân Áng, UBND xã Hiền Lương thực hiện việc tuyển chọn đội rước kiệu, đội tể Nữ quan, đội tể Tam vị Đức Ông và tổ chức luyện tập theo kịch bản đã được phê duyệt.

- Chịu trách nhiệm cử cán bộ trực tiếp phụ trách về công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, trang phục, đạo cụ phục vụ Đội tể Nữ quan trong suốt quá trình luyện tập (*âm thanh, loa máy, chiếu tể, đạo cụ, nước uống...*).

- Có trách nhiệm quản lý chặt chẽ các hoạt động trong khu vực Đền Mẫu Âu Cơ, hướng dẫn đại biểu, du khách và nhân dân về tham dự Lễ hội theo nội quy; chịu trách nhiệm trông giữ xe ô tô khi du khách thập phương về dự lễ hội từ ngày 20/02/2024 (*tức ngày 11 tháng Giêng năm Giáp Thìn*).

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức lễ hội chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

3. Trung tâm Văn hóa, Thể thao, Du lịch và Truyền thông

- Chịu trách nhiệm công tác tuyên truyền trực quan tại khu vực trung tâm huyện, tại các điểm pano tuyên truyền của huyện, khu vực tổ chức Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ. Chịu trách nhiệm xây dựng các chuyên mục, tin, bài, phóng sự tuyên truyền quảng bá các hoạt động tại Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ, Chương trình nghệ thuật và bắn Pháo hoa mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn - 2024 trên các phương tiện thông tin đại chúng, Công Thông tin điện tử huyện, Báo, Đài Trung ương và địa phương.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị chuẩn bị sân khấu, trang trí khánh tiết, âm thanh loa đài, ánh sáng và các điều kiện cần thiết khác để phục vụ cho chương trình nghệ thuật chào xuân mới. Chịu trách nhiệm bố trí bàn, ghế phục vụ đại biểu tại sân Nhà Văn hóa Lao động để phục vụ chương trình nghệ thuật và bắn pháo hoa mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn - 2024.

- Chịu trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất (bàn, ghế...) tại sân khấu Trung tâm Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ phục vụ Chương trình khai mạc Lễ hội Đền Mẫu Âu

Cơ và các hoạt động thể thao phục vụ Lễ hội. Tham mưu cho UBND huyện ban hành các văn bản thành lập Hội đồng trọng tài; Điều lệ thi đấu thể thao...

- Phối hợp với Tổ nghi lễ, Ban quản lý Đền Mẫu Âu Cơ, UBND xã Hiền Lương tổ chức luyện tập đội tế Nữ quan, đội tế Tam vị Đức Ông theo kịch bản đã được phê duyệt.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

4. Công an huyện

- Chủ trì tham mưu và tổ chức thực hiện kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn huyện trước, trong và sau dịp Tết Nguyên đán, Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ và các lễ hội truyền thống trên địa bàn. Báo cáo Công an tỉnh Phú Thọ và phối hợp với các đơn vị chức năng của Công an tỉnh đảm bảo an toàn giao thông tuyến Quốc lộ 32C trong các ngày diễn ra hoạt động lễ hội. Đảm bảo an toàn giao thông, phân luồng đường bộ trong dịp lễ hội, an toàn các tuyến đò ngang dọc tuyến sông Hồng trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự huyện tổ chức lực lượng hướng dẫn, phân luồng, tránh ùn tắc giao thông, không để xảy ra tai nạn. Xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự an toàn xã hội, phòng cháy chữa cháy; bảo đảm an toàn cho đại biểu và các tầng lớp nhân dân về tham gia chương trình nghệ thuật và bắn pháo hoa chào xuân Giáp Thìn - 2024.

- Tăng cường lực lượng trực 24/24 giờ tại khu vực Đền Mẫu Âu Cơ trong những ngày diễn ra Lễ hội. Chịu trách nhiệm trông giữ xe ô tô từ ngày 10/02/2024 đến hết ngày 19/02/2024 (*Từ Mồng một Tết đến hết ngày 10 tháng Giêng năm Giáp Thìn*). Từ ngày 20/02/2024 bàn giao việc trông giữ xe ô tô cho Ban Quản lý Đền Mẫu Âu Cơ.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện (Nếu có).

5. Ban Chỉ huy Quân sự huyện

- Là cơ quan Thường trực tổ chức hiệp đồng, bảo đảm mọi mặt trong suốt quá trình chuẩn bị và thực hành bắn pháo hoa đạt kết quả tốt, an toàn tuyệt đối cho người và trang bị; chịu trách nhiệm tham mưu thành lập Ban Tổ chức để triển khai kế hoạch.

