

Số: 107/KH-CAT

Sóc Trăng, ngày 13 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Đo lường, lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của cá nhân, tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp đối với việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trong Công an tỉnh Sóc Trăng năm 2024

Căn cứ Quyết định 1178/QĐ-BCA-V03 ngày 01/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Công an, ban hành Kế hoạch đo lường, lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của cá nhân, tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp đối với việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính (TTHC) của lực lượng Công an nhân dân năm 2024. Công an tỉnh ban hành kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu chung

a) Việc đo lường, lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của cá nhân, tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp đối với việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), cải cách TTHC, gắn cải cách TTHC với chuyển đổi số của lực lượng Công an tỉnh năm 2024 bao gồm 02 nội dung: ⁽¹⁾ Đánh giá chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan, đơn vị có chức năng giải quyết TTHC trong Công an tỉnh năm 2024 (*đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức*); ⁽²⁾ Lấy ý kiến đánh giá của cơ quan, tổ chức đối với kết quả thực hiện một số tiêu chí CCHC của Công an tỉnh năm 2024 (*lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị*).

b) Đánh giá khách quan, trung thực, toàn diện chất lượng cung ứng dịch vụ hành chính, các tiêu chí CCHC trong Công an tỉnh; thông qua đó, nắm bắt được nhu cầu, mong muốn chính đáng của người dân, tổ chức để có những biện pháp cải thiện chất lượng, nâng cao hiệu quả phục vụ của Công an tỉnh.

c) Áp dụng có hiệu quả các phương pháp hậu kiểm để tăng tính tin cậy của kết quả đo lường, lấy ý kiến; đồng thời, ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin trong đo lường, lấy ý kiến, chuyển dần phương thức trực tiếp sang trực tuyến, góp phần đẩy mạnh chuyển đổi số trong Công an tỉnh.

1.2. Mục tiêu cụ thể

a) Thông qua kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức, kết quả lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị để đề xuất, tham mưu cấp ủy lãnh đạo, chính quyền các cấp đề ra phương pháp, giải pháp đẩy mạnh công tác CCHC, cải cách TTHC, gắn cải cách TTHC với chuyển đổi số, tăng cường hiệu quả công tác

quản lý nhà nước về an ninh, trật tự, cải thiện chất lượng phục vụ, từng bước nâng cao sự hài lòng của cá nhân, tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp; phục vụ hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội.

b) Tính toán, sử dụng kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức, kết quả lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị thành điểm số cụ thể ở một số tiêu chí, tiêu chí thành phần trong xác định Chỉ số CCHC năm 2024 của Công an các đơn vị, địa phương. Áp dụng có hiệu quả các phương pháp hậu kiểm để tăng tính tin cậy, công bằng, công khai, minh bạch kết quả đo lường, lấy ý kiến trong Công an tỉnh năm 2024.

c) Hoàn thiện khung đo lường sự hài lòng, lấy ý kiến đánh giá, phấn đấu chỉ số mức độ hài lòng công bố hằng năm phản ánh chính xác kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC, kiểm soát TTHC, chuyển đổi số trong Công an tỉnh; đồng thời, khuyến khích việc tổ chức đánh giá chỉ số mức độ hài lòng của Công an các đơn vị, địa phương trên phạm vi toàn tỉnh, để có những giải pháp phù hợp nâng cao chất lượng công tác giải quyết TTHC, tăng cường hiệu quả công tác quản lý nhà nước về an ninh, trật tự và tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHẠM VI, THỜI GIAN

1. Đối tượng

1.1. Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức

a) Các đơn vị thuộc Công an tỉnh có chức năng trực tiếp giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân được xác định trong các Quyết định công bố TTHC của Bộ trưởng Bộ Công an và Giám đốc Công an tỉnh, gồm: PA08, PC06, PC07, PC08.

b) Công an các huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Công an tỉnh.

