

MÔ HÌNH

“Dân vận khéo” trong vận động thực hiện tốt công tác cải cách hành chính tại Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Khái quát chung

Sở Tài chính là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng có nhiệm vụ tham mưu và giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về tài chính, ngân sách, thuế, phí, lệ phí và thu khác của ngân sách Nhà nước, các quỹ tài chính Nhà nước, đầu tư tài chính, tài chính doanh nghiệp, kế toán, kiểm toán độc lập, giá cả và các hoạt động dịch vụ tài chính tại địa phương theo quy định của pháp luật. Ngoài ra, Sở Tài chính còn thực hiện nhiệm vụ Quỹ bảo lãnh tín dụng cho doanh nghiệp nhỏ và vừa và Quỹ phát triển đất tỉnh Sóc Trăng.

Về cơ cấu tổ chức: Sở Tài chính có 07 đơn vị trực thuộc, với tổng số 45 công chức và người lao động (gọi chung là công chức), trong đó Ban Giám đốc gồm 04 đồng chí.

2. Mục đích yêu cầu của công tác cải cách hành chính

a) Mục đích:

Góp phần thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn II (2016 - 2020) theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; các chương trình, đề án, kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020 của tỉnh Sóc Trăng. Đồng thời, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức thực thi công vụ, tăng cường kỷ luật kỷ cương, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác CCHC, nhất là trong công tác quản lý, điều hành ngăn chặn có hiệu quả, phát hiện, xử lý tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho tổ chức và công dân hoặc chậm trễ trong giải quyết công việc.

b) Yêu cầu:

- Cấp ủy Đảng và người đứng đầu cơ quan, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị; cải cách thủ tục hành chính (TTHC), chú trọng nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ hành chính công nhằm cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, phát triển chính quyền điện tử, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

Khắc phục những hạn chế, bất cập trong quá trình triển khai thực hiện CCHC nhằm nâng cao Chỉ số CCHC của Sở, góp phần cải thiện Chỉ số CCHC

cấp tỉnh. Quan tâm kế thừa, phát huy và không ngừng nghiên cứu những kinh nghiệm tốt, hiệu quả về CCHC; đồng thời, gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của công chức với công tác phân loại công chức và thi đua khen thưởng.

3. Nhận xét, đánh giá tình hình thực hiện cải cách hành chính

Trong những năm qua, dưới sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị luôn quan tâm triển khai, chỉ đạo công tác CCHC, nhằm thực hiện phương châm “Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, bứt phá, hiệu quả”, “trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và trách nhiệm với dân”, Sở Tài chính tiếp tục đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành CCHC; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ; xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh.

Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC trên môi trường mạng, qua dịch vụ bưu chính công ích; quan tâm đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất, ứng dụng công nghệ thông tin, phối hợp giải quyết, đánh giá việc giải quyết TTHC. Đồng thời, cụ thể hóa bằng những văn bản với những chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể; tham mưu xây dựng dự thảo nghị quyết kịp thời, đúng quy định, thường xuyên kiểm soát TTHC và đảm bảo tốt công tác giải quyết TTHC, không có hồ sơ trễ hạn; giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo và những vấn đề bức xúc của Nhân dân ngay tại cơ sở. Cơ cấu tổ chức được sắp xếp, bố trí theo hướng tinh gọn, quản lý và sử dụng biên chế đúng quy định; đội ngũ công chức đảm bảo đủ tiêu chuẩn, điều kiện vị trí việc làm, được học tập nâng cao trình độ nghiệp vụ, lý luận chính trị; công tác cải cách tài chính công được đổi mới theo hướng tiết kiệm, hiệu quả.

II. NHỮNG NỘI DUNG CƠ BẢN THỰC HIỆN MÔ HÌNH

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, cụ thể: Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2016 – 2020; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2016 – 2020; Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 27/6/2014 của Tỉnh ủy Sóc Trăng về đẩy mạnh CCHC; Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 04/7/2016 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2016 – 2020. Tập trung chỉ đạo giám sát, đôn đốc, triển khai có hiệu quả các chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về việc điều hành thực hiện các nhiệm vụ tài chính – NSNN hằng năm; hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện điều hành thu, chi ngân sách theo dự toán được giao, theo hướng tăng cường quản lý ngân sách nhà nước, tập trung chống thất thu, gian lận thương mại, thực hiện triệt để tiết kiệm, gắn với hiệu quả công việc, kiểm soát chặt chẽ chi NSNN cho các hoạt động tổ chức hội nghị, hội thảo, chi công tác nước ngoài, chi cho hoạt động lễ hội, lễ kỷ niệm, khởi công, khánh thành, tổng kết và các khoản chi chưa thật sự cần thiết khác.

2. Triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư số 01/2018/TT-VPVP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ; các quy định của Trung ương, của Tỉnh về cải cách TTHC, cải thiện môi trường kinh doanh, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp, nâng cao năng lực cạnh tranh. Kiểm soát chặt chẽ việc công bố TTHC và ban hành mới các TTHC thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật. Rà soát kiến nghị bãi bỏ các quy định và những TTHC không cần thiết; đơn giản hóa TTHC, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Cập nhật, công khai 100% TTHC, quy trình giải quyết TTHC, việc thu phí, lệ phí tại nơi tiếp nhận và trả kết quả, trên Cổng thông tin điện tử của Sở và tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên hệ thống Một cửa điện tử; mở rộng và nâng cao hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến tối thiểu mức độ 3; áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia phiên bản TCVN ISO 9001:2015

Đổi mới phương thức làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin và nâng cao chất lượng hoạt động của cơ chế một cửa, một cửa liên thông để cải tiến quy trình, hình thức thực hiện TTHC. Chấn chỉnh và có biện pháp xử lý ngay đối với việc công chức gây phiền hà, nhũng nhiễu trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC; hiện nay, Sở Tài chính đang thực hiện 02 dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3,4, phấn đấu trong năm 2020 nâng tổng số dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3,4 lên 4 dịch vụ (tăng 2 dịch vụ so với trước khi thực hiện mô hình). Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính; tăng cường đối thoại giữa Nhà nước với doanh nghiệp và nhân dân.

