

Số: 02 /KL-TTr

Mỹ Tú, ngày 09 tháng 9 năm 2024

KẾT LUẬN

Thanh tra trách nhiệm của Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Mỹ Tú trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Thực hiện Quyết định thanh tra số 06/QĐ-TTr ngày 17 tháng 6 năm 2024 của Chánh Thanh tra huyện Mỹ Tú, về việc thanh tra trách nhiệm đối với Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin huyện Mỹ Tú trong việc thực hiện các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Từ ngày 03/7/2024 đến ngày 30/7/2024 Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Mỹ Tú.

Xét báo cáo kết quả thanh tra số 12/BC-ĐTTr ngày 14/8/2024 của Trưởng Đoàn thanh tra. Chánh Thanh tra huyện kết luận thanh tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Khái quát đặc điểm tình hình của đơn vị

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Mỹ Tú là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện Mỹ Tú. Có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú quản lý nhà nước về văn hoá, gia đình, thể dục, thể thao, du lịch và quảng cáo; báo chí; xuất bản; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; phát thanh; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại và hạ tầng thông tin trên địa bàn huyện. Thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo sự ủy quyền của Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú và theo quy định của pháp luật.

Về tình hình biên chế: Đơn vị được giao biên chế 06 người, biên chế hiện có 05 người. Trong đó: Lãnh đạo 02 người, công chức chuyên môn 03 người.

Về trình độ cán bộ, công chức: Lý luận chính trị: 02 cao cấp, 02 trung cấp; chuyên môn nghiệp vụ: 01 cao học, 04 đại học.

2. Tinh thần trách nhiệm của Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin trong việc chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng

Phát huy vai trò thủ trưởng đơn vị, nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, tổ chức thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc; nghiêm chỉnh thực hiện đúng quy định việc tiếp công dân, tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân theo đúng quy định. Đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện và tăng cường trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành, thường xuyên theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương

hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao, không để xảy ra tình trạng những nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định

1.1. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng

Trên cơ sở quy định của Đảng, Nhà nước, văn bản chỉ đạo của các cấp và của UBND huyện, trong 02 năm qua (*năm 2022 - 2023*), Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã chỉ đạo thực hiện đạt được nhưng kết quả:

- *Năm 2022*, thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 28/02/2022 của UBND huyện, về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã chỉ đạo xây dựng ban hành Kế hoạch số 61/KH-VHTT ngày 04/3/2022, về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.

- *Năm 2023*, thực hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 10/02/2023 của UBND huyện, về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã chỉ đạo xây dựng ban hành Kế hoạch số 82/KH-VHTT ngày 15/02/2023, về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023.

Theo nội dung kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng của đơn vị hàng năm, đơn vị có tổ thực hiện triển khai, quán triệt đến toàn thể công chức của đơn vị để thực hiện.

1.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng

Lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin huyện có quan tâm chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, nội dung tuyên truyền tập trung vào chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, cụ thể như: Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị, về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị, về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức

vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; ... về đối tượng tuyên truyền là tất cả công chức của cơ quan; về hình thức lồng ghép vào cuộc họp cơ quan, kết quả đã tổ chức được 01 cuộc với 05 công chức tham dự. Ngoài ra, việc tuyên truyền còn được thực hiện bằng hình thức chuyển văn bản có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng qua hệ thống quản lý văn bản, nhóm Zalo của đơn vị để cán bộ, công chức tự nghiên cứu thực hiện.

1.3. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt.

1.3.1. Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Hàng năm Phòng Văn hóa và Thông tin huyện có quan tâm chỉ đạo thực hiện việc công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, các lĩnh vực có liên quan đến doanh nghiệp và người dân để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực, như: Công khai thủ tục hành chính, việc thực hiện chính sách có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức; công khai dự toán thu, chi kinh phí theo quy định Luật Ngân sách nhà nước, cụ thể:

- Năm 2022, đơn vị đã ban hành Quyết định số 15/QĐ.PVH&TT ngày 01/3/2023, về việc công bố công khai quyết toán ngân sách năm 2022 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện; không thực hiện việc công khai dự toán ngân sách theo quy định. Ban hành Kế hoạch số 22/KH-PVH&TT ngày 07/02/2023 về tự kiểm tra tài chính năm 2022; Báo cáo số 531/BC-PVH&TT ngày 18/02/2023 về kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của Phòng Văn hóa và Thông tin năm 2022; Báo cáo số 99/BC-PVH&TT ngày 06/3/2023, về kết quả kiểm tra tài chính tại Phòng Văn hóa và Thông tin năm 2022.

- Năm 2023, đơn vị đã ban hành Quyết định số 07/QĐ.PVH&TT ngày 03/01/2023, về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2023 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện; Quyết định số 07/QĐ.PVH&TT ngày 12/3/2024, về việc công bố công khai quyết toán ngân sách năm 2023 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện; ban hành Kế hoạch số 02/KH-PVH&TT ngày 12/02/2023 về tự kiểm tra tài chính năm 2023; Báo cáo số 50/BC-PVT&TT ngày 07/02/2024, về việc tự kiểm tra tài chính tại Phòng Văn hóa và Thông tin năm 2023.

Việc công khai xét khen thưởng công trạng của cán bộ, công chức cơ quan được thực hiện theo quy định, cụ thể: Họp xét khen thưởng theo công trạng năm 2022 tại Biên bản số 477/BB-VHTT ngày 06/12/2022 của Phòng Văn hóa và

Thông tin huyện; Biên bản cuộc họp ngày 15/12/2023 về việc xét khen thưởng theo công trạng năm 2023. Đồng thời, năm 2022 đơn vị đã ban hành Thông báo số 441/TB-VHTT ngày 25/10/2022 về phân công nhiệm vụ công chức năm 2022 và năm 2023 có ban hành Thông báo số 223/TB-VHTT ngày 24/4/2023 về phân công nhiệm vụ công chức Phòng Văn hóa và Thông tin huyện; đơn vị có thực hiện quy trình đánh giá chất lượng hoạt động của công chức theo quy định và có Thông báo số 436/TB-VHTT ngày 16/11/2022 về kết quả xếp loại công chức năm 2022, Thông báo số 579/TB-VHTT ngày 14/11/2023 về kết quả xếp loại công chức năm 2023. Đơn vị đã tổ chức họp xét để chi thu nhập tăng thêm cho công chức của cơ quan *(được thể hiện tại biên bản ngày 16/01/2024 của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện)*.

Nhìn chung công tác công khai minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan được Phòng Văn hóa và Thông tin huyện tổ chức thực hiện tương đối tốt. Tuy nhiên, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện xây dựng ban hành Kế hoạch tự kiểm tra tài chính năm 2022 vào thời điểm ngày 07/02/2023 là chưa phù hợp theo quy định tại Quyết định 67/2004/QĐ-BTC ngày 13/8/2004 của Bộ Tài chính và yêu cầu tại Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 30/01/2020 của UBND huyện *(thời gian ban hành chương trình, kế hoạch và gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trước ngày 20/02 hàng năm)*.

1.3.2. Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Năm 2022, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã ban hành Quy chế số 01/QC-CTNB ngày 04/01/2022 về Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan Phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

- Năm 2023, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã ban hành Quyết định số 24/QĐ-VHTT ngày 11/01/2023, về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý và sử dụng tài sản công Phòng Văn hóa và Thông tin năm 2023. Trước khi ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, Phòng Văn hóa và Thông tin tổ chức họp cơ quan xin ý kiến để làm cơ sở cho việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo tính công khai, dân chủ trong nội bộ cơ quan, cụ thể tại biên bản cuộc họp ngày 21/12/2022.

Tuy nhiên, năm 2022 cơ quan có xây dựng ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ nhưng không ban hành Quyết định ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; không có văn bản, tài liệu chứng minh việc thực hiện công khai nội dung quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan; việc xây dựng và triển khai thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ chưa đúng theo qui định tại điểm b khoản 9, Điều 3 của Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; nội dung quy chế quy định nhiều khoản chi không có định

mức cụ thể; quy định, thực hiện thanh toán tiền xăng cho cá nhân tự túc phương tiện đi công tác chưa đúng theo quy định tại điểm b khoản 2, Điều 5 của Quyết định 37/2017/QĐ-UBND ngày 14/11/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị đối với các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, các tổ chức sử dụng kinh phí do nhà nước hỗ trợ trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng. Quy chế chi tiêu nội bộ của năm 2023 quy định chi thanh toán tiền xăng và tiền lưu trú chưa đúng theo quy định tại điểm b khoản 2, Điều 5 và khoản b, khoản 2, Điều 6 của Quyết định số 37/2017/QĐ-UBND ngày 14/11/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng.

1.3.3. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện tiếp tục quán triệt đến người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan khi thực hiện nghiêm nhiệm vụ công vụ, các quy tắc ứng xử, chuẩn mực xử sự theo quy định của pháp luật và thực hiện đạo đức công vụ theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước; hình thức triển khai quán triệt: Chuyển văn bản qua hệ thống văn bản điện tử cơ quan.

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin đã thực hiện nghiêm các quy định về văn hóa công sở, đạo đức công vụ tại cơ quan, đơn vị. Trong 02 năm qua (*năm 2022, 2023*) không có trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động vi phạm quy định về nhiệm vụ, đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử, chuẩn mực, đạo đức nghề nghiệp.

1.3.4. Việc triển khai thực hiện văn bản của cấp trên về chuyển đổi vị trí công tác; việc ban hành văn bản, công khai và kết quả việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn tại cơ quan theo quy định

- Năm 2022, Phòng Văn hóa và Thông tin có ban hành Kế hoạch số 278/KH-VHTT ngày 15/8/2022, về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức cơ quan. Tuy nhiên, trong năm 2022 không thực hiện việc chuyển đổi vị trí theo kế hoạch.

- Năm 2023, Phòng văn hóa và Thông tin có ban hành Kế hoạch số 191/KH-VHTT ngày 10/4/2023, về thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, năm 2023. Kết quả năm 2023, đã thực hiện chuyển đổi vị trí công tác cho 01/01 vị trí công tác theo kế hoạch (*công chức phụ trách Kế toán đơn vị*).

1.3.5. Việc thực hiện cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của huyện và áp dụng vào hoạt động của cơ quan; quan tâm chỉ đạo khai thác, áp dụng, sử dụng phần mềm chuyên dùng. Trang bị 100% máy tính cho công chức cơ quan và có kết nối internet để phục vụ,

trao đổi công việc trên môi trường mạng; triển khai, duy trì sử dụng Hệ thống phần mềm quản lý văn bản điện tử, hệ thống thư điện tử công vụ đối với 100% công chức, áp dụng chữ ký số cho 02 lãnh đạo đơn vị, tỷ lệ văn bản được ban hành ký số đạt trên 99% (*trừ một số văn bản quy định riêng phải ký trực tiếp trên văn bản giấy*), Công chức cơ quan được cấp 05 hộp thư điện tử công vụ, đạt 100%. Công chức của cơ quan đã thực hiện thanh toán tiền lương và các chế độ khác qua tài khoản ngân hàng. Các nội dung chi đều thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt để chi trả cho các đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ (*trừ một số nội dung chi người thụ hưởng không mở tài khoản Ngân hàng*); phát động 100% công chức cơ quan thực hiện kích hoạt danh điện tử, ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

1.4. Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng

Năm 2022, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện đã ban hành Thông báo số 465/TB-VHTT ngày 09/9/2022 về lịch tiếp công dân của Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, nội dung Thông báo có quy định rõ định kỳ tiếp công dân của Trưởng phòng vào ngày 10 hàng tháng và thực hiện tiếp đột xuất khi có vụ việc bức xúc (*trường hợp Trưởng phòng đi công tác thì ủy quyền cho Phó Trưởng phòng tiếp dân*). Tuy nhiên, qua kết quả tiếp công dân từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2023 không có trường hợp nào tố cáo, phản ánh có liên quan hành vi nhũng nhiễu, gây phiền của người dân và doanh nghiệp đối với công chức đơn vị.

