

Số:/KH-STTTT

Sóc Trăng, ngày.....tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024
tại Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 21/02/2024 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-STTTT ngày 16/01/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc thực hiện cải cách hành chính năm 2024.

Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 của Sở, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC nhà nước nói chung, kế hoạch CCHC hàng năm của Ủy ban nhân dân tỉnh đã đề ra.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và đơn vị trực thuộc trong việc tham gia công tác tuyên truyền cải cách hành chính để thực hiện tốt Kế hoạch CCHC đã đề ra; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Phát huy vai trò tích cực của công chức, viên chức trong việc đưa tin, bài về CCHC lên Trang thông tin điện tử (TTĐT) của Sở, Cổng TTĐT của tỉnh và Chuyên trang CCHC tỉnh; kịp thời phát hiện, phản ánh chính xác những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của các phòng, đơn vị và cá nhân thuộc Sở trong thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị.

- Tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC thuộc lĩnh vực quản lý của Sở và việc thực hiện CCHC tại Sở.

- Đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử của công chức, viên chức.

- Biểu dương những cách làm hay, gương điển hình, sự nỗ lực của các tập thể, cá nhân trong việc CCHC, qua đó, phát huy và thúc đẩy mạnh mẽ công tác CCHC tại Sở ngày càng hiệu lực và hiệu quả hơn.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả theo tiến độ thời gian đề ra. Phổ biến nội dung CCHC kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phù hợp với tình

hình, đặc điểm, yêu cầu và khả năng của từng phòng chuyên môn, nghiệp vụ và các đơn vị trực thuộc.

- Kết hợp lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức thuộc, trực thuộc Sở.

- Các đơn vị, cá nhân triển khai công tác tuyên truyền cần bám sát nội dung kế hoạch này và lựa chọn hình thức tuyên truyền thích hợp để tuyên truyền tại đơn vị.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI

1. Đối tượng: Toàn thể công chức, viên chức thuộc Sở; doanh nghiệp, người dân tỉnh Sóc Trăng.

2. Phạm vi: Tại Sở Thông tin và Truyền thông; trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC

1. Nội dung

- Vai trò, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và cả nước.

- Quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước. Định hướng, mục tiêu nhiệm vụ Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ; Nghị quyết về đẩy mạnh CCHC của Tỉnh ủy Sóc Trăng; Kế hoạch CCHC tỉnh Sóc Trăng năm 2024 và các nội dung khác về CCHC theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, UBND tỉnh Sóc Trăng.

- Kết quả xác định Chỉ số CCHC của tỉnh và của Sở năm 2023; Chỉ số đo lường sự hài lòng của tổ chức và cá nhân đối với sự phục vụ của Sở và của tỉnh; Chỉ số hiệu quả và quản trị hành chính công; Chỉ số Chuyển đổi số và Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.

- Thành tựu nổi bật, sự nỗ lực của Sở và của tỉnh trong việc thực hiện hiệu quả công tác CCHC, nhất là cải cách TTHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh trên các lĩnh vực,...Đồng thời, thông tin những khó khăn, hạn chế và nguyên nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của tỉnh đã giao.

- Vai trò, trách nhiệm của Đảng ủy Sở, cấp ủy các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở, thủ trưởng đơn vị, người đứng đầu các phòng, đơn vị và các tổ chức đoàn thể thuộc Sở đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Nội dung văn hóa công vụ cho cán bộ, công chức, viên chức theo Đề án Văn hóa Công vụ được thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018.

- Kết quả phòng chống tham nhũng gắn với việc khắc phục việc phát sinh chi phí không chính thức.

- Các mô hình, giải pháp đang triển khai mang lại hiệu quả, các điển hình tốt trong CCHC tại Sở, trên địa bàn tỉnh và cả nước.
- Công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị về thực hiện các quy định hành chính tại Sở.
- Phổ biến những tác phẩm tuyên truyền CCHC đạt giải trên địa bàn tỉnh trong các Hội thi sáng tác thơ ca, tiểu phẩm về CCHC, Hội thi sáng tác tranh cổ động về CCHC và Hội thi trực tuyến CCHC của tỉnh qua các năm.
- Tính tiện ích và hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng các dịch vụ công khi thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh, Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã và tại các địa điểm hỗ trợ dịch vụ.