- Trực tiếp chỉ huy điều động lực lượng, phương tiện, thông tin liên lạc phục vụ quá trình bắn pháo hoa. Phối hợp với lực lượng Công an huyện bảo đảm trật tự an toàn, phòng cháy chữa cháy. Phân công, giao nhiệm vụ cho các lực lượng tham gia thực hiện nhiệm vụ bắn pháo hoa; dò gỡ mìn, vật liệu nổ theo kế hoạch.

- Chấp hành nghiêm Chỉ thị của Tư lệnh Quân khu 2 và Bộ CHQS tỉnh về các chế độ trực SSCĐ, thường xuyên kiểm tra công tác SSCĐ các đơn vị làm nhiệm vụ trực SSCĐ của tỉnh; sẵn sàng xử trí các tình huống khi xảy ra.

- Phối hợp hiệp đồng với Công ty TNHH MTV Hóa chất 21 - Bộ Quốc phòng vận chuyển pháo hoa và tổ chức liên kết chấp nối, bảo đảm cho thực hành bắn đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Công an huyện xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trong dịp diễn ra Lễ hội. Bố trí cán bộ chiến sỹ tham gia đội rước kiệu.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện (Nếu có).

6. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng phương án và triển khai công tác lễ tân, hậu cần, cơ sở vật chất phục vụ Lễ hội Đèn mẫu Âu Cơ và Chương trình mừng Đảng, mừng Xuân năm Giáp Thìn - 2024.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Huyện uỷ tổ chức đưa, đón các đồng chí đại biểu nguyên Thường trực Huyện uỷ đã nghỉ hưu trên địa bàn huyện về tham dự lễ hội.

- Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin chuẩn bị Lời tri ân công đức Tổ Mẫu cho Chủ lễ. Tổng hợp danh sách khách mời, in giấy mời và mời các đại biểu dự lễ hội theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

7. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chịu trách nhiệm thẩm định dự toán kinh phí tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân và Lễ hội Đèn Mẫu Âu Cơ. Tham mưu chỉ đạo việc hướng dẫn việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí từ các khoản thu phí, hoạt động dịch vụ tại lễ hội đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Văn hóa và Thông tin đảm bảo công tác hậu cần và cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động tại Lễ hội Đèn Mẫu Âu Cơ.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện (Nếu có).

8. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Kiểm tra, rà soát lắp đặt bổ sung các biển báo chỉ dẫn phương tiện giao thông cho du khách thuận tiện về dự lễ hội; phối hợp với Công an huyện đảm bảo an toàn hành lang giao thông trên các tuyến đường chính dẫn tới Đèn Mẫu Âu Cơ.

- Phối hợp với Ban CHQS huyện bảo đảm mặt bằng, đường cơ động vận chuyển pháo hoa vào địa điểm bắn pháo hoa.

- Chỉ đạo Chi nhánh Điện lực Hạ Hòa đảm bảo nguồn điện phục vụ Lễ hội Đèn mẫu Âu Cơ và Chương trình nghệ thuật tại Trung tâm Văn hóa, Thể thao, Du lịch và Truyền thông.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện (Nếu có).

9. Phòng Tài nguyên và Môi trường

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo UBND xã Hiền Lương, Ban Quản lý Đền Mẫu Âu Cơ tăng cường các biện pháp giữ gìn vệ sinh môi trường di tích; bố trí, lắp đặt các phương tiện thu gom rác thải, đảm bảo mỹ quan và tiện lợi.

- Chủ trì xây dựng phương án và tổ chức thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh môi trường tại lễ hội.

10. Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội

Chủ trì, phối hợp với Công an huyện, UBND xã Hiền Lương hướng dẫn, quản lý các đối tượng lang thang, cơ nhỡ trong những ngày diễn ra Lễ hội.

11. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế huyện

- *Phòng Y tế*: Bố trí cán bộ và chuẩn bị các điều kiện để chăm sóc sức khỏe cho nhân dân và các đoàn về phục vụ Lễ hội Đền Mẫu Âu Cơ; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong sinh hoạt và tiếp khách tại lễ hội.

- *Trung tâm Y tế huyện*: Chỉ đạo, tổ chức bảo đảm lực lượng, phương tiện, vật chất bảo đảm cấp cứu kịp thời khi có tình huống xảy ra trong suốt quá trình tổ chức Lễ hội Đền mẫu Âu Cơ và chương trình nghệ thuật và bắn pháo hoa (*bố trí 01 xe cứu thương và 01 tổ y tế có bác sỹ phụ trách, đầy đủ cơ số thuốc và dụng cụ y tế*).

