

Số: /QĐ-SYT

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân,
xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ TỈNH SÓC TRĂNG

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Luật tiếp Công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật khiếu nại;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP, ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP, ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Nghị quyết số 20/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Công văn số 1993/UBND-NC ngày 19/10/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 20/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 của HĐND tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 305/QĐ-UBND ngày 01/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng phê duyệt danh mục vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức thuộc Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 16/2023/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại địa điểm tiếp công dân của Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông Lý Anh Huy, Chánh Thanh tra Sở Y tế.
2. Ông Lê Văn Cảnh, Phó Chánh Thanh tra Sở Y tế.
3. Ông Phan Quốc Tứ, Trưởng phòng nghiệp vụ Y - Dược Sở Y tế.
4. Bà Vương Tú Vân, Chuyên viên chính phòng nghiệp vụ Y - Dược Sở Y tế.
5. Ông Lâm Hoàng Phương, Thanh tra viên, Thanh tra Sở Y tế.
6. Bà Quách Thị Mỹ Nhiên, Thanh tra viên, Thanh tra Sở Y tế.
7. Ông Lý Bình Tài, Chuyên viên Phòng Tổ chức - Hành chính Sở Y tế.

Điều 2. Công chức có tên tại Điều 1 được hưởng chế độ bồi dưỡng theo quy định tại Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Nghị quyết số 20/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng và Công văn số 1993/UBND-NC ngày 19/10/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 20/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 của HĐND tỉnh Sóc Trăng.

Điều 3: Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính, Trưởng các phòng chức năng Sở, Chánh Thanh tra Sở Y tế và công chức có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành kể từ ngày ký.

(Quyết định này thay thế Quyết định số 455/QĐ-SYT ngày 07/5/2024 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng)./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Các phòng chức năng Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TC-HC, TTr.

GIÁM ĐỐC**Võ Quốc Trứ**