2. Hình thức

- Lồng ghép việc triển khai các văn bản có nội dung liên quan đến CCHC trong các hội nghị, cuộc họp của Sở; các hội nghị phổ biến giáo dục pháp luật, quy chế dân chủ ở cơ sở, trong tuyên truyền đẩy mạnh “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” hoặc thông qua các nhóm hoạt động trong cơ quan.
- Thông qua sinh hoạt của Đảng bộ; các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở và của các đoàn thể thuộc Sở.
- Cập nhật thông tin, đăng tải nội dung các văn bản của Trung ương, của Tỉnh có nội dung liên quan đến CCHC về công tác triển khai thực hiện, kết quả thực hiện, gương người tốt, việc tốt, cách làm hay trong thực hiện CCHC tại Sở và trên địa bàn tỉnh lên Cổng TTĐT của Sở. Thực hiện viết tin, bài về CCHC gửi đơn vị quản lý xét duyệt, đăng trên Cổng TTĐT của tỉnh, chuyên trang CCHC của tỉnh và Cổng TTĐT của Sở.
- Niêm yết công các TTHC thuộc lĩnh vực thông tin và truyền thông tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh.
- Tham gia Đoàn học tập kinh nghiệm CCHC của tỉnh tổ chức đi các địa phương ngoài tỉnh và học tập kinh nghiệm giữa các địa phương, đơn vị trong tỉnh với nhau (nếu có).
- Tuyên truyền tính tiện ích và hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng các dịch vụ công khi thực hiện thủ tục hành chính thông qua các đoạn video tuyên truyền được phát trên Đài phát thanh – Truyền hình tỉnh, Trung tâm Văn hóa – Thể thao - Truyền thanh các huyện, thị xã, thành phố, Trạm truyền thanh các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh, kênh Zalo official và kênh mạng xã hội khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Sở phối hợp với Đảng bộ Sở và các đoàn thể thuộc Sở tuyên truyền, triển khai thực hiện Kế hoạch này và các văn bản mới ban hành của trung ương, của tỉnh và của Sở có nội dung liên quan đến CCHC đến toàn thể đảng viên, đoàn viên năm, thực hiện.

2. Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phòng, đơn vị quản lý để thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Tổng hợp báo về Văn phòng Sở tổng hợp chậm nhất ngày 05 của tháng sau tháng báo cáo.

3. Toàn thể cán bộ, công chức viên chức và người lao động thuộc Sở triển khai thực hiện tốt các nội dung đã nêu trong Kế hoạch. Đồng thời, tích cực tham gia viết, cộng tác tin, bài,... có nội dung liên quan đến việc thực hiện CCHC tại Sở đăng lên Cổng thông tin điện tử của Sở và Chuyên trang CCHC tỉnh Sóc Trăng.

4. Ban Biên tập Cổng TTĐT của Sở chịu trách nhiệm cập nhật, đăng tải các văn bản, tin, bài,... có nội dung liên quan đến CCHC lên Cổng TTĐT của Sở.

5. Kinh phí thực hiện tuyên truyền CCHC năm 2024 tại đơn vị được trích từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của Sở và nguồn kinh phí không tự chủ được giao thực hiện. Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tham mưu xây dựng, trình Ban Giám đốc Sở xem xét, phân bổ kinh phí thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền CCHC tại đơn vị lồng ghép vào Quyết định phân bổ kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại Sở năm 2024.

6. Văn phòng có trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm về tình hình thực hiện công tác tuyên truyền CCHC của Sở về Sở Nội vụ để theo dõi, tổng hợp.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc, thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở và Ban Biên tập Trang thông tin điện tử của Sở kịp thời phản ánh về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở nắm, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Đảng bộ Sở;
- Các Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở;
- Các tổ chức đoàn thể thuộc Sở;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Minh Chiến

PHỤ LỤC
NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023
TẠI SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH SÓC TRĂNG
(Kèm theo Kế hoạch số/KH-STTTT ngày/02/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông)