- Phối hợp với lực lượng Quân y - Ban CHQS huyện bảo đảm phương tiện và đủ cơ số thuốc cấp cứu, sẵn sàng làm nhiệm vụ khi có lệnh.

- Xây dựng dự toán kinh phí chi tiết gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện (Nếu có).

12. Điện lực Hạ Hòa

- Đảm bảo nguồn điện tại khu vực Đền mẫu Âu Cơ và Nhà Văn hóa Lao động huyện, khu vực bắn pháo hoa theo kế hoạch của UBND huyện Hạ Hòa.

- Bố trí máy phát điện dự phòng cung cấp đủ điện cho Chương trình văn nghệ chào xuân Giáp Thìn - 2024 tại sân Trung tâm Văn hóa, Thể thao, Du lịch và Truyền thông huyện.

13. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Thông báo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị đóng chân trên địa bàn thực hiện đảm bảo công tác tuyên truyền các sự kiện. Chỉ đạo các Khu dân cư trang trí tại Nhà văn hóa khu, đồng thời thông báo nhân dân treo cờ Đảng, cờ Tổ quốc đảm bảo quy định.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng - mừng Xuân phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong dịp chào đón năm mới.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động văn hóa, dịch vụ văn hóa, thể dục thể thao trên địa bàn nhằm ngăn chặn, xử lý kịp thời những hành vi vi phạm các quy định hiện hành về hoạt động kinh doanh dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch và những hành vi lợi dụng tín ngưỡng, lễ hội để truyền bá mê tín dị đoan, phát tán những tài liệu không được phép lưu hành.

- Thông báo rộng rãi đến cán bộ, công chức, người lao động và các tầng lớp nhân về nội dung kế hoạch để nhân dân biết tham gia, hưởng ứng.

14. UBND xã Hiền Lương

- Chủ trì, phối hợp với Tổ nghi lễ, Ban Quản lý Đèn Mầu Âu Cơ tổ chức luyện tập và thực hiện lễ tế Tam vị Đức Ông tại Đình Đức Ông và tổ chức Chương trình Liên hoan Văn nghệ quần chúng.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao mừng Đảng, mừng xuân và tham gia các hoạt động tại Lễ hội; huy động các lực lượng và nhân dân tham gia lễ rước.

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức lễ hội gửi về phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

15. UBND thị trấn Hạ Hòa

- Chỉ đạo tổ chức lực lượng Dân quân cơ động, Công an thị trấn phối hợp Công an huyện, lực lượng kiểm soát quân sự bảo đảm an toàn tuyệt đối khu vực bán; cử 10 đồng chí phục vụ vận chuyển pháo hoa đến địa điểm bán. Đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau khi tổ chức chương trình.

- Thực hiện công tác tuyên truyền cổ động trực quan trên địa bàn: treo băng rôn, khẩu hiệu; vận động các gia đình treo cờ Đảng, cờ Tổ quốc; tổ chức vệ sinh đường làng, các khu dân cư.

- Thông báo trên hệ thống truyền thanh kịp thời về Chương trình nghệ thuật Chào xuân mới và bắn pháo hoa dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn phục vụ nhân dân. Tổ chức trông giữ xe cho đại biểu và các tầng lớp nhân dân về dự chương trình.

16. UBND xã Âm Hạ

Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin chuẩn bị các điều kiện cần thiết (*cơ sở vật chất, lễ vật*) phục vụ Đoàn đại biểu dâng hương của huyện.

17. Trường THPT Xuân Áng

Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin, Ban Quản lý Đèn Mầu Âu Cơ, Tổ nghi lễ tổ chức lựa chọn đội tế Nữ quan, đội rước kiệu đảm bảo số lượng và chất lượng. Tham gia tổ chức quản lý, luyện tập đội rước kiệu và đội tế Nữ quan theo kế hoạch của Ban Tổ chức Lễ hội.

18. Đề nghị Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện

- Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên và nhân dân tham gia các

hoạt động tại Lễ hội Đèn mầu Âu Cơ và Chương trình mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn - 2023.

- Thông báo nội dung kế hoạch đến các tổ chức hội cơ sở; phối hợp với UBND huyện và các đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện đảm bảo để triển khai thực hiện kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động phục vụ Lễ hội Đèn mầu Âu Cơ và Chương trình mừng Đảng, mừng Xuân năm Giáp Thìn - 2024. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Phú Thọ (b/c);
- Sở VH, TT&DL Phú Thọ (b/c);
- TT HU, TT HĐND huyện;
- CT, CPCT;
- Các Ban Xây dựng Đảng;
- Ủy ban MTTQ, các tổ chức CT-XH huyện;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị;
- Điện lực Hạ Hòa;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Anh