

Số: /KH-SNN

Sóc Trăng, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Sóc Trăng năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 04 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước và bảo đảm an toàn thông tin mạng tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2025.

Căn cứ Kết quả thực hiện Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 và hiện trạng ứng dụng công nghệ thông tin của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Sóc Trăng;

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Sóc Trăng xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), thực hiện chuyển đổi số năm 2024, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT, sử dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh, nâng cao năng suất, hiệu quả làm việc, chất lượng công việc và giảm thời gian, tiết kiệm chi phí hoạt động của các đơn vị, phòng chức năng thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Sóc Trăng.

- Phấn đấu 100% thủ tục hành chính (TTHC) đủ điều kiện được triển khai thực hiện trực tuyến toàn trình và một phần theo đúng quy định; thực hiện kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính. Nâng cao hiệu quả giải quyết hồ sơ, TTHC đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp; công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan, đơn vị trực thuộc trên môi trường mạng.

- Xây dựng, phát triển hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Sóc Trăng. Phối hợp triển khai các nền tảng cung cấp dịch vụ phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và phục vụ tương tác, đáp ứng với yêu cầu của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

II. Nội dung thực hiện

1. Nâng cấp hạ tầng kỹ thuật

- Quan tâm cải tiến, nâng cấp hệ thống mạng nội bộ của cơ quan, đơn vị nhằm đảm bảo hệ thống vận hành nhanh, ổn định; xây dựng kế hoạch dành nguồn kinh phí hợp lý để đầu tư trang bị để thay thế các thiết bị (máy tính, máy in, ...)

không đảm bảo việc sử dụng các ứng dụng, phần mềm trong xử lý công việc của công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị theo từng năm.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trong việc nâng cấp hạ tầng phù hợp, đáp ứng các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số.

2. Tiếp tục ứng dụng chứng thư số, chữ ký số trong giao dịch của Sở

- Thường xuyên rà soát, đề xuất trang bị đầy đủ thiết bị Chứng thư số (USB Token, sim ký số PKI) cho công chức, viên chức theo hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông.

- Ứng dụng các chứng thư số, chữ ký số vào các dịch vụ, ứng dụng đã triển khai như phần mềm Quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ, của tỉnh, Cổng dịch vụ công của tỉnh, ...

3. Xây dựng, phát triển dữ liệu

Tiếp tục thực hiện việc xây dựng và phát triển hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đảm bảo cập nhật dữ liệu thường xuyên, liên kết, chia sẻ dữ liệu giữa các lĩnh vực quản lý trong ngành, tích hợp dữ liệu lên Trung tâm Giám sát Điều hành (IOC) tỉnh, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và phục vụ tương tác.

Thường xuyên phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện việc chuẩn hóa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu cấp tỉnh đã triển khai để phù hợp theo Khung kiến trúc Chính quyền điện tử mới nhất của tỉnh; đảm bảo các yêu cầu tích hợp, chia sẻ, liên thông dữ liệu của tất cả các hệ thống thông tin trên nền tảng kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Sóc Trăng.

Phối hợp Sở Kế hoạch và Đầu tư cập nhật thông tin quản lý nhà nước trên lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đối với tổ chức, doanh nghiệp vào Cơ sở dữ liệu doanh nghiệp và hệ thống thông tin hỗ trợ doanh nghiệp; Phối hợp Sở Công thương và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc hỗ trợ đưa hộ sản xuất nông nghiệp lên sàn thương mại điện tử, thúc đẩy phát triển kinh tế nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh.

4. Sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc

Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc công chức, viên chức sử dụng thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc, phấn đấu tỷ lệ trao đổi đạt 100%.

Rà soát, cập nhật kịp thời đề xuất Sở Thông tin và Truyền thông Sóc Trăng cấp phát mới các tài khoản thư điện tử công vụ khi có yêu cầu của các đơn vị thuộc Ngành.

5. Thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần và kết nối với Cổng Dịch vụ công Quốc gia

- Vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh đảm bảo đúng quy trình tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ các cá nhân, tổ chức đến giao dịch để tiếp cận và tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nhất là việc thanh toán trực tuyến phí

và lệ phí theo hướng lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, là chủ thể, là mục tiêu, động lực để cung cấp dịch vụ chất lượng hơn, phục vụ tốt hơn; thay đổi tư duy “làm thay, làm hộ” sang hỗ trợ, hướng dẫn để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục cập nhật kịp thời 100% TTHC, cũng như hồ sơ giải quyết TTHC lên Cổng dịch vụ công của tỉnh; xử lý hồ sơ điện tử đúng quy trình và đảm bảo thời gian khi tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.

