

Số: /TB-VP

Châu Thành, ngày tháng năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc di dời trụ sở làm việc của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện Châu Thành

Căn cứ Quyết định số 2375/QĐ-UBND ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng về việc áp dụng các biện pháp phòng, chống Covid-19 trong trạng thái bình thường mới trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 136/QĐ-TTCH ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Chỉ huy trưởng Trung tâm chỉ huy phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh Sóc Trăng về việc phân loại mức độ nguy cơ dịch Covid-19 tại các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Công văn số 947/UBND-VP ngày 18 tháng 9 năm 2021 của UBND huyện Châu Thành về việc nâng cao hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện Châu Thành;

Căn cứ tình hình thực tế tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện.

Văn phòng HĐND - UBND huyện Châu Thành thông báo như sau:

1. Tạm thời di dời trụ sở làm việc của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện về nhà Khách UBND huyện. Lý do: Sửa chữa, nâng cấp trụ sở Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện.

Địa chỉ: Đường Lý Thường Kiệt, ấp Xây Cáp, thị trấn Châu Thành, huyện Châu Thành, tỉnh Sóc Trăng thuộc Khu Hành chính UBND huyện Châu Thành. Số điện thoại: 02993.834.571.

Ngày bắt đầu hoạt động: Từ ngày 20 tháng 9 năm 2021.

2. Hiện nay Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tạm thời chỉ tiếp nhận hồ sơ trực tiếp của tổ chức, cá nhân thường trú trên địa bàn huyện Châu Thành.

Đối với trường hợp tổ chức, cá nhân thường trú trên địa bàn huyện khi liên hệ công tác cần thực hiện: Thông điệp 5K của Bộ y tế; đeo khẩu trang đúng cách, rửa tay sát khuẩn, đo thân nhiệt, quét mã QR Code thông qua các ứng dụng trên điện thoại thông minh hoặc khai báo y tế trước khi vào nộp hồ sơ; ngồi giãn cách với người xung quanh và đúng vị trí đã được sắp xếp trong khi chờ đến lượt giải quyết hồ sơ.

Đối với trường hợp tổ chức, cá nhân thường trú ngoài huyện vui lòng thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến thông qua: Cổng Một cửa điện tử của huyện (<https://motcuachauthanh.soctrang.gov.vn>) và Cổng dịch vụ công của tỉnh

(<https://dichvucong.soctrang.gov.vn>) hoặc liên hệ Bưu điện gần nhất để nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết qua Dịch vụ bưu chính công ích.

Trường hợp có khó khăn, vướng mắc, quý khách vui lòng liên hệ số điện thoại 02993.834.571 để được hướng dẫn cụ thể.

3. Công chức các cơ quan, đơn vị làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả:

- Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền liên quan đến việc phòng, chống dịch Covid-19; tuyệt đối không chủ quan, lơ là trong công tác phòng, chống dịch; thường xuyên rửa tay sát khuẩn và đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch khi thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

- Hỗ trợ, giải đáp kịp thời, đầy đủ các vướng mắc của tổ chức, cá nhân ngoài huyện thông qua hình thức điện thoại, zalo, mail,...; tăng cường hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến hoặc nộp hồ sơ và nhận kết quả qua Dịch vụ bưu chính công ích.

Văn phòng HĐND - UBND huyện Châu Thành thông báo đến các tổ chức, cá nhân có nhu cầu liên hệ công tác hoặc thực hiện thủ tục hành chính để biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban ngành huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Chi nhánh Văn phòng ĐKDD huyện;
- Đài Truyền thanh huyện (phối hợp thực hiện thông báo trên Đài truyền thanh huyện);
- Phòng Văn hóa và Thông tin (phối hợp đăng Thông báo này lên Cổng thông tin điện tử huyện);
- Niêm yết thông báo tại Bộ phận TNHS&TKQ huyện;
- Lưu: VT, Thg.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Minh Bạch