

Số:1675 /SKHĐT-VP
V/v tiếp tục đẩy mạnh dịch vụ
công trực tuyến, hồ sơ số hoá và
tái cấu trúc quy trình thủ tục
hành chính

Sóc Trăng, ngày 20 tháng 6 năm 2023

Kính gửi: Lãnh đạo các Phòng nghiệp vụ và tương đương
thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Sóc Trăng.

Căn cứ Công văn số 1093/UBND-TTHC ngày 08/5/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc đơn giản hoá TTHC, giấy tờ công văn liên quan đến quản lý dân cư và rà soát văn bản, thủ tục hành chính có yêu cầu giấy tờ cư trú.

Căn cứ Công văn 1233/UBND-TTHC ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc đẩy mạnh thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Căn cứ Công văn số 1331/UBND-TTHC ngày 31/5/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc tháo gỡ các “điểm nghẽn” triển khai Đề án 06.

Căn cứ Thông báo số 92/TB-VPUBND ngày 09/6/2023 của Văn phòng UBND tỉnh Sóc Trăng về Kết luận của đồng chí Huỳnh Thị Diễm Ngọc, Phó chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng, Tổ trưởng Tổ tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính tỉnh tại cuộc họp nghe báo cáo về dịch vụ công trực tuyến.

Ngày 09/06/2023 Phó Giám đốc Vương Thành Nam có tổ chức cuộc họp triển khai tình hình giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, số hoá hồ sơ, tái cấu trúc quy trình. Để đảm bảo tiến độ thực hiện của tỉnh theo đúng lộ trình, kế hoạch đề ra, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư có ý kiến chỉ đạo thực hiện một số nội dung như sau:

1. Đối với các Phòng: Đăng ký kinh doanh; Tổng hợp; Đầu tư và Thẩm định; Trung tâm Xúc tiến đầu tư và Hỗ trợ doanh nghiệp.

- Chủ động rà soát TTHC của Phòng, đơn vị phụ trách, phân loại TTHC nào có thể thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần. Đối với TTHC thực hiện một phần cần nêu lý do, đề xuất giải pháp, thời gian nào thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Sau khi rà soát, tổng hợp, lập danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần, thành phần hồ sơ số hoá.

- Rà soát các quy trình nghiệp vụ thực hiện TTHC, tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ (cắt giảm thành phần hồ sơ, rút ngắn quy trình thực hiện và thời gian giải quyết,...), xây dựng các biểu mẫu điện tử, phần mềm chuyên dụng, số hoá hồ sơ.

Thời gian thực hiện 2 nội dung trên được hoàn thành trong tháng 6 và gửi về Văn phòng Sở trước ngày 27/6/2023 để tổng hợp báo cáo về UBND tỉnh.

2. Phòng Đăng ký kinh doanh chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan (Sở Thông tin và Truyền thông, Cục Đăng ký kinh doanh- Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cục Chuyển đổi số Quốc gia- Bộ Thông tin và Truyền thông) thực hiện kết nối nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) với hệ thống thông tin cấp tỉnh và nền tảng tích hợp, chia sẻ của Bộ Kế hoạch và Đầu tư (LGSP) để khai thác dữ liệu của Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

3. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trên đây là ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở, đề nghị lãnh đạo các Phòng nghiệp vụ và tương đương thuộc Sở nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vương Thành Nam