

Số: /TB-BDT

Sóc Trăng, ngày 12 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-BDT ngày 12/01/2021 của Trưởng ban Ban Dân tộc về việc phân công nhiệm vụ Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng;

Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng thông báo phân công nhiệm vụ trong lãnh đạo Ban Dân tộc, cụ thể như sau:

1. Ông Lâm Sách - Tỉnh ủy viên, Trưởng ban

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành tất cả các lĩnh vực và hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Dân tộc.

- Chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Dân tộc và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban Dân tộc.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác tổ chức cán bộ, cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thi đua, khen thưởng và kỷ luật; công tác giáo dục chính trị tư tưởng; công tác bảo vệ chính trị nội bộ; công tác tài chính; công tác quy chế dân chủ; chủ tài khoản Ban Dân tộc.

- Chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Theo dõi tình hình dân tộc, tôn giáo trên địa bàn tỉnh (Phật giáo Nam tông Khmer).

- Thực hiện trách nhiệm người phát ngôn của đơn vị.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh phân công.

2. Ông Thạch Thanh Tùng - Phó Trưởng ban

- Giúp Trưởng ban theo dõi việc nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ; áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015; công tác “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin hỗ trợ đồng bào dân tộc thiểu số phát triển kinh tế - xã hội và đảm bảo an ninh trật tự vùng đồng bào dân tộc thiểu số”; thực hiện nhiệm vụ công tác giải quyết thủ tục hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị.

- Giúp Trưởng ban theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng trong sư sãi Phật giáo Nam tông Khmer, theo dõi hướng dẫn hoạt động của Hội Đoàn kết Sư sãi yêu nước tỉnh. Tham mưu thực hiện các hoạt động chào

mừng các ngày lễ, tết của đồng bào dân tộc Khmer; theo dõi việc phát huy vai trò người có uy tín và chính sách đối với người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.

- Giúp Trưởng ban theo dõi thực hiện công tác phối hợp liên tịch giữa Ban Dân tộc với các sở, ban ngành chức năng liên quan thuộc phạm vi phụ trách. Theo dõi thực hiện công tác quy chế dân chủ và công tác dân vận của Đảng ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số.

- Giúp Trưởng ban theo dõi việc thực hiện công tác thống kê phục vụ công tác dân tộc theo quy định.

- Giúp Trưởng ban theo dõi việc tổ chức các lớp bồi dưỡng kiến thức dân tộc đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh.

- Giúp Trưởng ban theo dõi về công tác người Hoa trên địa bàn tỉnh; công tác phòng, chống tội phạm, ma túy HIV, mua bán người, mại dâm.

- Trực tiếp chỉ đạo Văn phòng và Phòng Kế hoạch Tổng hợp.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

3. Ông Danh Phương - Phó Trưởng ban

- Giúp Trưởng ban tham mưu Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả chính sách dân tộc tại địa phương. Đặc biệt là Đề án tổng thể phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số.

- Giúp Trưởng ban theo dõi việc xây dựng chương trình, kế hoạch và triển khai thực hiện các chương trình, dự án và các chính sách có liên quan thuộc lĩnh vực phụ trách; việc cấp một số ấn phẩm báo, tạp chí cho vùng dân tộc thiểu số, vùng đặc biệt khó khăn. Tổ chức tập huấn chính sách dân tộc cho cán bộ, công chức.

- Giúp Trưởng ban theo dõi thực hiện công tác phối hợp liên tịch giữa Ban Dân tộc với các sở, ban ngành chức năng liên quan thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Trực tiếp chỉ đạo Phòng Chính sách Dân tộc.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Bà Thạch Thị Kế Rin - Phó Trưởng ban

- Giúp Trưởng ban theo dõi công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, nắm tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng trong đồng bào dân tộc thiểu số. Theo dõi việc thực hiện công tác giảm thiểu tình trạng tảo hôn và hôn nhân cận huyết thống trong vùng dân tộc thiểu số; hỗ trợ hoạt động bình đẳng giới vùng dân tộc thiểu số; công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và tuyên truyền, vận động đồng bào vùng dân tộc thiểu số.

- Theo dõi, chỉ đạo việc tổ chức các cuộc tuyên truyền, hội nghị có liên quan; phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình thực hiện chuyên đề “Dân tộc và Phát triển”.

- Giúp Trưởng ban theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ thanh tra, pháp chế của đơn vị.

- Giúp Trưởng ban theo dõi thực hiện công tác phối hợp liên tịch giữa Ban Dân tộc với các sở, ban ngành chức năng liên quan thuộc phạm vi phụ trách.

- Trực tiếp chỉ đạo Thanh tra Ban và Phòng Tuyên truyền và Địa bàn.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Ban Dân tộc tỉnh Sóc Trăng xin thông báo đến Quý cơ quan được biết để tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Dân tộc;
- Vụ Địa phương III - UBNDT;
- Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Dân tộc các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Ban, các phòng thuộc Ban;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN