

Số: /QĐ-BCĐUBND

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng tư vấn
và Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường
và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng

HỘI ĐỒNG TƯ VẤN ĐẶT TÊN, ĐỔI TÊN ĐƯỜNG VÀ CÔNG TRÌNH CÔNG CỘNG TỈNH SÓC TRĂNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 592/QĐ-UBND ngày 15/3/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc kiện toàn Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Theo đề nghị của Tổ trưởng Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng (gọi tắt là Hội đồng tư vấn).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Tổ trưởng Tổ Chuyên viên, Thủ trưởng các Sở, ban ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, tỉnh Sóc Trăng, Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TƯ VẤN
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Huỳnh Thị Diễm Ngọc**

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN VÀ TỔ CHUYÊN VIÊN
GIÚP VIỆC CHO HỘI ĐỒNG ĐẶT TÊN, ĐỔI TÊN ĐƯỜNG VÀ
CÔNG TRÌNH CÔNG CỘNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH SÓC TRĂNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐUBND ngày / /2023
của Chủ tịch Hội đồng tư vấn)

Chương I
PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ
CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN

Điều 1. Phạm vi

Quy chế này quy định về hoạt động của Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

Quy định quyền hạn, trách nhiệm của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các thành viên của Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên trong quá trình nghiên cứu, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét thông qua các tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh cần đặt tên, đổi tên.

Điều 2. Chức năng

Hội đồng tư vấn có chức năng tư vấn giúp Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, triển khai thực hiện các công việc liên quan đến đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh, thuộc nhiệm vụ, thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Nhiệm vụ

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 91/2005/NĐ-CP ngày 11/7/2005 của Chính phủ về việc ban hành Quy chế đặt tên, đổi tên đường, phố và công trình công cộng (gọi tắt là Nghị định số 91/2005/NĐ-CP ngày 11/7/2005 của Chính phủ); Thông tư số 36/2006/TT-BVHTT ngày 20/3/2006 của Bộ Văn hóa - Thông tin (nay là Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch) về việc hướng dẫn thực hiện một số điều của Quy chế đặt tên, đổi tên đường, phố và công trình công cộng ban hành theo Nghị định số 91/2005/NĐ-CP ngày 11/7/2005 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Thống kê tên các đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh theo nội dung báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố (địa phương). Mỗi địa phương có hồ sơ riêng và tên được xếp theo loại (tên địa danh; danh từ có ý nghĩa tiêu biểu; tên di tích lịch sử - văn hóa - danh lam thắng cảnh; tên

phong trào cách mạng, sự kiện lịch sử, chiến thắng tiêu biểu; tên danh nhân); mỗi loại tên được xếp theo thứ tự A, B, C.

2. Phát hiện những tên đường, công trình công cộng trùng nhau, chưa đúng, chưa hợp lý hoặc các tên gọi khác nhau của một danh nhân trên cùng một địa bàn đô thị để đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét trình Hội đồng nhân dân cho sửa hoặc thay đổi.

3. Căn cứ vào các quy định tại Điều 6, Điều 7, Điều 8, Điều 9, Điều 10, tại Nghị định số 91/2005/NĐ-CP ngày 11/7/2005 của Chính phủ để nghiên cứu xác lập ngân hàng tên (danh mục tên được lựa chọn, lưu trữ), có thể sử dụng lâu dài cho việc đặt tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh. Ngân hàng tên này cũng được xếp loại như nêu tại khoản 1, Điều 2 và kèm theo hồ sơ đầy đủ của mỗi tên được đưa vào danh sách.

4. Lựa chọn những tên phù hợp trong ngân hàng tên dự kiến đặt tên đường, phố hoặc công trình công cộng. Thẩm định ý nghĩa, lịch sử tên địa danh, sự kiện lịch sử, tiểu sử danh nhân và các dạng tên khác để tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh đặt tên, đổi tên đường, công trình công cộng tại các kỳ họp.

5. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng, Ban hành Đề án Ngân hàng tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng. Hàng năm cập nhật bổ sung các tên mới để phù hợp với tình hình thực tế.

6. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, triển khai thực hiện các công việc liên quan đến đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh thuộc nhiệm vụ, thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA THÀNH VIÊN

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn

1. Chủ tịch Hội đồng tư vấn
 - a) Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về toàn bộ hoạt động của Hội đồng tư vấn.
 - b) Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Hội đồng tư vấn. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng tư vấn.
 - c) Phê duyệt Quy chế hoạt động; Chương trình, kế hoạch làm việc; Chỉ đạo việc xây dựng, ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của Hội đồng tư vấn.
 - d) Triệu tập, chủ trì, kết luận các phiên họp của Hội đồng tư vấn.
 - đ) Là người phát ngôn chính thức với các cơ quan báo chí về nội dung và kết quả các cuộc họp Hội đồng trong trường hợp cần cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Các Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn:

a) Chịu trách nhiệm giải quyết các công việc của Hội đồng tư vấn khi được Chủ tịch Hội đồng tư vấn phân công.

b) Chuẩn bị nội dung họp Hội đồng tư vấn; Chủ trì các phiên họp của Hội đồng theo sự ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng; thay mặt Chủ tịch Hội đồng tư vấn ký các văn bản của Hội đồng tư vấn theo sự ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng tư vấn;

c) Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này và các quyết định, kế hoạch của Hội đồng tư vấn.

d) Xem xét, góp ý dự thảo hồ sơ đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng và các công việc liên quan trình Chủ tịch Hội đồng tư vấn.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của các Ủy viên Hội đồng tư vấn

1. Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

2. Nghiên cứu hồ sơ dự kiến đặt tên, đổi tên đường phố và công trình công cộng đề nghị đặt tên trên địa bàn tỉnh hàng năm, đối chiếu các quy định hiện hành để có ý kiến nhận xét, đánh giá, góp ý, bổ sung hoàn thiện về từng tuyến đường và công trình công cộng trong hồ sơ trước khi Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét thông qua.

