

Số: /TB-STTTT

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ trong Ban Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng

Căn cứ Quyết định số 33/2016/QĐ-UBND ngày 11/11/2016 của UBND tỉnh Sóc Trăng Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 23/2021/QĐ-UBND ngày 31/7/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng ban hành kèm theo Quyết định số 33/2016/QĐ-UBND ngày 11/11/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ kết quả cuộc họp Ban Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng ngày 06/4/2022.

Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng (Sở) thông báo phân công nhiệm vụ trong Ban Giám đốc Sở, cụ thể như sau:

I. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác trong Ban Giám đốc Sở

1. Ban Giám đốc Sở làm việc theo chế độ thủ trưởng; Giám đốc Sở là Ủy viên UBND tỉnh, là người đứng đầu Sở, chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Bộ Thông tin và Truyền thông và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao cho Sở.

2. Phó Giám đốc Sở giúp Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo, điều hành công tác thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách hoặc được ủy quyền; Đồng thời chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và pháp luật về lĩnh vực được phân công phụ trách hoặc được ủy quyền.

3. Khi giải quyết các công việc quan trọng của Sở có liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách, Phó Giám đốc Sở phải báo cáo Giám đốc Sở trước khi quyết định.

4. Trong quá trình thực hiện công tác, các Phó Giám đốc phối hợp, trao đổi và hỗ trợ nhau, đảm bảo mọi hoạt động của Sở được thực hiện đúng quy định và hiệu quả. Trường hợp khi xử lý công việc, có nhiều ý kiến khác nhau, Phó Giám đốc được giao chủ trì giải quyết công việc báo cáo Giám đốc xem xét quyết định.

5. Khi cần thiết, Giám đốc ủy quyền một Phó Giám đốc thay mặt Giám đốc Sở chỉ đạo, giải quyết công việc của Sở theo quy định.

II. Phân công nhiệm vụ

1. Giám đốc Nguyễn Hữu Hạnh

Lãnh đạo, quản lý, điều hành mọi hoạt động của Sở theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức được giao và theo quy chế làm việc của Sở.

1.1. Trực tiếp chỉ đạo, phụ trách một số lĩnh vực như sau:

- Là người phát ngôn của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng.
- Công tác quy hoạch, kế hoạch, chiến lược phát triển của ngành Thông tin và Truyền thông.

- Công tác tổ chức bộ máy, lao động, tiền lương, đào tạo cán bộ; thi đua, khen thưởng, kỷ luật; cải cách hành chính; kế hoạch, tài chính; ISO; pháp chế và kiểm soát thủ tục hành chính của Sở; thực hành tiết kiệm chống lãng phí; chỉ đạo chung các dự án được giao cho Sở quản lý.

- Công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Ký các văn bản trình Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh và Bộ Thông tin và Truyền thông.

1.2. Trực tiếp phụ trách: Văn phòng.

1.3. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của ngành tại các địa bàn: Thành phố Sóc Trăng, Trần Đề.

1.4. Tham gia các Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Hội đồng, tổ công tác và công tác khác theo văn bản phân công của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Bộ Thông tin và Truyền thông.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Minh Chiến:

Giúp Giám đốc Sở làm nhiệm vụ thường trực, điều hành mọi hoạt động của Sở khi Giám đốc Sở vắng mặt tại cơ quan.

2.1. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành một số lĩnh vực như sau:

- Bưu chính và chuyển phát; điện tử; viễn thông và internet; truyền dẫn phát sóng; tần số vô tuyến điện và kết cấu hạ tầng bưu chính, viễn thông; Thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

- Chỉ đạo, điều hành công tác thực hiện đầu tư, triển khai kinh phí không thực hiện tự chủ theo lĩnh vực phụ trách trực tiếp do Giám đốc giao hoặc ủy quyền và đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2.2. Trực tiếp phụ trách: Thanh tra Sở, Phòng Bưu chính - Viễn thông - Công nghệ thông tin (lĩnh vực Bưu chính và chuyển phát; điện tử; viễn thông và internet; truyền dẫn phát sóng; tần số vô tuyến điện và kết cấu hạ tầng bưu chính, viễn thông).

2.3. Theo dõi công tác dân vận, đoàn thể của cơ quan.

2.4. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của ngành tại các địa bàn: Thị xã Ngã Năm, huyện Mỹ Xuyên, huyện Thạnh Trị.

2.5. Tham gia các Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Hội đồng, tổ công tác và công tác khác theo văn bản phân công của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Giám đốc Sở.

3. Phó Giám đốc Lê Hoàng Bắc:

3.1. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực như sau:

- Công tác quản lý về Báo chí; xuất bản; in và phát hành, phát thanh và truyền hình; thông tin điện tử; thông tin đối ngoại; thông tin cơ sở; bản tin thông tấn; quảng cáo trên báo chí, trên môi trường mạng, trên xuất bản phẩm; sở hữu trí tuệ.

- Chỉ đạo, điều hành công tác thực hiện đầu tư, triển khai kinh phí không thực hiện tự chủ theo lĩnh vực phụ trách trực tiếp do Giám đốc giao hoặc ủy quyền và đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3.2. Phụ trách lãnh đạo trực tiếp: Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản.

3.3. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của ngành tại các địa bàn: huyện Châu thành, huyện Mỹ Tú, huyện Kế Sách.

3.4. Tham gia các Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Hội đồng, tổ công tác và công tác khác theo văn bản phân công của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Giám đốc Sở.

4. Phó Giám đốc Dương Văn Nhân:

4.1. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực như sau:

- Quản lý về công nghệ thông tin, xây dựng Chính quyền điện tử; chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng và kết cấu hạ tầng công nghệ thông tin.

- Chỉ đạo, điều hành công tác thực hiện đầu tư, triển khai kinh phí không thực hiện tự chủ theo lĩnh vực phụ trách trực tiếp do Giám đốc giao hoặc ủy quyền và đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

4.2. Phụ trách lãnh đạo trực tiếp: Phòng Bưu chính - Viễn thông - Công nghệ thông tin (lĩnh vực công nghệ thông tin, xây dựng Chính quyền điện tử; chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng và kết cấu hạ tầng công nghệ thông tin); Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông.

4.3. Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của ngành tại các địa bàn: Thị xã Vĩnh Châu, huyện Long Phú, huyện Cù Lao Dung.

4.4. Tham gia các Ban chỉ đạo, Ban Tổ chức, Hội đồng, tổ công tác và công tác khác theo văn bản phân công của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Giám đốc sở.

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Thông báo phân công các thành viên Ban Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng trước đây. Tùy theo yêu cầu điều hành công việc ở từng thời điểm cụ thể, Giám đốc Sở sẽ có sự điều chỉnh phân công phù hợp thực tế.

Sở Thông tin và Truyền thông kính gửi thông báo đến Bộ Thông tin và Truyền thông, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh nắm, chỉ đạo; Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố;

Phòng Văn hóa Thông tin, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Đài Truyền thanh các huyện, thị xã, thành phố, các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị trực thuộc ngành trên địa bàn tỉnh biết, phối hợp trong công tác/.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban, Ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng VH TT các huyện, thị xã, thành phố;
- Đài PT&TH tỉnh, Đài Truyền thanh các huyện, thị xã, thành phố;
- Các doanh nghiệp BCVT trên địa bàn tỉnh;
- BGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT.

Nguyễn Hữu Hạnh