

SỞ NỘI VỤ TỈNH SÓC TRĂNG  
BAN TỔ CHỨC HỘI THI  
TRỰC TUYẾN CẢI CÁCH  
HÀNH CHÍNH NĂM 2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sóc Trăng, ngày      tháng      năm 2021

Số:      /QĐ-BTCHT

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Thể lệ Hội thi trực tuyến**  
**Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021**

**BAN TỔ CHỨC HỘI THI TRỰC TUYẾN**  
**CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TỈNH SÓC TRĂNG NĂM 2021**

*Căn cứ Kế hoạch số 45/KH-SNV ngày 23/8/2021 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về tổ chức Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021;*

*Căn cứ Quyết định số 276/QĐ-SNV ngày 24/8/2021 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021;*

*Căn cứ nội dung cuộc họp Ban Tổ chức Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021 ngày 16/7/2021;*

*Theo đề nghị của Thư ký.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021.

**Điều 2.** Chánh Văn phòng Sở, Thành viên Ban Giám khảo, Thủ trưởng các đơn vị tham gia Hội thi chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

*Nơi nhận:*

- Như Điều 2;
- Lưu: VP.

**TM. BAN TỔ CHỨC**  
**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ**  
**Huỳnh Văn Nam**

## THỂ LỆ

### Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-BTCHT ngày ..... tháng ..... năm 2021 của Ban Tổ chức Hội thi trực tuyến CCHC tỉnh Sóc Trăng)

#### I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA DỰ THI

##### 1. Đối tượng tham gia dự thi:

- Đối với phần thi kiến thức: Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại 46 sở ban ngành tỉnh, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh, UBND cấp huyện và cơ quan Trung ương đặt tại tỉnh Sóc Trăng.

- Đối với phần thi dựng video tuyên truyền về cải cách hành chính: Ngoài đối tượng quy định tham gia tại phần thi kiến thức, các đơn vị có thể mời thêm những cá nhân có năng khiếu, kinh nghiệm trong thực hiện công tác tuyên truyền để tham gia.

**2. Đối tượng không tham gia dự thi:** Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, viên chức phụ trách kỹ thuật của hệ thống phần mềm thi trực tuyến.

#### II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC HỘI THI

##### 1. Phần thi kiến thức:

**a. Nội dung:** Chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo cải cách hành chính của Trung ương và tỉnh (*Theo Danh mục tài liệu*).

**b. Hình thức:** Thi trắc nghiệm trực tuyến tại địa chỉ sau:

<https://hoithitruoctuyencchc.soctrang.gov.vn>

Ngoài ra, người dự thi có thể truy cập vào Chuyên trang cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng tại địa chỉ: [cchc.soctrang.gov.vn](https://cchc.soctrang.gov.vn) và Trang thông tin điện tử của từng cơ quan, đơn vị tại mục thông báo tổ chức Hội thi<sup>1</sup> để tham gia dự thi theo thời gian đã quy định.

Người dự thi phải khai báo đầy đủ, chính xác thông tin theo yêu cầu trên phần mềm. Ban Tổ chức Hội thi không công nhận kết quả đối với người dự thi có thông tin đăng ký không chính xác.

---

<sup>1</sup> Đơn vị có trách nhiệm đăng tin, thông báo về Hội thi và kết nối với đường link của phần mềm theo kế hoạch đã đề ra.

Người dự thi được phép thi nhiều lần (không giới hạn số lần thi). **Mỗi lần dự thi, người dự thi thực hiện bài thi trắc nghiệm với 10 câu hỏi, thời gian tối đa 05 phút.** Ban Tổ chức sẽ công nhận kết quả của lần thi có câu trả lời đúng cao nhất trong các lần thi.

**c. Thời gian:**

- Thời gian bắt đầu: **07 giờ 00 phút ngày 15/9/2021**
- Thời gian kết thúc: **24 giờ 00 phút ngày 15/10/2021**

**2. Phần thi tuyên truyền:**

**a. Nội dung:**

Đơn vị có thể chọn một hoặc một số nội dung sau đây để tham gia phần thi video tuyên truyền cải cách hành chính:

(1) Tuyên truyền các dịch vụ tiện ích đã được tinh cung cấp (dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4, bưu chính công ích, thanh toán trực tuyến,...) khi thực hiện thủ tục hành chính.

(2) Giới thiệu nội dung, hiệu quả và cách thức tổ chức thực hiện sáng kiến kinh nghiệm<sup>2</sup> cải cách hành chính nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị và chất lượng phục vụ cá nhân, tổ chức.

(3) Xây dựng tình huống hành chính phát sinh trong thực tế liên quan đến các lĩnh vực của công tác cải cách hành chính và đưa ra giải pháp xử lý phù hợp.