- Thực hiện việc tái cấu trúc quy trình thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; số hóa hồ sơ và quy trình số hóa giải quyết TTHC; kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu trong tiếp nhận và giải quyết TTHC theo kế hoạch đề ra.

- Cập nhật lại TTHC thực hiện trực tuyến toàn trình theo công bố của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; đồng thời rà soát, cập nhật lại TTHC thực hiện trực tuyến một phần và kết nối lên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

6. Cổng thông tin điện tử của Sở

Tiếp tục duy trì hoạt động của Cổng thông tin điện tử của Sở; đẩy mạnh việc cung cấp tin, bài, đặc biệt quan tâm các lĩnh vực như: Công khai lịch công tác của Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở hàng tuần; thông tin phục vụ sản xuất nông nghiệp; giới thiệu về các mô hình, cách làm hay, hiệu quả; các cơ chế, chính sách hỗ trợ phát triển nông nghiệp và nông thôn; tài liệu kỹ thuật hướng dẫn sản xuất đạt năng suất, chất lượng, hiệu quả; các tiến bộ khoa học kỹ thuật mới; các tiêu chuẩn sản xuất an toàn, tiêu chuẩn quốc tế trong lĩnh vực ngành; các bài viết tổng hợp, phân tích về kết quả thực hiện chỉ tiêu, kế hoạch, các đề tài, chương trình, dự án, lĩnh vực của ngành; Tuyên truyền về cải cách hành chính, thực hiện dịch vụ công trực tuyến, về chuyển đổi số trong lĩnh vực nông nghiệp ...

7. Thực hiện các nội dung khác thuộc Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 của tỉnh, nếu có.

III. Kinh phí thực hiện

Triển khai sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí được cấp năm 2024 thực hiện chuyển đổi số trong lĩnh vực nông nghiệp theo Đề án 03/ĐA-UBND.

Bổ trí lồng ghép trong hoạt động của các chương trình, dự án, vốn sự nghiệp nông nghiệp khác và nguồn chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị.

IV. Tổ chức thực hiện

Để thực hiện đạt kết quả cao theo mục đích, yêu cầu đặt ra, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Sóc Trăng đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Lãnh đạo các Phòng chức năng thuộc Sở thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Lãnh đạo các phòng chức năng:

- Phổ biến và triển khai thực hiện Kế hoạch đến các công chức thuộc phạm vi quản lý.

- Văn phòng Sở phối hợp phòng Kế hoạch – Tài chính tham mưu Lãnh đạo Sở triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này, triển khai các ứng dụng và phát triển CNTT tại cơ quan Sở; báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định.

2. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc:

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng CNTT, thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị phù hợp với Kế hoạch này và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả đạt được tại đơn vị.

- rà soát, tranh thủ các nguồn vốn để nâng cấp hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị tại đơn vị, đáp ứng yêu cầu, mục đích Kế hoạch đề ra.

- Phổ biến Kế hoạch đến công chức, viên chức trong đơn vị; khuyến khích công chức, viên chức học hỏi, nâng cao khả năng ứng dụng CNTT trong việc quản lý hồ sơ, văn bản, số liệu; khai thác thông tin và trao đổi thông tin qua hộp thư điện tử công vụ được tỉnh cung cấp; thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến.

- Theo chức năng và nhiệm vụ được giao, các đơn vị có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Sở trong phối hợp với Sở, ban, ngành liên quan thực hiện cập nhật thông tin, số liệu theo yêu cầu; chủ động triển khai các biện pháp tuyên truyền, nâng cao nhận thức và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp làm quen các giao dịch với cơ quan nhà nước qua môi trường mạng, ứng dụng có hiệu quả các dịch vụ công được cung cấp bằng hình thức trực tuyến.

- Phân công 01 (một) công chức/viên chức kiêm nhiệm/phụ trách CNTT và được tập huấn về chuyên môn nhằm tăng cường quản lý, kiểm tra đảm bảo an ninh, toàn thông tin trong cơ quan, đơn vị, nhằm hạn chế tối đa khả năng xâm nhập trái phép để đánh cắp thông tin của cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận:

- Sở TTTT (b/c);
- Ban Giám đốc (b/c);
- Các đơn vị, Phòng chức năng;
- Lưu: VT, Nhung, Hưng, An.

GIÁM ĐỐC**Huỳnh Ngọc Nhã**