

Số: /KH-BDT

Sóc Trăng, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021
tại Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 12/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng. Ban Dân tộc xây dựng Kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị nhằm kịp thời phát hiện các thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được nguyên tắc về quy định; kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các quy định.

- Nâng cao nhận thức của công chức trong việc giải quyết thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định, đúng cách thức, tuân thủ phương pháp đánh giá theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Kết quả rà soát, đánh giá phải có kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định thủ tục hành chính và văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, có các sản phẩm cụ thể theo quy định.

II. NỘI DUNG, NGUYÊN TẮC VÀ CÁCH THỨC THỰC HIỆN

1. Nội dung

Thực hiện rà soát, đánh giá các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị (kèm theo phụ lục).

2. Nguyên tắc rà soát, đánh giá

- Việc thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo các tiêu chí: Sự cần thiết, tính hợp pháp, hợp lý và mức độ đáp ứng các nguyên tắc nêu tại Điều

7 và Điều 12 của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Tổ chức rà soát, đánh giá trên cơ sở thống kê đầy đủ các thủ tục hành chính, các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính được rà soát, đánh giá để xem xét sự cần thiết, phù hợp của các quy định hành chính và các quy định liên quan nhằm đáp ứng được mục tiêu quản lý nhà nước.

3. Cách thức rà soát, đánh giá

- Thực hiện theo quy định tại Điều 28, Điều 29, Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; khoản 2 Điều 24 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của đơn vị căn cứ nội dung của Kế hoạch tham mưu cho lãnh đạo Ban tổ chức triển khai có hiệu quả Kế hoạch này.

- Công chức đơn vị và công chức các phòng chuyên môn được giao nhiệm vụ phụ trách giải quyết thủ tục hành chính có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực hoạt động công tác dân tộc.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 của Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

PHỤ LỤC

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BDT ngày /01/2021 của Trưởng ban
Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng)

TT	Tên/nhóm thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Bộ phận thực hiện		Thời gian thực hiện	
			Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
I	Nhóm thủ tục hành chính, quy định có liên quan về lĩnh vực dân tộc					
01	Công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số	Dân tộc	Văn phòng	Các đơn vị liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 6/2021
02	Đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số	Dân tộc	Văn phòng	Các đơn vị liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 6/2021