**b. Hình thức:**

Mỗi đơn vị dàn dựng video tuyên truyền những nội dung trên bằng hình thức sinh động, phù hợp như ca khúc, nhạc kịch, sân khấu, lời bình kết hợp kỹ thuật đồ họa (2D, 3D),... để chuyển tải hiệu quả nội dung và làm rõ thông điệp tuyên truyền.

**c. Thời gian:** Độ dài thời gian của video **không quá 04 phút**. Khuyến khích các đơn vị dựng video có độ dài thời gian ngắn và súc tích về nội dung.

**Lưu ý:** Cách đặt tên file video như sau: Tên đơn vị - Tên nội dung video

---

<sup>2</sup> Nội dung sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính phải dựa trên các đề xuất, sáng kiến, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính cho tỉnh nói chung hoặc cơ quan, đơn vị nói riêng nhằm thực hiện tốt công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công tập trung vào một số nội dung chính sau:

- Sáng kiến, giải pháp nhằm cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao các Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số Cải cách hành chính cấp tỉnh (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).
- Sáng kiến, giải pháp đơn giản hóa, loại bỏ, cắt giảm hoặc sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính còn chồng chéo, mâu thuẫn, không còn phù hợp với đơn vị, địa phương hoặc gây phiền hà cho việc tiếp nhận và xử lý công việc của các tổ chức và cá nhân.
- Sáng kiến, giải pháp về việc nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp.
- Sáng kiến, giải pháp về việc ứng dụng công nghệ, thông tin vào công tác quản lý, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính ở các cơ quan hành chính nhà nước.
- Sáng kiến, giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách tài chính công; đẩy mạnh xã hội hóa trong cung cấp dịch vụ công; hoàn thiện cơ cấu, tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch ....

Sau khi dàn dựng hoàn chỉnh video, các đơn vị thực hiện đính kèm, đăng tải file video lên phần mềm trong khoảng thời gian **từ 07 giờ 00 phút ngày 15/9/2021 đến 24 giờ 00 phút ngày 15/10/2021**.

Tùy theo tình hình thực tế, nếu có sự thay đổi thời gian kết thúc việc đăng tải video dự thi trên phần mềm, Ban Tổ chức Hội thi sẽ có thông báo sau.

Ban Tổ chức khuyến khích các đơn vị tích cực ứng dụng kỹ thuật, công nghệ thông tin vào dàn dựng video và tham gia chia sẻ, đề xuất giải pháp, cách làm hay trong cải cách hành chính được triển khai hiệu quả trong thực tiễn quản lý và hoạt động tại đơn vị.

### III. CÁCH TÍNH ĐIỂM

STT	Nội dung	Cách đánh giá/Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa
I	Phần thi trắc nghiệm	<p>Số điểm được tính, quy đổi theo tỷ lệ % đạt được giữa số người tham gia dự thi có tổng số câu trả lời đúng đạt <b>từ 06 câu trở lên</b>/Số người tham gia dự thi của mỗi đơn vị theo công thức sau:</p> $\text{Điểm đạt được} = \frac{\text{Tỷ lệ \% đạt được} \times 40}{100\%}$ <p><i>(Kết quả dự thi của mỗi thí sinh sẽ được phần mềm chọn ra 1 kết quả thi cao nhất để tính tỷ lệ)</i></p> <p><b>Cách tính như sau:</b></p> <p>- Bước 1: Xác định tỷ lệ %.</p> <p><b>Ví dụ:</b></p> <p>Đơn vị A có 50 thí sinh dự thi, trong đó có 40 thí sinh dự thi có câu trả lời đúng từ 06 câu trở lên thì tỷ lệ % đạt được của đơn vị là:</p> $\frac{40}{50} \times 100\% = 80\%$ <p>- Bước 2: Quy đổi tỷ lệ % đạt được tương ứng với tỷ lệ điểm tối đa quy định của Thể lệ theo công thức.</p> <p><b>Ví dụ:</b></p> <p>Đơn vị A có 80% cán bộ, công chức, viên chức tham gia dự thi có tổng số câu trả lời đúng đạt từ 06 câu trở lên thì số điểm phần thi lý thuyết đạt được của đơn vị sẽ được tính như sau:</p> $\text{Điểm đạt được} = \frac{80\% \times 40}{100\%} = 32 \text{ điểm}$	40

