

BỘ CÔNG AN
CÔNG AN TỈNH SÓC TRĂNG

Số: 348 /CAT-PV01

V/v triển khai thực hiện một số
nhiệm vụ cải cách TTHC trọng
tâm trong năm 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sóc Trăng, ngày 06 tháng 3 năm 2024

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị;
- Trưởng Công an các huyện, thị xã, thành phố
thuộc Công an tỉnh.

Thực hiện Công văn số 360/UBND-TTHC ngày 06/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh, về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính (TTHC) trọng tâm năm 2024, Giám đốc Công an tỉnh yêu cầu Thủ trưởng Công an các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với Công an các đơn vị PA08, PC06, PC07, PC08 và Công an các huyện, thị xã, thành phố

- Chỉ đạo cán bộ, chiến sĩ thường xuyên rà soát, theo dõi việc thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, quy định kinh doanh để kịp thời tham mưu Giám đốc Công an tỉnh đề xuất sửa đổi theo quy định; chủ động rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp thẩm quyền giải quyết, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

- Phối hợp với Phòng PV01 tham mưu Giám đốc Công an tỉnh công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết đề đội ngũ cán bộ, chiến sĩ và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện. Định kỳ hàng tháng thống kê đầy đủ những TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ để kiểm soát chặt chẽ việc ban hành và thực hiện TTHC.

- Rà soát, đánh giá, đề xuất tái cấu trúc quy trình đối với các dịch vụ công trực tuyến đang được tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công Bộ Công an bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm, đồng thời ưu tiên xây dựng, tích hợp, cung cấp các nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông cung cấp ở mức độ toàn trình đáp ứng yêu cầu của người dân, doanh nghiệp và mục tiêu, yêu cầu của của Bộ Công an và UBND tỉnh.

- Tập trung số hóa, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa trong lực lượng Công an thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Công Dịch vụ công Bộ Công an.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi những nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số vào tiếp nhận, giải quyết TTHC; hiện đại hóa công tác chỉ đạo điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp theo yêu cầu của Bộ Công an, Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

- Đảm bảo đồng bộ 100% trạng thái hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống phần mềm giải quyết TTHC của các lực lượng với Cổng Dịch vụ công Bộ Công an.

- Phối hợp thực hiện việc tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công tập trung do các lực lượng quản lý với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công Bộ Công an.

2. Đối với Công an các đơn vị, địa phương

- Chủ động thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 42/KH-CAT ngày 31/01/2023 của Công an tỉnh, về rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ giai đoạn 2022-2025 trong Công an tỉnh Sóc Trăng và Công văn số 3183/UBND-TTHC ngày 17/11/2023 của UBND tỉnh, về việc tiếp tục đẩy mạnh phân cấp TTHC và cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ; rà soát 100% TTHC nội bộ đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết để tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền xây dựng phương án đơn giản hóa, bảo đảm cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% số lượng TTHC và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC.

- Rà soát, thống kê danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa theo quy định tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/04/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ, để đảm bảo việc thực hiện số hóa đúng lộ trình đề ra.

- Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử.

- Bảo đảm nguồn lực cho công tác cải cách TTHC để thực hiện các nội dung tại Công văn này, chú trọng việc lựa chọn cán bộ, chiến sĩ có năng lực, trình độ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Công an các đơn vị, địa phương xác định rõ trách nhiệm và chủ động tổ chức triển khai các nội dung tại Công văn này, kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Phòng PV01 (*qua Đội Pháp chế và Quản lý khoa học*) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Công an tỉnh xem xét, chỉ đạo.

3. Giao PV01 đôn đốc, hướng dẫn Công an các đơn vị, địa phương thực hiện nhiệm vụ được giao tại Công văn này và tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, các khó khăn, vướng mắc, báo cáo Giám đốc Công an tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Đề nghị Thủ trưởng Công an các đơn vị, địa phương chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP. UBND tỉnh (để báo cáo);
- Đ/c Giám đốc CA tỉnh (để báo cáo);
- Các đ/c Phó GD CA tỉnh (để p/h chỉ đạo);
- Lưu: VT, PV01 (Đội 6).TMD(44b).



Đại tá Trần Văn Hòa