STT	NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN	PHÒNG, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	PHÒNG, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
1	- Vai trò, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và cả nước. - Quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước. Định hướng, mục tiêu nhiệm vụ Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ; Nghị quyết về đẩy mạnh CCHC của Tỉnh ủy Sóc Trăng; Kế hoạch CCHC tỉnh Sóc Trăng năm 2024 và các nội dung khác về CCHC theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, UBND tỉnh Sóc Trăng. - Kết quả xác định Chỉ số CCHC của tỉnh và của Sở năm 2023; Chỉ số đo lường sự hài lòng của tổ chức và cá nhân đối với sự phục vụ của Sở và của tỉnh; Chỉ số hiệu quả và quản trị hành chính công; Chỉ số Chuyển đổi số và Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.	- Văn phòng. - Ban Biên tập Cổng TTĐT của Sở.	Các phòng và đơn vị thuộc Sở	Năm 2024

STT	NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN	PHÒNG, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	PHÒNG, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
	- Thành tựu nổi bật, sự nỗ lực của Sở và của tỉnh trong việc thực hiện hiệu quả công tác CCHC, nhất là cải cách TTHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh trên các lĩnh vực,...Đồng thời, thông tin những khó khăn, hạn chế và nguyên nhân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của tỉnh đã giao. - Vai trò, trách nhiệm của Đảng ủy Sở, cấp ủy các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở, thủ trưởng đơn vị, người đứng đầu các phòng, đơn vị và các tổ chức đoàn thể thuộc Sở đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC. - Nội dung văn hóa công vụ cho cán bộ, công chức, viên chức theo Đề án Văn hóa Công vụ được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018. - Kết quả phòng chống tham nhũng gắn với việc khắc phục việc phát sinh chi phí không chính thức. - Các mô hình, giải pháp đang triển khai mang lại hiệu quả, các điển hình tốt trong CCHC tại Sở, trên địa bàn tỉnh và cả nước. - Công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến			

STT	NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN	PHÒNG, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	PHÒNG, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
	ngợi của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị về thực hiện các quy định hành chính tại Sở. - Niêm yết công các TTHC thuộc lĩnh vực thông tin và truyền thông tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh. - Phổ biến những tác phẩm tuyên truyền CCHC đạt giải trên địa bàn tỉnh trong các Hội thi sáng tác thơ ca, tiểu phẩm về CCHC, Hội thi sáng tác tranh cổ động về CCHC và Hội thi trực tuyến CCHC của tỉnh qua các năm.			
2	Tuyên truyền tính tiện ích và hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng các dịch vụ công khi thực hiện thủ tục hành chính thông qua các đoạn video tuyên truyền được phát trên Đài phát thanh – Truyền hình tỉnh, Trung tâm Văn hóa – Thể thao - Truyền thanh các huyện, thị xã, thành phố, Trạm truyền thanh các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh, kênh Zalo official và kênh mạng xã hội khác	- Trung tâm Công nghệ số - Văn phòng	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
3	Cập nhật, đăng tải các văn bản, tin, bài,... có nội dung liên quan đến CCHC lên Cổng TTĐT của Sở.	Ban Biên tập Cổng TTĐT của Sở.	Các phòng và đơn vị thuộc Sở.	Năm 2024

STT	NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN	PHÒNG, ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	PHÒNG, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN THỰC HIỆN
4	Thực hiện một số tin, bài về CCHC trên Cổng TTĐT của tỉnh, trang CCHC của tỉnh và Cổng TTĐT của Sở			
4.1	Mỗi quý có ít nhất 01 tin, bài viết, phóng sự gửi và được duyệt đăng Chuyên trang CCHC; 01 tin, bài viết, phóng sự gửi và được duyệt đăng Cổng TTĐT của tỉnh (trên kênh Zalo) nội dung liên quan đến công tác CCHC:			
	a. Quý 1	Văn phòng		Chậm nhất 20/3/2024
	b. Quý 2	Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản		Chậm nhất 20/06/2024
	c. Quý 3	Phòng Chuyển đổi số		Chậm nhất 20/09/2024
	d. Quý 4	Thanh tra		Chậm nhất 20/12/2024
4.2	Mỗi tháng có ít nhất 01 tin, bài viết, phóng sự được duyệt và đăng trên Cổng TTĐT của Sở	- Tháng 1,2,3: Văn phòng - Tháng 4,5,6: Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản - Tháng 7,8,9: Phòng Chuyển đổi số - Tháng 10,11,12: Phòng Thanh tra	Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản	Chậm nhất Ngày 25 hàng tháng