

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH SÓC TRĂNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2690 /QĐ-UBND

Sóc Trăng, ngày 06 tháng 11 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Thương mại, quản lý
ngoại thương trong tỉnh Sóc Trăng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH SÓC TRĂNG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 51/TTr-SCT
ngày 24 tháng 10 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 01 thủ tục hành chính nội bộ
lĩnh vực Thương mại, quản lý ngoại thương trong tỉnh Sóc Trăng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Công
Thương, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, tỉnh Sóc Trăng và các tổ chức cá nhân có
liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Công TTĐT tỉnh;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT.

ambz

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



lamhoangngiep
Lâm Hoàng Nghiệp



**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH VỰC THƯƠNG MẠI, QUẢN
LÝ NGOẠI THƯƠNG TRONG TỈNH SÓC TRĂNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2690/QĐ-UBND ngày 06 tháng 11 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng)*

**PHẦN I.
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
	Lấy ý kiến Bộ Công Thương trước khi cấp, điều chỉnh, gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện trường hợp nội dung Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc thương nhân nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên	Thương mại, quản lý ngoại thương	Sở Công Thương
Tổng số: 01 thủ tục.			

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Thủ tục: Lấy ý kiến Bộ Công Thương trước khi cấp, điều chỉnh, gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện trường hợp nội dung Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc thương nhân nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên

- Trình tự thực hiện:

* Bước 1: Sở Công Thương tiếp nhận, xem xét hồ sơ của thương nhân nước ngoài, khi hồ sơ hợp lệ.

* Bước 2: Đối với các trường hợp quy định tại Khoản 4, Điều 11 Nghị định số 07/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về Văn phòng Đại diện, chi nhánh của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam. Sở Công Thương gửi văn bản lấy ý kiến của Bộ Công Thương.

- Cách thức thực hiện:

+ Trực tiếp (thông qua đường Bưu điện).

+ Trực tuyến (thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành).

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

*** Thành phần hồ sơ**

+ Văn bản lấy ý kiến Bộ Công Thương.

+ Hồ sơ đề nghị cấp, điều chỉnh, gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài.

* **Số lượng hồ sơ:** Không quy định.

- Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc (kể từ ngày nhận được văn bản lấy ý kiến của Sở Công Thương).

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương.

- Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Sở Công Thương, Bộ Công Thương.

- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Văn bản đồng ý hoặc không đồng ý cấp phép thành lập Văn phòng đại diện.

- Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

- Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có): Nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc thương nhân nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

+ Nghị định số 07/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 quy định chi tiết Luật Thương mại về Văn phòng đại diện, Chi nhánh của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.