2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện có quan tâm chỉ đạo thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức đơn vị và các văn bản chỉ đạo của tỉnh, huyện về kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; đồng thời chỉ đạo thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập đối với cá nhân lãnh đạo của Phòng (*năm 2022 là 02 cá nhân; năm 2023 là 02 cá nhân*). Việc thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập được cơ quan Phòng Văn hóa và Thông tin tổ chức thực hiện bằng hình thức họp cơ quan và có sự tham gia của tổ chức công đoàn cơ quan (*đảm bảo theo quy định tại khoản 5, Điều 11 của Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ*); thực hiện chế độ báo cáo kết quả về trên theo quy định.

3. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng

- Năm 2022, Phòng Văn hóa và Thông tin có báo cáo số 459/BC-VHTT ngày 29/11/2022 về báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.

- Năm 2023, Phòng Văn hóa và Thông tin có báo cáo số 628/BC-VHTT ngày 08/12/2023 về báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023.

Phòng Văn hóa và Thông tin huyện có thực hiện Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng ở cuối năm. Tuy nhiên, chưa thực hiện báo cáo đầy đủ định kỳ hàng quý, 06 tháng, 09 tháng theo quy định tại Điều 7 của Thông tư số 02/2021/TT-TTCP, ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

III. KẾT LUẬN VỀ NHỮNG NỘI DUNG ĐÃ TIẾN HÀNH THANH TRA

1. Ưu điểm

- Trường Văn hóa và Thông tin huyện đã nhận thức đúng đắn tầm quan trọng của công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; đơn vị có thực hiện việc công khai về công tác tổ chức, cán bộ; khen thưởng; việc chuyển đổi vị trí công tác,... theo quy định.

- Về xây dựng ban hành văn bản và triển khai thực hiện các chế độ định mức tiêu chuẩn, việc tổ chức quản lý, sử dụng thu, chi tài chính: Đơn vị đã thực hiện đúng theo quy định của Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ và Quyết định UBND tỉnh ban hành.

- Đối với công tác phòng chống tham nhũng trong thời kỳ thanh tra (từ 01/01/2022 đến 31/12/2023). Trường phòng Văn hóa và Thông tin huyện có quan tâm chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, như: Xây dựng, ban hành kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng ở đơn vị; tổ chức họp cơ quan để quán triệt, tuyên truyền các văn bản có liên quan đến phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo, triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, gắn với trách nhiệm tăng cường hoạt động quản lý nhà nước về phòng, chống tham nhũng, gồm: Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và các hoạt động của đơn vị, công khai về ngân sách; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra tài chính của đơn vị; xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; công khai về việc xét đánh giá xếp loại, khen thưởng công chức; xây dựng ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong hoạt động, quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt; thực hiện đầy đủ việc kê

khai, công khai tài sản, thu nhập đối với người có chức vụ, quyền hạn thuộc diện phải kê khai theo quy định.

2. Hạn chế, thiếu sót

Bên cạnh những kết quả đạt được, đơn vị Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Mỹ Tú vẫn còn một số hạn chế, thiếu sót như sau:

- Công tác triển khai, tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng của đơn vị trong thời kỳ thanh tra (*từ ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2023*), số cuộc triển khai, tuyên truyền chưa thường xuyên (*theo báo cáo của đơn vị kết quả triển khai lồng ghép họp cơ quan được 01 cuộc, với tổng số 05 lượt công chức tham dự*); việc triển khai văn bản có liên quan đã hết giai đoạn thực hiện (*Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 29/10/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng, về thực hiện đề án tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai đoạn 2019-2021*).

