

Số: /TB-STC Sóc Trăng, ngày tháng 12 năm 2021

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng

Căn cứ Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 28/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND ngày 14/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng sửa đổi, bổ sung điểm b, điểm c khoản 1 và khoản 2 Điều 3 của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng ban hành kèm theo Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 28/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 3022/QĐ-UBND ngày 02/11/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc bổ nhiệm ông Trần Kim Huy giữ chức vụ Phó Giám đốc Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng.

Sở Tài chính thông báo phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở như sau:

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Giám đốc - Dương Thị Kim Thúy

- Điều hành toàn bộ hoạt động của Sở Tài chính; chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về hoạt động của Sở.

- Trực tiếp chỉ đạo Phòng Quản lý Ngân sách và Tài chính Hành chính sự nghiệp; công tác tổ chức cán bộ, cải cách hành chính, thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức và người lao động.

- Là Chủ tài khoản của Sở Tài chính và thực hiện ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh về Chủ tài khoản ngân sách tỉnh.

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng của cơ quan và của tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tài chính.

2. Phó Giám đốc - Trần Quốc Sở

- Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực theo sự phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo Phòng Tài chính đầu tư.

- Được ủy quyền ký thay Chủ tài khoản của Sở.

- Phụ trách các hoạt động Công đoàn, các hoạt động về văn hóa, thể dục, thể thao...

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng của cơ quan và của tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tài chính.

- Điều hành hoạt động cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

3. Phó Giám đốc - Phan Vĩnh Tùng

- Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực theo sự phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo Phòng Quản lý Giá, Công sản và Doanh nghiệp.

- Tham mưu Giám đốc trong lĩnh vực quản lý ngân sách và tài chính hành chính sự nghiệp.

- Được ủy quyền ký thay Chủ tài khoản của Sở.

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng của cơ quan và của tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tài chính.

- Điều hành hoạt động cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

4. Phó Giám đốc - Trần Kim Huy

- Giúp Giám đốc chỉ đạo trực tiếp các lĩnh vực theo sự phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo Thanh tra Sở và Văn phòng (phụ trách công tác hành chính, quản trị, tài vụ). Phụ trách công tác tin học của cơ quan.

- Được ủy quyền ký thay Chủ tài khoản của Sở.

- Tham mưu Giám đốc trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tham gia các ban chỉ đạo, hội đồng của cơ quan và của tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Tài chính.

- Điều hành hoạt động cơ quan khi được Giám đốc ủy quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

II. CƠ CHẾ LÀM VIỆC

Tập thể Ban Giám đốc Sở Tài chính làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và chế độ thủ trưởng, phát huy năng lực và trách nhiệm cá nhân của từng thành viên Ban Giám đốc theo chức trách, nhiệm vụ được phân công.

Trong chỉ đạo, điều hành, các thành viên Ban Giám đốc thường xuyên trao đổi, phối hợp giải quyết, xử lý công việc theo đúng chức trách, nhiệm vụ được giao.

Thông báo này áp dụng kể từ ngày ký, thay thế Thông báo số 543/TB-STC ngày 18/02/2021 của Sở Tài chính.

Sở Tài chính thông báo đến các cơ quan, đơn vị để biết và làm việc./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ (để biết);
- VP UBND tỉnh (để biết);
- Ban Giám đốc;
- VP, TT và các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Đăng trên Cổng Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VP.

GIÁM ĐỐC

Dương Thị Kim Thúy