1.2. Lấy ý kiến đánh giá của cơ quan, tổ chức

a) Các cơ quan chuyên môn thuộc Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, cụ thể: ⁽¹⁾ Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh; ⁽²⁾ Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; ⁽³⁾ Sở Nội vụ; ⁽⁴⁾ Sở Tư pháp.

b) Ủy ban nhân dân cấp huyện.

c) Ủy ban nhân dân cấp xã.

2. Nội dung, phạm vi

2.1. Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức

2.1.1. Nội dung: Phụ lục 01a.

2.1.2. Phạm vi

a) Đối với các đơn vị thuộc Công an tỉnh

- PA08: Lĩnh vực quản lý xuất nhập cảnh.

- PC06: lĩnh vực: ⁽¹⁾ quản lý ngành, nghề đầu tư, kinh doanh có điều kiện về an ninh, trật tự; ⁽²⁾ đăng ký, quản lý con dấu; ⁽³⁾ quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo; ⁽⁴⁾ cấp, quản lý Căn cước công dân.

- PC07: Lĩnh vực phòng cháy, chữa cháy.

- PC08: Lĩnh vực đăng ký, quản lý phương tiện giao thông cơ giới đường bộ.

b) Đối với Công an các huyện, thị xã, thành phố

- Lĩnh vực quản lý xuất nhập cảnh.

- Lĩnh vực quản lý ngành, nghề đầu tư, kinh doanh có điều kiện về an ninh, trật tự.

- Lĩnh vực đăng ký, quản lý cư trú.

- Lĩnh vực cấp, quản lý Căn cước công dân.

- Lĩnh vực phòng cháy, chữa cháy.

- Lĩnh vực đăng ký, quản lý phương tiện giao thông cơ giới đường bộ.

2.2. Lấy ý kiến đánh giá của cơ quan, tổ chức

2.2.1. Nội dung: Phụ lục 01b.

2.2.2. Phạm vi

Việc lấy ý kiến đánh giá của cơ quan, tổ chức về kết quả thực hiện các tiêu chí CCHC trong Công an tỉnh trong phạm vi thời gian **từ 15/9/2023 đến 14/9/2024**.

3. Thời gian thực hiện

3.1. PV01

- Trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày nhận được phiếu đánh giá của Bộ Công an phải hoàn thành phát hành **Phiếu đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức; Phiếu lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị** đến Công an các đơn vị, địa phương để tiến hành đo lường, khảo sát theo Kế hoạch đề ra.

- Tham mưu với lãnh đạo Công an tỉnh: ⁽¹⁾ Hậu kiểm, phúc tra kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức. Hoàn thành trước ngày **15/8/2024**; ⁽²⁾ hậu kiểm, phúc tra kết quả lấy ý kiến cơ quan, đơn vị. Hoàn thành trước ngày **30/9/2024**.

3.2. Đối với Công an các đơn vị, địa phương

3.2.1. Công an các huyện, thị xã, thành phố

- **Trước ngày 01/7/2024**, hoàn thành việc đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức. **Trước ngày 10/7/2024**, hoàn thành việc tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả thực hiện về Công an tỉnh (qua **Đội Pháp chế và Quản lý khoa học/PV01**) theo **Mẫu 01** ban hành kèm theo Kế hoạch.

- **Trước ngày 15/9/2024**, hoàn thành việc tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị về Công an tỉnh (*qua Đội Pháp chế và Quản lý khoa học/PV01*) theo **Mẫu 02** ban hành kèm theo Kế hoạch.

3.2.2. Các đơn vị PA08, PC06, PC07, PC08

Trước ngày 01/7/2024, hoàn thành việc đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức. **Trước ngày 10/7/2024**, hoàn thành việc tổng hợp số liệu, báo cáo kết quả thực hiện về Công an tỉnh (*qua Đội Pháp chế và Quản lý khoa học/PV01*) theo **Mẫu 01** ban hành kèm theo Kế hoạch.

III. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN

1. Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức: Theo hướng dẫn tại Phụ lục 02a.

2. Lấy ý kiến của cơ quan, đơn vị: Theo hướng dẫn tại Phụ lục 02b.

IV. HẬU KIỂM, PHỤC TRA KẾT QUẢ: Phụ lục 03.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. PV01

- Chủ trì tham mưu với lãnh đạo Công an tỉnh tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch.

