

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 của Sở Xây dựng

Thực hiện nội dung được giao chủ trì tại Danh mục thủ tục hành chính rà soát, đánh giá năm 2024 ban hành kèm theo Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 04/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, Sở Xây dựng xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng nhằm kịp thời phát hiện và đề xuất kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ thủ tục hành chính, quy định có liên quan không cần thiết, không phù hợp, nhằm đơn giản hóa việc thực hiện thủ tục hành chính và cắt giảm chi phí về thời gian và tài chính của người dân và doanh nghiệp trong việc tuân thủ thủ tục hành chính; góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

2. Yêu cầu

Việc rà soát, đánh giá phải được thực hiện đúng phương pháp, đúng quy trình quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian đảm bảo phải đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính hiện hành.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

T T	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	DỰ KIẾN CẮT GIẢM CHI PHÍ TUẦN THỦ	THỜI GIAN
I	Nhóm TTHC, quy định có liên quan về lĩnh vực quy hoạch xây dựng				
1	Cung cấp thông tin về quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh	Văn phòng	Phòng Quy hoạch, kiến trúc	Ước cắt giảm khoản 4 triệu đồng mỗi năm.	Bắt đầu tháng 02/2024 và kết thúc trước 25/6/2024

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với Phòng Quy hoạch, kiến trúc các phòng, các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện kế hoạch này. Đồng thời, tổng hợp kết quả rà soát, tham mưu Ban Giám đốc sở dự thảo Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa.

- Văn phòng chuẩn bị, đảm bảo các điều kiện cần thiết để hoàn thành việc rà soát theo đúng thời gian quy định và đáp ứng mục đích, yêu cầu đề ra.

- Ngoài danh mục thủ tục hành chính rà soát, đánh giá năm 2024 ban hành kèm theo kế hoạch này, trong quá trình thực hiện, các phòng, các bộ phận nếu phát hiện TTHC, quy định hành chính ngành xây dựng có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống nhân dân thì thông báo Văn phòng để tổng hợp và triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (để phối hợp);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở XD;
- Công TTĐT Sở XD (để tuyên truyền);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Khánh Trình