

Số: /STNMT-VP

Sóc Trăng, ngày tháng 8 năm 2023

Về việc phát động tham gia Hội thi
Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng
năm 2023.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Chủ tịch Công đoàn cơ sở Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Bí thư Chi đoàn Sở Tài nguyên và Môi trường.

Căn cứ Công văn số 1155/UBND-TH ngày 15/5/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về tổ chức Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023;

Theo Kế hoạch số 56/KH-SNV ngày 18/7/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về tổ chức Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023 và Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 26/7/2023 của Ban Tổ chức Hội thi Cải cách hành chính năm 2023 ban hành Thể lệ Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023,

Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Phần thi sáng kiến cải cách hành chính:

- Các phòng đơn vị thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường đề xuất 01 sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính đã và đang áp dụng hiệu quả tại đơn vị hoặc đề xuất giải pháp cải cách hành chính khả thi, phù hợp để vận dụng vào thực tiễn triển khai của tỉnh để tham gia dự thi.

Đồng thời giao Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai triển khai rộng rãi và vận động toàn thể viên chức các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cùng tham gia Hội thi.

Các sáng kiến, giải pháp phải đảm bảo các tiêu chí và nội dung theo Thể lệ Hội thi tại Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 26/7/2023 của Ban Tổ chức Hội thi Cải cách hành chính năm 2023 và gửi về Hội đồng xét sáng kiến cấp cơ sở của Sở (thông qua thường trực Hội đồng là Văn Phòng Sở) **chậm nhất ngày 25/10/2023**.

- Văn phòng Sở (thường trực của Hội đồng xét sáng kiến cấp cơ sở của Sở) tổng hợp, tham mưu Hội đồng tổ chức xét sáng kiến, giải pháp của các đơn vị được giao nêu trên để chọn ra ít nhất 01 sáng kiến, giải pháp gửi tham gia Hội thi. **Thời gian thực hiện hoàn thành chậm nhất ngày 30/10/2023**.

2. Phân thi cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức tích cực trong xây dựng Chính quyền số, Chính quyền điện tử, phát huy tinh thần trách nhiệm phục vụ Nhân dân:

2.1 Trình bày trải nghiệm thực tế của cán bộ, công chức, viên chức về chất lượng dịch vụ công trực tuyến đối với ít nhất 05 thủ tục hành chính cụ thể, khác nhau.

- Bí thư Chi đoàn chủ trì, phối hợp Công đoàn cơ sở tổ chức phát động toàn thể đoàn viên tham gia, gửi bài về Văn phòng Sở tổng hợp chậm nhất ngày **25/10/2023**.

- Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai, vận động đến toàn thể công chức, viên chức thuộc đơn vị mình quản lý tham gia, gửi bài về Văn phòng Sở tổng hợp chậm nhất ngày **25/10/2023**.

Đồng thời giao Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai triển khai rộng rãi và vận động toàn thể viên chức các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai cùng tham gia Hội thi.

2.2 Tham gia thực hiện "*Chiến dịch 90 ngày cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình*".

Giao các đơn vị trực tiếp tham mưu giải quyết thủ tục hành chính: Phòng Tài nguyên Nước, Khoáng sản; Phòng Tài nguyên Biển, BĐKH và KTTV; Chi cục Quản lý đất đai; Chi cục Bảo vệ môi trường; Văn phòng Đăng ký đất đai và Trung tâm Công nghệ thông tin Tài nguyên và Môi trường tham gia thực hiện "*Chiến dịch 90 ngày cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình*" theo hướng dẫn tại Thẻ lệ Hội thi tại Quyết định số 02/QĐ-BTCHT ngày 26/7/2023 của Ban Tổ chức Hội thi Cải cách hành chính năm 2023.

Đồng thời đề nghị Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai chỉ đạo viên chức trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh cùng các phòng, đơn vị được giao nêu trên tham gia thực hiện chiến dịch.

3. Giao Văn phòng Sở tham mưu Hội đồng khen thưởng của Sở ưu tiên xét khương cuối năm đối với đơn vị và công chức, viên chức có tham gia Hội thi.

Đây là nhiệm vụ quan trọng ảnh hưởng trực tiếp đến điểm Chỉ số Cải cách hành chính của Sở, Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị và các đoàn thể được giao nghiêm túc tổ chức thực hiện đạt hiệu quả theo yêu cầu.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC