

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2022;

Theo Công văn số 380/SNV-CCHC ngày 02/3/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo cải cách hành chính định kỳ;

Thực hiện Kế hoạch số 483/KH-STC ngày 28/01/2022 của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2022.

Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) quý I năm 2022 (từ ngày 15/12/2021 - 14/3/2022) và tình hình thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Sóc Trăng như sau:

1. Công tác chỉ đạo điều hành:

Trong quý I năm 2022, Sở đã ban hành các kế hoạch như: Thực hiện công tác CCHC năm 2022 (số 403/KH-STC ngày 28/01/2022); thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2022 (Kế hoạch số 964/KH-STC ngày 14/3/2022); thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng (Kế hoạch số 968/KH-STC ngày 14/3/2022); phát động phong trào thi đua năm 2022 (Công văn số 539/CV-HĐSKCS ngày 15/02/2022, Kế hoạch số 967/KH-STC ngày 14/3/2022).

Chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; đẩy mạnh CCHC trong thời gian tới (Công văn số 31/STC-VP ngày 10/01/2022); đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến công tác CCHC, tính tiện ích của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, nhiệm vụ của việc phát triển Chính phủ điện tử, quy định văn hóa công sở và đạo đức công vụ; phân công nhiệm vụ của Lãnh đạo Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng (Thông báo số 243/TB-STC ngày 19/01/2022).

Chỉ đạo tập trung thực hiện các nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao; chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót qua kết quả Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan năm 2022; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan, đơn vị; tăng cường thực hiện cải cách TTHC, đổi mới thực hiện cơ chế một cửa và xây dựng Chính phủ điện tử.

2. Cải cách thể chế:

Tiếp tục đăng ký nội dung văn bản quy phạm pháp luật dự kiến tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh tại các kỳ họp năm 2022 (*Công văn số 107/STC-GCSDN ngày 11/01/2022*).

Xây dựng dự thảo Tờ trình của Ủy ban nhân dân tỉnh và dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định về một số chế độ, chính sách và các điều kiện bảo đảm hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp tỉnh Sóc Trăng nhiệm kỳ 2022-2026 (*Công văn số 292/STC-NS ngày 21/01/2022*).

3. Cải cách thủ tục hành chính:

Trong kỳ báo cáo, Lãnh đạo quan tâm, chỉ đạo xây dựng các kế hoạch: Hoạt động kiểm soát TTHC năm 2022 (*số 261/KH-STC ngày 20/01/2021*); rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 của Sở Tài chính (*số 262/KH-STC ngày 20/01/2022*); thực hiện công tác pháp chế năm 2022 của Sở Tài chính (*số 855/KH-STC ngày 07/3/2022*); theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm năm 2022 của Sở Tài chính (*số 941/KH-STC ngày 11/3/2022*); công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021 của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng (*số 914/KH-STC ngày 10/3/2022*); kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật của Sở Tài chính năm 2022 (*số 943/KH-STC ngày 11/3/2022*).

Trên cơ sở các kế hoạch nêu trên, Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

Kết quả thực hiện rà soát, đánh giá và tham mưu rút ngắn thời gian thực hiện giải quyết đối với 01 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng tại Thông báo số 912/TB-STC ngày 10/3/2022; Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ban hành quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông trong lĩnh vực quản lý công sản trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng (*Tờ trình số 5702/TTr-STC ngày 20/12/2021 và số 263/STC-VP ngày 20/01/2022*).

Báo cáo tình hình, kết quả giải quyết TTHC hàng tháng, quý theo đúng quy định; kết quả giải quyết TTHC từ ngày 15/12/2021 đến ngày 14/3/2022 là 94 hồ sơ; trong đó, giải quyết trực tuyến là 92 hồ sơ và giải quyết trực tiếp là 02 hồ sơ, đạt 100% hồ sơ TTHC giải quyết trước và đúng hạn.

Công tác cải cách TTHC được người đứng đầu quan tâm, chỉ đạo thực hiện thường xuyên và liên tục, kết quả đã rút ngắn thời gian thực hiện đối với 01 TTHC thuộc lĩnh vực quản lý công sản theo Thông báo số 912/TB-STC nêu trên.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

Sở đã ban hành Quyết định số 16/QĐ-STC ngày 12/01/2022 giao biên chế công chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ) trong các phòng và tương đương thuộc Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng, năm 2022.

Công tác sắp xếp, kiện toàn bộ máy tổ chức hành chính được quán triệt theo chủ trương của Đảng, thực hiện thống nhất theo đúng tinh thần chỉ đạo; rà soát, hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức phù hợp với tình hình thực tế tại cơ quan.

5. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số:

Sở đã triển khai vận hành tốt Hệ thống thông tin một cửa điện tử tập trung của tỉnh, 100% hồ sơ được giải quyết trước và đúng thời hạn; Hệ thống quản lý văn bản điều hành, 100% văn bản trao đổi dưới dạng điện tử. Tất cả hồ sơ TTHC đều được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích, ngoại trừ kết quả trình Ủy ban nhân dân tỉnh (trực tiếp) và hồ sơ trực tuyến (hệ thống TABMIS); thực hiện báo cáo kết quả giải quyết đúng theo quy định.

Duy trì và vận hành tốt Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước tại Sở Tài chính theo ý kiến chỉ đạo.

(Đính kèm Phụ lục 2)

6. Tình hình thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Sóc Trăng

Tiếp tục tăng cường chỉ đạo công chức và người lao động chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc. Đẩy mạnh thực hiện các giải pháp điều hành thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách địa phương và của cơ quan; xây dựng phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và tài chính nhằm chủ động sử dụng tiết kiệm và hiệu quả nguồn kinh phí tự chủ, đảm bảo thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

Phổ biến kịp thời các văn bản chỉ đạo của trung ương và địa phương thuộc lĩnh vực quản lý của ngành, các quy định về tổ chức, biên chế, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ công chức theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu cải cách TTHC của cơ quan. Qua đó, kịp thời quán triệt thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg và Quyết định số 08/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; đồng thời, lãnh đạo thực hiện Nghị quyết số 19/NQ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ.

Quy định trách nhiệm Trưởng các phòng chuyên môn khi để xảy ra tình trạng chậm công bố, công khai TTHC hoặc thiếu trách nhiệm, giải quyết trễ hạn và thực hiện xin lỗi cá nhân, tổ chức khi để xảy ra chậm trễ theo quy định tại Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ. Tăng cường công tác quản lý, sử dụng con dấu của cơ quan và quy trình xử lý văn bản điện tử theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

Thực hiện nghiêm nội dung Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/4/2013, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 17/8/2017 và Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ; Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 và Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ Tư pháp; Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ Tư pháp; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/12/2017 của Văn phòng Chính phủ. Tiếp tục rà soát nhóm TTHC thuộc lĩnh vực thuộc ngành, kiến nghị sửa đổi, bổ sung khi cần thiết; công bố, công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền. Phối hợp nâng cấp, hiệu chỉnh Cổng Thông tin điện tử, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, vận hành hệ thống “Một cửa điện tử” và “Quản lý văn bản điều hành”, theo dõi, đánh giá việc giải quyết TTHC; xử lý kịp thời các kiến nghị, đề xuất; thực thi phương án đơn giản hóa TTHC khi đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Tiếp tục rà soát nhóm TTHC thuộc lĩnh vực thuộc ngành, kiến nghị sửa đổi, bổ sung khi cần thiết; thực thi phương án đơn giản hóa TTHC khi đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt như: rút ngắn thời gian giải quyết đối với 01 TTHC thuộc lĩnh vực Quản lý công sản; công bố, công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền. Rà soát, đề xuất nâng cấp dịch vụ công đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, đồng thời tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ.

7. Danh sách lãnh đạo, công chức phụ trách công tác CCHC:

STT	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Dương Thị Kim Thúy	Giám đốc	dtkthuy@soctrang.gov.vn
2	Công chức phụ trách tham mưu CCHC	Nguyễn Thị Anh Trang	Chuyên viên	ntatrang@soctrang.gov.vn

8. Đánh giá kết quả thực hiện:

Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC được quan tâm, chất lượng giải quyết công việc ngày càng nâng cao, hồ sơ TTHC được giải quyết đạt 100% trước và đúng hạn; cải cách tài chính công cũng từng bước cải thiện đáng kể, nhất là thực hiện cơ chế tự chủ tự chịu trách nhiệm về tài chính đã góp phần nâng cao chất lượng thực thi công vụ.

Công tác quản lý, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được quan tâm bồi dưỡng, tập huấn nâng cao, trình độ chuyên môn, kỹ năng nghiệp vụ, hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức, trong đó có lực lượng công chức, viên chức thực hiện công tác cải cách tài chính công.

Công tác tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, báo cáo,... kịp thời, đúng quy định.

Sở Tài chính báo cáo CCHC quý I năm 2022, gửi đến Sở Nội vụ tổng hợp./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc;
- Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Lưu: VP, NS.

A.Trang

Dương Thị Kim Thúy