STT	Nội dung	Cách đánh giá/Tiêu chí đánh giá	Điểm tối đa
<b>II</b>			<b>60</b>
1	<b>Phần thi tuyên truyền<sup>3</sup></b>	Nội dung video dự thi đạt những yêu cầu sau:	40
		(1) Rõ chủ đề tuyên truyền	05
		(2) Nội dung tuyên truyền đúng quy định	10
		(3) Đầy đủ, trọn vẹn nội dung kịch bản tuyên truyền	05
		(4) Có tính sáng tạo trong xây dựng kịch bản tuyên truyền	20
2		Chất lượng video dự thi đạt những yêu cầu sau:	20
		(1) Độ dài thời gian của video (thời gian vượt từ 10% so với thời gian quy định trở lên thì trừ 50% điểm tại tiêu chí này)	05
		(2) Hình ảnh, âm thanh rõ	05
		(3) Kỹ thuật dàn dựng/biểu diễn tốt	10

#### IV. ĐIỀU KIỆN TRAO GIẢI THƯỞNG TẬP THỂ

Ban Tổ chức chỉ trao giải tập thể đối với đơn vị tham gia đủ hai phần thi gồm phần thi kiến thức và phần thi tuyên truyền; đồng thời đạt các yêu cầu, điều kiện của hai phần thi như sau:

##### 1. Phần thi kiến thức:

Mỗi đơn vị tham gia dự thi phải có số lượng cán bộ, công chức, viên chức tham gia trả lời câu hỏi/tổng số cán bộ, công chức, viên chức hiện có mặt của đơn vị đạt tỷ lệ % hoặc số lượng tối thiểu theo quy định. Cụ thể:

(1) Đối với đơn vị có dưới 50 biên chế, số lượng người làm việc: Đạt tỷ lệ tối thiểu 30% số lượng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị tham gia.

(2) Đối với đơn vị có từ 50 đến dưới 100 biên chế, số lượng người làm việc: Đạt tỷ lệ tối thiểu 25% số lượng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị tham gia.

(3) Đối với đơn vị có từ 100 đến dưới 200 biên chế, số lượng người làm việc: Đạt số lượng tối thiểu 30 cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị tham gia.

(4) Đối với đơn vị có từ 200 đến dưới 300 biên chế, số lượng người làm việc: Đạt số lượng tối thiểu 40 cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị tham gia.

<sup>3</sup> **LƯU Ý:** Trường hợp nội dung video không phù hợp chủ đề thì **không chấm điểm** phần thi tuyên truyền.

(5) Đối với đơn vị có từ 300 biên chế, số lượng người làm việc trở lên: Đạt số lượng tối thiểu 50 cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị tham gia.

## **2. Phần thi tuyên truyền:**

Mỗi đơn vị tham gia xây dựng ít nhất 01 video tuyên truyền theo nội dung đã hướng dẫn và đính kèm video vào phần mềm theo thời gian quy định.

## **V. GIẢI THƯỞNG**

### **1. Ban Tổ chức trao giải tập thể cho các đơn vị dự thi như sau:**

- 01 giải nhất, tiền thưởng, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh và Cờ giải của Ban Tổ chức Hội thi.
- 02 giải nhì, tiền thưởng, Cờ giải và Giấy khen của Ban Tổ chức Hội thi.
- 03 giải ba, tiền thưởng, Cờ giải và Giấy khen của Ban Tổ chức Hội thi.
- 04 giải khuyến khích, tiền thưởng, Cờ giải và Giấy khen của Ban Tổ chức Hội thi.

### **2. Ngoài ra Ban Tổ chức Hội thi còn trao các giải phụ cho các phân thi và kèm theo Cờ giải, Giấy khen của Ban Tổ chức gồm:**

- 10 giải phụ trao cho đơn vị dựng video hay nhất.
- 10 giải phụ trao cho cán bộ, công chức, viên chức trả lời câu hỏi trắc nghiệm đúng nhiều nhất và nhanh nhất.

## **VI. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC**

1. Mỗi đội tham gia phải nhập thông tin chính xác tổng số biên chế, số lượng người làm việc hiện có vào hệ thống phần mềm Hội thi để Ban Tổ chức có cơ sở đánh giá tỷ lệ, số lượng cán bộ, công chức, viên chức đơn vị tham gia dự thi phân thi kiến thức.

2. Ban Tổ chức Hội thi sẽ thông báo cụ thể thời điểm đơn vị thực hiện liên kết phần mềm trực tuyến với Trang thông tin điện tử của từng đơn vị và Danh mục tài liệu tham khảo đối với phân thi kiến thức trên Chuyên trang Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng.

3. Trong trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức có thể bổ sung, sửa đổi Thể lệ.

Trên đây là Thể lệ Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Ban Tổ chức Hội thi qua số điện thoại **02993.624.779** để kịp thời giải quyết./.