

THÔNG BÁO

Tuyển dụng lao động hợp đồng làm việc tại Ban Quản lý Dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng năm 2023 (đợt 3)

Kính gửi: Những người quan tâm.

Căn cứ Quyết định số 2394/QĐ-UBND ngày 12/9/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng phê duyệt Văn kiện “Dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2022-2026” do Quỹ nhi đồng Liên hợp quốc (UNICEF Việt Nam) tài trợ;

Thực hiện Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 25/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc khởi động Dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2022-2026 và Quyết định số 276/QĐ-UBND ngày 15/02/2023 về việc kiện toàn Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2022-2026,

Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2022-2026 (sau đây gọi tắt là Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em) có kế hoạch tuyển chọn 01 nhân sự (kế toán viên của dự án).

Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em kính mời quý ông/bà quan tâm tham gia tuyển chọn nhân sự vào hợp đồng làm việc (theo vị trí việc làm, nhiệm vụ, yêu cầu năng lực và chuyên môn đính kèm).

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến 17h00' ngày 18 tháng 9 năm 2023.

Địa chỉ nhận hồ sơ: Văn phòng Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em; số 21 đường Trần Hưng Đạo, phường 3, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng; số điện thoại: 0828749070 – gặp (anh) Nguyễn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công TTĐT Sở KH&ĐT;
- Lưu: BQLDA.

GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
Dương Văn Ngỏảnh

THÔNG TIN VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN CHỌN LAO ĐỘNG CỦA BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN BẠN HỮU TRẺ EM

(Kèm theo Thông báo số 38/TB-BHTE ngày 07/9/2023
của Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2022-2026)

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ CẦN TUYỂN DỤNG:

1. **Số lượng:** 01 vị trí (01 cán bộ).

2. **Vị trí việc làm:** Kế toán viên dự án (01 nhân sự hợp đồng).

2.1. *Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Ban Quản lý dự án trong thực hiện các nhiệm vụ:*

- Lập kế hoạch, báo cáo tài chính cho các cơ quan quản lý cấp trên và cơ quan tài chính theo quy định; cung cấp thông tin, tài liệu cần thiết phục vụ cho việc xây dựng dự toán, xây dựng các định mức chi tiêu theo quy định; phân tích và đánh giá hiệu quả sử dụng các nguồn kinh phí của dự án.

- Thực hiện kiểm tra, kiểm soát tình hình chấp hành dự toán thu, chi; tình hình thực hiện chi tiêu tài chính về các tiêu chuẩn, định mức của nhà nước và của nhà tài trợ; kiểm tra việc quản lý, sử dụng các loại tài sản đơn vị; kiểm tra việc chấp hành thu, chi tài chính; chấp hành chế độ thanh quyết toán và chế độ chính sách của Nhà nước và của nhà tài trợ.

- Nghiên cứu, phân tích chính sách liên quan đến lĩnh vực tài chính của nhà tài trợ và của Việt Nam, từ đó đưa ra các đề xuất, khuyến nghị để mang lại hiệu quả cao nhất cho dự án.

- Hỗ trợ các sở, ngành và địa phương về các vấn đề tài chính của dự án trong triển khai thực hiện và đề xuất các chương trình, dự án mới.

- Phối hợp với cán bộ văn phòng Ban Quản lý dự án, các đơn vị đối tác dự án tổ chức triển khai các hoạt động để thực hiện giải ngân đúng tiến độ, đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan do Ban Giám đốc Ban Quản lý dự án giao.

2.2. *Yêu cầu:*

- Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành tài chính, kế toán, kiểm toán hoặc kinh doanh quốc tế; ưu tiên người trẻ tuổi, tốt nghiệp nước ngoài hoặc các chương trình đào tạo nước ngoài tại Việt Nam.

- Có tối thiểu 02 năm kinh nghiệm làm việc lĩnh vực kế toán hoặc các vị trí việc làm có tính chất tương tự trong các tổ chức quốc tế tại Việt Nam.

- Có kỹ năng thu thập và phân tích số liệu kế toán.

- Có kỹ năng phối hợp, làm việc nhóm và giao tiếp tốt với đồng nghiệp.

- Cần cù, cẩn trọng, sử dụng thành thạo tin học văn phòng và các kỹ năng tiếng Anh (nghe, nói, đọc, viết) là một lợi thế.

II. TIÊU CHUẨN ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được phép nộp hồ sơ dự tuyển: Là công dân có quốc tịch Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên, có lý lịch rõ ràng, đủ sức khỏe để thực hiện công việc; đáp ứng yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm phù hợp vị trí cần tuyển.

2. Hồ sơ dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam
- Đơn đăng ký tuyển dụng theo mẫu quy định
- Sơ yếu lý lịch (CV)
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn không quá 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- 04 ảnh chụp không quá 06 tháng, cỡ 03 x 04 cm.
- Bản sao chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân.
- Các bản sao văn bằng, chứng chỉ đào tạo.

III. THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ:

Từ ngày ra thông báo đến 17h00' ngày 18 tháng 9 năm 2023.

IV. QUYỀN LỢI:

Người trúng tuyển được Ban Quản lý dự án Bạn hữu trẻ em ký hợp đồng lao động có thời hạn; lương và các chính sách, chế độ đãi ngộ như bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, phụ cấp lễ, Tết, phụ cấp làm thêm giờ, phép năm sẽ được áp dụng theo Bộ Luật Lao động và quy định hiện hành của Nhà nước.

V. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

Thông qua xét tuyển hồ sơ, phỏng vấn.

MẪU SƠ YẾU LÝ LỊCH

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

1. Họ và tên
2. Giới tính
3. Ngày tháng năm sinh
4. Học hàm/ học vị, trình độ chuyên môn
5. Điện thoại
6. Thư điện tử
7. Địa chỉ

II. ĐÀO TẠO/ TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN:

- Học bậc đào tạo
- Nơi đào tạo
- Chuyên môn
- Năm tốt nghiệp

III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC/ KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

- Thời gian
- Vị trí công tác
- Tổ chức công tác
- Địa chỉ tổ chức

IV. CÁC CÔNG TRÌNH CÔNG BỐ, DỰ ÁN NGHIÊN CỨU HOẶC THAM GIA

V. KỸ NĂNG KHÁC

- Khả năng và năng lực xã hội, tổ chức/ quản lý, tin học, ngoại ngữ, kỹ năng thuyết trình,...
- Khả năng và kinh nghiệm tiếp cận, làm việc với cộng đồng người dân tộc thiểu số, phụ nữ và các cộng đồng yếu thế,...

Ngày tháng năm 2023

Ký tên