- Hướng dẫn, đôn đốc Công an các đơn vị, địa phương thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch này. Tổng hợp kết quả, đề xuất cấp có thẩm quyền biện pháp, giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế được chỉ ra, nhằm cải thiện chất lượng phục vụ của lực lượng Công an tỉnh, từng bước nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

- Tính toán, phân tích kết quả đạt được, phục vụ Chỉ số CCHC năm 2024 của Công an các đơn vị, địa phương. Tham mưu với lãnh đạo Công an tỉnh công bố kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức, kết quả lấy ý kiến cơ quan, đơn vị năm 2024 đảm bảo kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, hiệu quả, thiết thực.

- Phối hợp với PX03 tuyên truyền việc triển khai thực hiện Kế hoạch này trong Công an tỉnh.

- Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất việc sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện phương pháp và cách thức tổ chức đánh giá chỉ số mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị để đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tiễn trong Công an tỉnh.

2. PH10

a) Phối hợp với PV01 đảm bảo kinh phí tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch theo quy định. Kinh phí tổ chức thực hiện được bố trí từ nguồn kinh phí thường xuyên năm 2024 của Công an tỉnh.

b) Hướng dẫn việc lập dự toán, chi tiêu, thanh quyết toán kinh phí đảm bảo tổ chức, triển khai Kế hoạch này theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. PX03

a) Chỉ đạo các cơ quan thông tin, báo chí trong Công an tỉnh đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, ý thức của người dân, tổ chức và đội ngũ cán bộ, chiến sĩ trong quá trình tham gia đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức, lấy ý kiến đánh giá của cơ quan, đơn vị. Tổ chức thông tin, tuyên truyền rộng rãi về các hình thức, thời điểm triển khai thực hiện Kế hoạch.

b) Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, chính xác, kịp thời về mục đích, ý nghĩa, nội dung, kết quả thực hiện và các giải pháp khắc phục tới người dân, tổ chức, cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, chiến sĩ Công an tỉnh.

4. PA08, PC06, PC07, PC08 và Công an các huyện, thị xã, thành phố

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể, phân công đơn vị chủ trì làm đầu mối để tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả và đảm bảo đúng tiến độ các nhiệm vụ lãnh đạo Công an tỉnh đã xác định tại Kế hoạch này.

- Trực tiếp triển khai thực hiện nhiệm vụ khảo sát sự hài lòng theo nội dung các tiêu chí khảo sát của Kế hoạch này; phân bổ phiếu theo tỷ lệ quy định về cho Công an cấp xã thuộc địa phương mình (đối với Công an cấp huyện), bố trí cán bộ tiến hành việc phát phiếu lấy ý kiến khảo sát của người dân, người đại diện tổ chức đến trực tiếp liên hệ giải quyết TTHC tại đơn vị, địa phương mình; tổng hợp kết quả báo cáo theo mẫu và gửi kèm phiếu khảo sát về Công an tỉnh (qua *Đội pháp chế và Quản lý khoa học/PV01*) đúng thời gian quy định. Nếu đơn vị, địa phương nào không báo cáo đúng mẫu, nội dung, thời gian hoặc không đảm bảo chất lượng sẽ không được tính điểm Chỉ số cải cách hành chính đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần liên quan đến khảo sát sự hài lòng.

Quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, Công an các đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo lãnh đạo Công an tỉnh (qua *Đội Pháp chế và Quản lý khoa học/PV01*) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- V03, BCA (để báo cáo);
- UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) (để báo cáo);
- Các đ/c P.Giám đốc CA tỉnh (để p/h chỉ đạo);
- Các đơn vị: PV01, PH10, PA08, PC06, PC07, PC08 (để thực hiện);
- Công an các huyện, TX, TP (để thực hiện);
- Lưu: VT, PV01 (Đội 6).TMD(25b).

GIÁM ĐỐC



Đại tá Bùi Quốc Khánh