3. Tham gia thẩm định Đề án ngân hàng tên đường và công trình công cộng sử dụng để đặt tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh.

4. Tham mưu, tư vấn xem xét, giải quyết một số kiến nghị, vướng mắc liên quan đến công tác đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng.

5. Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng, trường hợp vắng mặt hoặc cử người dự thay phải báo cáo Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn; đặc biệt, đối với các kỳ họp lấy ý kiến về tuyến đường và công trình công cộng dự kiến đề nghị đặt tên nếu vắng phải gửi ý kiến nhận xét bằng phiếu đề Hội đồng tư vấn thông qua; Ủy viên Hội đồng tư vấn vắng mặt trong 03 kỳ họp liên tiếp, Hội đồng tư vấn sẽ xem xét đề nghị (thông qua Sở Nội vụ) Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thay đổi thành viên khác.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng tư vấn phân công.

Điều 6. Nhiệm vụ của Tổ Chuyên viên giúp việc cho Hội đồng tư vấn

1. Dự thảo kế hoạch và chương trình công tác của Hội đồng tư vấn.

2. Gửi tài liệu, hồ sơ dự kiến đặt tên đường và công trình công cộng đến các thành viên Hội đồng tư vấn trước phiên họp hội đồng ít nhất 03 ngày.

3. Chuẩn bị nội dung, các mẫu phiếu xin ý kiến, chương trình họp Hội đồng tư vấn.

4. Ghi biên bản tổng hợp đầy đủ nội dung các phiên họp, ý kiến phát biểu của các thành viên Hội đồng tư vấn, hoàn thiện biên bản theo thể thức quy định.

5. Tham mưu tổ chức triển khai thực hiện các kết luận của Hội đồng tư vấn, giải quyết các công việc chuyên môn nghiệp vụ, hành chính của Hội đồng tư vấn.

6. Giữ gìn, bảo quản mọi tài liệu theo quy định của Nhà nước.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Chương III

NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 7. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng tư vấn

1. Hội đồng tư vấn họp thường kỳ ít nhất 01 lần trong năm do Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng triệu tập, Tổ Chuyên viên thông qua cơ quan thường trực (Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) chuẩn bị nội dung. Khi có các công việc khác cần xin ý kiến Hội đồng tư vấn, Chủ tịch Hội đồng tư vấn triệu tập các thành viên Hội đồng họp bất thường.

2. Hội đồng tư vấn làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai. Khi có ý kiến khác nhau giữa các thành viên trong Hội đồng tư vấn thì Chủ tịch Hội đồng tư vấn điều hành thảo luận để thống nhất. Trường hợp cần thiết Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn chủ trì phiên họp có thể quyết định theo hình thức bỏ phiếu kín. Các đề xuất, đề nghị đặt tên được gửi đến sau ngày gửi giấy mời họp Hội đồng tư vấn sẽ được xem xét trong kỳ họp sau (trừ trường hợp đặc biệt).

3. Các cuộc họp của Hội đồng tư vấn được coi là họp lệ khi có trên 2/3 số thành viên của Hội đồng tư vấn tham dự. Các cuộc họp bất thường không nhất thiết phải đầy đủ số lượng trên nhưng phải có ít nhất 1/2 số thành viên của Hội đồng tham dự.

4. Các nội dung, chương trình họp, kết luận của Hội đồng tư vấn được thông qua bằng biên bản họp có chữ ký của Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng tư vấn khi được ủy quyền.

5. Trong một số trường hợp cụ thể, Chủ tịch Hội đồng tư vấn có thể lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng tư vấn bằng văn bản, sau đó thông báo kết quả cho các thành viên Hội đồng tư vấn mà không cần triệu tập cuộc họp.

6. Các tuyến đường và công trình công cộng dự kiến đề nghị đặt tên phải có từ 2/3 số phiếu đồng ý trở lên trên tổng số thành viên Hội đồng tư vấn (bao gồm cả thành viên vắng mặt gửi ý kiến nhận xét bằng phiếu góp ý Hồ sơ) mới được gửi hồ sơ trình xem xét đặt tên.

Điều 8. Nội dung thống nhất của Hội đồng tư vấn giao Tổ Chuyên viên thông qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoàn thiện, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua theo quy định. Các đơn vị liên quan căn cứ Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh để triển khai thực hiện. Tổ Chuyên viên có trách nhiệm thông báo cho các thành viên Hội đồng tư vấn chậm nhất vào phiên họp tiếp theo.

Điều 9. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng tư vấn và Tổ Chuyên viên được đảm bảo từ ngân sách tỉnh cấp hàng năm về cơ quan thường trực Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
2. Các khoản chi được thực hiện theo quy định hiện hành.

Chương IV**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 10. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày Quyết định được ký ban hành và thay thế Quy chế kèm theo Quyết định số 21/QĐ-HĐTV ngày 01/7/2020 của Chủ tịch Hội đồng tư vấn đặt tên, đổi tên đường và công trình công cộng trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

Điều 11. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Hội đồng tư vấn, thành viên Tổ Chuyên viên, các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn phát sinh hoặc khi cần thiết, cơ quan thường trực Hội đồng tư vấn tổng hợp, đề nghị sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp với thực tiễn tổ chức và hoạt động của Hội đồng tư vấn. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế do các thành viên Hội đồng tư vấn thảo luận, thống nhất trình Chủ tịch Hội đồng tư vấn tỉnh xem xét, quyết định./.