- Xây dựng ban hành kế hoạch kiểm tra tài chính của năm 2022 (*Kế hoạch số 22/KH-PVH&TT ngày 07/02/2023*) chưa phù hợp theo quy định tại Quyết định 67/2004/QĐ-BTC ngày 13/8/2004 của Bộ Tài chính và yêu cầu tại Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 30/01/2020 của UBND huyện Mỹ Tú.

- Chưa thực hiện việc công khai dự toán ngân sách năm 2022 theo quy định tại Điều 4 của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính.

- Xây dựng và triển khai thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022 chưa đúng theo qui định tại điểm b khoản 9, Điều 3 Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ.

- Không ban hành Quyết định ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; không có văn bản, tài liệu chứng minh việc thực hiện công khai nội dung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan (*năm 2022, 2023*), quy định chi khoản tiền xăng cho cá nhân tự túc phương tiện đi công tác chưa đúng theo Quyết định số 37/2017/QĐ-UBND ngày 14/11/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng.

- Về thực hiện quy tắc ứng xử: Đơn vị quán triệt Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 17/01/2024 của Tỉnh ủy Sóc Trăng, về việc chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh là thực tế và chưa phù hợp trong thời kỳ thanh tra (*vì trong thời kỳ thanh tra là năm 2022, năm 2023, thời điểm này Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 17/01/2024 của Tỉnh ủy Sóc Trăng chưa ban hành*).

- Vận dụng văn bản đã hết hiệu lực để làm căn cứ ban hành văn bản của cơ quan là chưa phù hợp, cụ thể: Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác, đơn vị đã căn cứ theo Điều 8, Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức là chưa phù hợp (*Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ đã được bãi bỏ bởi Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng, có hiệu lực kể từ ngày 15/8/2019*).

- Đơn vị thực hiện chưa đầy đủ, kịp thời chế độ báo cáo định kỳ về công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng (*hiện nay Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/3/2021 của Thanh tra Chính phủ đã được thay thế bởi Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, có hiệu lực từ ngày 05/3/2024*).

IV. KIẾN NGHỊ BIÊN PHÁP XỬ LÝ

Từ kết quả thanh tra nêu trên. Chánh Thanh tra huyện có kiến nghị như sau:

1. Kiến nghị Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin

- Tiếp tục phát huy hơn nữa những kết quả đã đạt được trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện các quy định về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi, thẩm quyền được giao trong thời gian tới (*như đã đánh giá tại mục 1 phần III của Kết luận này*).

- Tiến hành tổ chức họp rút kinh nghiệm đối với cá nhân Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin (*thời điểm năm 2022, năm 2023*) và trách nhiệm của từng cá nhân (*là cán bộ, công chức, viên chức thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin*) có hạn chế, thiếu sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công tham mưu triển khai, thực hiện những nội dung liên quan công tác phòng, chống tham nhũng chưa đúng và chưa đầy đủ theo quy định của pháp luật, chỉ đạo của UBND tỉnh; đồng thời, có biện pháp chỉ đạo chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, thiếu sót như đã nêu tại kết luận này.

- Báo cáo kết quả thực hiện kết luận thanh tra về Thanh tra huyện (*gửi đính kèm các tài liệu kết quả thực hiện*) trong thời gian 15 ngày kể từ ngày công bố kết luận để theo dõi, kiểm tra, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

2. Kiến nghị Chủ tịch UBND huyện

Ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện kết luận thanh tra theo quy định tại khoản 2, Điều 103 của Luật Thanh tra năm 2022.

Kết luận thanh tra này được công khai theo quy định tại Điều 79 Luật Thanh tra năm 2022, Điều 48, 49 của Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (B/c);
- Chủ tịch UBND huyện (B/c);
- Trưởng Phòng VH&TT huyện (thực hiện);
- TV Đoàn Thanh tra (*thực hiện*);
- Lưu: VT\Hs 2024.

CHÁNH THANH TRA

Huỳnh Văn Miên