3. Thực hiện có hiệu quả công tác tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị, cơ cấu lại đội ngũ công chức theo quy định. Kiên toàn công tác đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đổi mới công tác tổ chức, quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động và theo quy định pháp luật. Thực hiện phân cấp quản lý đảm bảo phân định đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, sát thực tế; kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp.

4. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các quy định về đạo đức công vụ, tăng cường kỷ luật kỷ cương; nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ công chức trong thực thi công vụ theo Chương trình hành động số 02/CTr-UBND ngày 30/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng triển khai Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng và Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ. Thực hiện đúng quy định về tuyển dụng, nâng ngạch công chức đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, có trình độ chuyên môn đúng vị trí việc làm. Tuân thủ quy trình, tiêu chuẩn, điều kiện trong công tác quy hoạch, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

5. Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho công chức. Tham mưu UBND tỉnh triển khai thực hiện tự chủ đối với cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp theo quy định và đẩy mạnh xã hội hóa các hoạt động sự nghiệp.

6. Triển khai có hiệu quả Kế hoạch ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin giai đoạn 2016 - 2020; thực hiện kết nối liên thông phần mềm quản lý văn bản và chỉ đạo điều hành đảm bảo thông suốt. Tăng tỷ lệ văn bản điện tử được ký số, văn bản điện tử trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước đạt từ 90% trở lên; ứng dụng các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn lĩnh vực Tài chính ngân sách, Giá - Công sản, Tài chính đầu tư... cập nhật Cổng dịch vụ công theo quy định.

7. Nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện công tác CCHC, xác định nhiệm vụ CCHC là nhiệm vụ trọng tâm đảm bảo tính toàn diện, đồng bộ, thông suốt; đẩy mạnh và đa dạng hóa công tác tuyên truyền CCHC phù hợp với từng mục tiêu, nhiệm vụ; gắn kết quả thực hiện công tác CCHC vào đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ và xét thi đua, khen thưởng hàng năm của công chức.

8. Hằng năm, lồng ghép vào công tác tổng kết của ngành; đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ gắn với công tác CCHC, Chỉ số CCHC tại cơ quan; biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện tốt công tác CCHC tại Sở Tài chính.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giám đốc chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả tiến độ triển khai thực hiện; đồng thời, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp kiểm tra các nội dung CCHC thuộc lĩnh vực được giao; kịp thời tham mưu UBND tỉnh giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động tài chính công góp phần duy trì và cải thiện Chỉ số CCHC cấp tỉnh. Ban hành và chỉ đạo thực hiện thống nhất các kế hoạch; gắn kết chặt chẽ giữa thực hiện CCHC với thực hiện nhiệm vụ được giao đạt mục tiêu, chỉ tiêu Kế hoạch đề ra. Thực hiện có hiệu quả công tác tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ công chức theo tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ. Đẩy mạnh thực hiện các quy định về đạo đức công vụ, tăng cường kỷ luật kỷ cương; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ cơ quan. Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính; tăng cường đối thoại giữa Giám đốc với người dân và doanh nghiệp.

Văn phòng tham mưu xây dựng các tiêu chí để đánh giá và phân loại công chức hàng năm theo quy định; trong đó, cụ thể hóa các tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ gắn với nhiệm vụ CCHC; nghiên cứu, rà soát kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp theo đúng phương pháp, cách thức thực hiện theo hướng dẫn.

Phòng Quản lý Ngân sách và Tài chính hành chính sự nghiệp tham mưu trong lĩnh vực tài chính công của tỉnh theo phân công của UBND tỉnh; đồng thời, chịu trách nhiệm về điểm số theo tiêu chí, tiêu chí thành phần trong bộ Chỉ số CCHC cấp tỉnh; hướng dẫn lập dự toán, sử dụng, quyết toán kinh phí công tác CCHC trên địa bàn tỉnh..

Trưởng các đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng nhiệm vụ, có trách nhiệm triển khai, quán triệt đến toàn thể công chức biết và thực hiện; tiếp tục duy trì áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan và nâng cao chất lượng phục vụ khai thác thông tin của cá nhân, tổ chức trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

Văn phòng thường xuyên khảo sát, theo dõi, tổng hợp; tham mưu cho Giám đốc Sở tuyên truyền, nhân rộng mô hình; tổ chức sơ kết, tổng kết báo cáo kết quả, hiệu quả thực hiện mô hình “Dân vận khéo” theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Ban Giám đốc (để biết);
- Trưởng các đơn vị (p/h thực hiện);
- Lưu: VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Vĩnh Tùng

BIỂU TỔNG HỢP
Đăng ký mô hình thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo”
năm 2020

TT	Tên tập thể, cá nhân	Tên mô hình đăng ký “Dân vận khéo”				Ghi chú
		<i>Lĩnh vực kinh tế</i>	<i>Lĩnh vực văn hóa xã hội</i>	<i>Lĩnh vực an ninh quốc phòng</i>	<i>Lĩnh vực xây dựng hệ thống chính trị</i>	
I	Tập thể					
1	Sở Tài chính				“Khéo” trong thực hiện tốt công tác cải cách hành chính tại Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng	