

Số: 32 /QĐ-CAH

Cù Lao Dung, ngày 31 tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Tổ công tác thực hiện Đề án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc Công an huyện Cù Lao Dung

TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN CÙ LAO DUNG

Căn cứ Thông tư số 55/2015/TT-BCA ngày 22/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Công an, quy định phân công trách nhiệm giữa Công an các cấp về một số vấn đề trong công tác tổ chức, cán bộ của lực lượng Công an nhân dân;

Căn cứ Thông tư số 42/2018/TT-BCA ngày 25/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Công an, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Công an huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 2069/QĐ-CAT ngày 19/5/2021 của Giám đốc Công an tỉnh Sóc Trăng kiện toàn Tổ thực hiện Đề án đơn giản hóa thủ tục hành chính trong Công an tỉnh;

Xét đề nghị của đồng chí Đội trưởng Đội Tổng hợp tại Tờ trình số 06/TTr-TH ngày 31/5/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ thực hiện Đề án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc Công an huyện Cù Lao Dung (gọi tắt là Tổ Cải cách hành chính), gồm các thành viên như sau:

1. Đồng chí **Thiếu tá Lê Hoàng Kế** - Đội trưởng Đội Tổng hợp, Tổ trưởng;
2. Đồng chí **Đại úy Võ Duy Phước** - Phó Đội trưởng Đội Tổng hợp, Phó Tổ trưởng;
3. Đồng chí **Đại úy Lê Văn Toàn** - Cán bộ Đội Tổng hợp, Thành viên (phụ trách tổng hợp chung công tác cải cách hành chính);
4. Đồng chí **Đại úy Nguyễn Văn Lượng** - Cán bộ Đội Tổng hợp, Thành viên (phụ trách công tác cải cách tư pháp);
5. Đồng chí **Thượng úy Hoàng Anh Nhật Trường** - Cán bộ Đội Tổng hợp, Thành viên (phụ trách công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật);
6. Đồng chí **Thượng úy Huỳnh Ngọc Nữ** - Cán bộ Đội Tổng hợp, Thành viên (phụ trách công tác tuyên truyền về hoạt động cải cách hành chính);
7. Đồng chí **Trung úy Đặng Minh Ý** - Cán bộ Đội Tổng hợp, Thành viên (phụ trách ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cải cách hành chính);

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn và chế độ chính sách

1. Tổ Cải cách hành chính có nhiệm vụ tham mưu cho Trưởng Công an huyện xây dựng các chương trình, kế hoạch nhằm chỉ đạo lực lượng Công an toàn huyện triển khai, thực hiện các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính được nêu trong Đề án, các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2. Giúp Trưởng Công an huyện theo dõi, đánh giá, xây dựng các báo cáo công tác cải cách hành chính gửi về Công an tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện đúng quy định.

3. Tổ chức rà soát, thống kê, đánh giá các thủ tục hành chính trong Công an nhân dân đang thực hiện trên địa bàn huyện theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, phân cấp. Từ đó đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ những thủ tục không còn phù hợp, bảo đảm đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền.

4. Lập dự toán kinh phí trình Trưởng Công an huyện phê duyệt thực hiện nhiệm vụ và được hưởng chế độ, chính sách theo quy định tại Quyết định số 345/QĐ-BCA-V11, ngày 02/11/2009 của Bộ trưởng Bộ Công an, khi có hướng dẫn chỉ đạo của Công an tỉnh và UBND huyện.

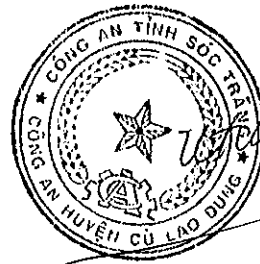
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công, được trưng dụng cán bộ, chiến sỹ của các bộ phận, đơn vị trực thuộc khi có yêu cầu.

Điều 3. Đội trưởng Đội Tổng hợp, các đồng chí có tên ghi tại Điều 1 và Trưởng Công an các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /.

Nơi nhận:

- PV01 (PC&QLKH), Công an tỉnh (để báo cáo);
- Thường trực UBND huyện (để nắm);
- VP. HĐND&UBND (để nắm);
- Phòng Nội vụ huyện (để nắm, theo dõi);
- Lãnh đạo Công an huyện (để nắm, chỉ đạo);
- Các đội nghiệp vụ (để phối hợp thực hiện);
- Công an các xã, thị trấn (để phối hợp thực hiện);
- Lưu: CAH (TH, VT).

TRƯỞNG CÔNG AN



Thượng tá Huỳnh Hữu Tường