

Số: /BC-STC Sóc Trăng, ngày tháng 6 năm 2021

## **BÁO CÁO**

### **Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2021**

Căn cứ Thông tư số 188/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Thực hiện Công văn số 2054/STC-TT ngày 08/6/2021 của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng về việc báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2021.

Sở Tài chính báo cáo tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) 6 tháng đầu năm 2021 như sau:

#### **I. VỀ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TỔ CHỨC THTK, CLP**

##### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức quán triệt triển khai thực hiện**

Cấp ủy, lãnh đạo cơ quan quan tâm chỉ đạo tổ chức triển khai, quán triệt trong toàn thể công chức và người lao động thực hiện tốt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về THTK, CLP như: Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật THTK, CLP; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật THTK, CLP; các quy định của trung ương, của tỉnh về THTK, CLP thông qua các cuộc họp của cơ quan, Ngày pháp luật và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

##### **2. Công tác tổ chức quán triệt, tuyên truyền và xây dựng chương trình hành động về THTK, CLP.**

Thực hiện Chương trình số 01/CTr-UBND ngày 22/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về THTK, CLP năm 2021; tăng cường công tác triển khai đến toàn thể công chức cơ quan, siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách, công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát được góp phần thực hiện tốt công tác THTK, CLP, gắn với nhiệm vụ của cơ quan; đồng thời, thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, đặc biệt là Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII của Đảng về xây dựng và chỉnh đốn Đảng; Quy định số 02-Qđi/TU ngày 06/8/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức Đảng trong việc phát huy vai trò của Nhân dân trong đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong Đảng bộ tỉnh.

## II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THTK, CLP

### 1. Xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Sở Tài chính triển khai, phổ biến các quy định mới đến công chức và người lao động; xây dựng, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan; trong đó, quy định cụ thể chế độ, định mức phù hợp với quy định chung của Đảng và Nhà nước; thực hiện việc mua sắm trang thiết bị theo định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định; quản lý chặt chẽ đúng quy định đối với trang thiết bị và phương tiện không còn sử dụng để tránh thất thoát. Tận dụng tối đa các trang thiết bị chuyên môn sẵn có, chỉ mua sắm mới trong trường hợp cần thiết phục vụ cho công việc; thực hiện tiết kiệm chi tiêu cụ thể hàng tháng như: Văn phòng phẩm, thông tin liên lạc, nhiên liệu công tác, tiếp khách... trên cơ sở đó lãnh đạo Sở điều hành theo Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công đã tạo được sự đồng thuận trong toàn thể công chức và người lao động trong cơ quan.

### 2. Công khai, minh bạch về tài chính, ngân sách nhà nước và mua sắm tài sản công

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công, từ đầu năm Ban Chấp hành Công đoàn phối hợp với Lãnh đạo cơ quan tổ chức Hội nghị công chức cơ quan công khai tình hình tài chính năm 2020 và kinh phí được duyệt năm 2021; báo cáo tình hình sử dụng kinh phí, tài sản; báo cáo công khai tình hình thu – chi tài chính cho công chức và người lao động biết theo quy chế làm việc. Trong 6 tháng đầu năm 2021 Sở đã sử dụng kinh phí đảm bảo theo dự toán, đồng thời tiết kiệm với số tiền 350.500.000 đồng, *đính kèm Kết quả công tác THTK, CLP.*

Việc mua sắm trang thiết bị văn phòng đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn, định mức quy định; thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động mua sắm tài sản công, mua sắm tài sản có giá trị đều được thực hiện bằng hình thức chào hàng cạnh tranh và thành lập Tổ xét thầu của các gói thầu mua sắm, các chứng từ thanh toán trong mua sắm tài sản rõ ràng, đúng nguyên tắc tài chính; thực hiện tốt chế độ bảo dưỡng thiết bị phục vụ cho hoạt động của cơ quan như: Máy lạnh, máy photocopy, máy vi tính... đảm bảo sử dụng hiệu quả, từ đó tạo sự thống nhất cao trong tập thể cơ quan.

### 3. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng biên chế

Thực hiện việc quản lý, sử dụng biên chế và thời gian làm việc của công chức và người lao động theo quy định. Hiện nay tổng số công chức và người lao động của Sở là 47 người, đảm bảo số lượng biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao, hầu hết công chức đều đạt chuẩn về trình độ theo quy định, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan, sử dụng hệ thống thư điện tử, hệ thống quản lý văn bản và điều hành để trao đổi văn bản phục vụ công việc của cơ quan, góp phần tiết kiệm chi phí văn phòng phẩm và thời gian trong thực hiện nhiệm vụ.

### III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung, công tác THPT, CLP của Sở Tài chính luôn được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền; việc triển khai thực hiện các quy định pháp luật về THPT, CLP kịp thời. Thực hiện tốt việc dự toán, mua sắm tài sản, thực hiện nghiêm các quy định về thẩm quyền, trình tự, thủ tục, tiêu chuẩn, định mức, chế độ. Tập thể công chức luôn thể hiện sự nhất trí, tinh thần trách nhiệm cao trong THPT, CLP; thực hiện nghiêm các quy định, Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan.

### IV. PHƯƠNG HƯỚNG TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục quán triệt, thực hiện chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về THPT, CLP; tuyên truyền phổ biến kịp thời các quy định pháp luật trên các lĩnh vực THPT, CLP như Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

2. Tiếp tục thực hiện Chương trình số 01/CTr-UBND nêu trên; thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động mua sắm tài sản công, trong sử dụng ngân sách 6 tháng cuối năm theo Quy chế chi tiêu nội bộ; quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan; mỗi công chức cơ quan nâng cao ý thức sử dụng và bảo quản tốt tài sản công; không sử dụng kinh phí làm quà tặng, tiếp khách không đúng quy định.

3. Tiếp tục thực hiện tốt tự chủ về tài chính, biên chế; thực hiện thu – chi tài chính cơ quan theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và đảm bảo cho hoạt động của cơ quan.

4. Thực hiện tốt việc kiểm tra, giám sát trong thu – chi tài chính cơ quan và chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

Sở Tài chính báo cáo kết quả THPT, CLP 6 tháng đầu năm 2021./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra Sở TC;
- Lưu: VP.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Quốc Sở**