

**ỦY BAN BẦU CỬ
TỈNH SÓC TRĂNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 91 /UBBCT-TT

Sóc Trăng, ngày 20 tháng 5 năm 2021

V/v hướng dẫn nghiệp vụ công
tác bầu cử lập các mẫu biên bản
của Tổ bầu cử, Ban bầu cử, Ủy
ban bầu cử và hồ sơ báo cáo kết
quả bầu cử

Kính gửi: Ủy ban bầu cử các huyện, thị xã, thành phố,
tỉnh Sóc Trăng.

Để thực hiện các mẫu biểu được thống nhất, đúng quy định và tổng hợp
báo cáo kết quả về Hội đồng bầu cử Quốc gia,

Ủy ban bầu cử tỉnh đề nghị Ủy ban bầu cử các huyện, thị xã, thành phố
chỉ đạo và đôn đốc, nhắc nhở các tổ chức phụ trách bầu cử trực thuộc thực hiện
tốt các công việc sau:

I. Thực hiện các công việc bầu cử

1. Đối với Tổ bầu cử

Khi kết thúc việc bỏ phiếu, Tổ bầu cử thực hiện mẫu nháp kiểm phiếu và
03 loại mẫu Biên bản, gồm:

- Biên bản kiểm kê việc sử dụng phiếu bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV
và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026 theo **Mẫu số
34/HĐBC**;

- Biên bản kết quả kiểm phiếu bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV theo
Mẫu số 20/HĐBC-QH;

- Biên bản kết quả kiểm phiếu bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân theo
Mẫu số 25/HĐBC-HĐND (Mẫu số 25/HĐBC-HĐND lập theo từng cấp bầu đại
biểu Hội đồng nhân dân), số lượng được ghi vào cuối Biên bản và phần ghi chú.

** Một số điểm lưu ý tại Mẫu số 20/HĐBC-QH và số 25/HĐBC-HĐND:*

- Ở những Tổ bầu cử có từ 11 đến 21 thành viên, sau khi ghi họ và tên 06
ủy viên của Tổ thì ghi thêm số lượng tất cả ủy viên còn lại theo Quyết định.

Ví dụ: Tổ bầu cử số ..., xã ..., huyện có 17 thành viên (trong đó có 02
Ủy viên là đại diện cử tri), thì ghi:

1. Ông/Bà Nguyễn Văn A, Tổ trưởng
2. Ông/Bà Trần Văn B, Thư ký
3. Ông/Bà Huỳnh Thị C, Ủy viên
4. Ông/Bà Lê Thị D, Ủy viên

5. Ông/Bà Trần Văn E, Ủy viên, đại diện cử tri
 6. Ông/Bà Trần Văn Sóc, Ủy viên, đại diện cử tri
 cùng 11 ủy viên của Tổ bầu cử.

* Một số điểm lưu ý tại Mẫu nháp kiểm phiếu:

- Nguyên tắc: Phải kiểm phiếu theo phương pháp kiểm thuận, tức là đọc và ghi người được tín nhiệm trong phiếu bầu.

- Mẫu nháp kiểm phiếu đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp: Căn cứ vào số đại biểu được bầu, đề nghị điều chỉnh cho phù hợp khi ghi vào các mục “Bầu đủ”, “Bầu thiếu”,...

- Trong tổng số phiếu hợp lệ, phân loại phiếu bầu đủ và phiếu bầu thiếu (thiếu 1, thiếu 2, thiếu ..., tùy theo số lượng ứng cử viên được bầu ở từng đơn vị bầu cử). Để tiến hành kiểm phiếu, sắp xếp trong từng loại phiếu bầu mỗi xấp 50 phiếu tương ứng với một cột trong mẫu nháp kiểm phiếu, xấp cuối cùng còn lại bất kể là bao nhiêu phiếu (ví dụ còn lại 5, 7, ..., 49 phiếu) cũng ghi vào một cột, **không được nhập vào số phiếu của loại phiếu bầu khác.**

- Mẫu nháp kiểm phiếu đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp **lập thành 01 bộ**, do Ủy ban nhân dân cấp xã lưu trữ cùng với Mẫu số 20/HĐBC-QH và số 25/HĐBC-HĐND.

2. Đối với Ban bầu cử

a) Ban bầu cử đại biểu Quốc hội

- Thực hiện theo **Mẫu số 21/HĐBC-QH** về Biên bản xác định kết quả bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV (**lập thành 03 bản** và gửi đến Hội đồng bầu cử Quốc gia, Ủy ban bầu cử tỉnh Sóc Trăng, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Sóc Trăng, chậm nhất là 05 ngày sau ngày bầu cử).

- Một số điểm lưu ý tại Mẫu số 21/HĐBC-QH:

+ Thường trực Ủy ban bầu cử tỉnh (Sở Nội vụ) sẽ thẩm định, **nhận đủ 03 bản** và chịu trách nhiệm gửi đến Hội đồng bầu cử Quốc gia, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Sóc Trăng.

+ Tại phụ chú số ⁽⁴⁾ – **SỐ PHIẾU BẦU CHO MỖI NGƯỜI ỨNG CỬ:**

Ghi họ và tên người ứng cử bắt đầu từ trái sang phải theo thứ tự trong danh sách chính thức của Ủy ban bầu cử tỉnh.

Ví dụ: Đơn vị bầu cử số 3, ghi từ trái sang phải như sau:

Số phiếu bầu cho ông/bà	Số phiếu bầu cho ông/bà	Số phiếu bầu cho ông/bà	Số phiếu bầu cho ông/bà
Triệu Thị Ngọc Diễm	Lý Đức (Thượng tọa Lý Minh Đức)	Phạm Mạnh Khởi	Phan Thị Tố Quyên

Đơn vị bầu cử số 1 và 2: Ghi tương tự như đơn vị bầu cử số 3.

b) Ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân

Thực hiện **Mẫu số 26/HĐBC-HĐND** theo từng cấp bầu đại biểu Hội đồng nhân dân:

- Đối với cấp tỉnh (**lập thành 04 bản**) để gửi đến Ủy ban bầu cử, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp, chậm nhất là 05 ngày sau ngày bầu cử.

+ Đối với cấp huyện (**lập thành 05 bản**) để gửi đến Ủy ban bầu cử, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp và Ủy ban bầu cử tỉnh để đối chiếu số liệu, chậm nhất là 05 ngày sau ngày bầu cử.

+ Đối với cấp xã (**lập thành 04 bản**) để gửi đến Ủy ban bầu cử, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp, chậm nhất là 05 ngày sau ngày bầu cử.

3. Đối với Ủy ban bầu cử cấp huyện, cấp xã:

- Mẫu số 27/HĐBC-HĐND (**lập thành 06 bản/01 cấp bầu cử**) để gửi đến Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp và cấp trên trực tiếp để đối chiếu số liệu.

- Một số điểm lưu ý Mẫu số 27/HĐBC-HĐND:

+ Đối với Ủy ban bầu cử cấp xã: ghi đầy đủ họ và tên thành viên Ủy ban bầu cử theo Quyết định (không để dòng trống).

+ Phụ chú số ⁽⁵⁾: Nếu không có đơn vị nào phải tổ chức bầu cử lại thì ghi “Không có” và không điền nội dung trong bảng thống kê kết quả kèm theo mục này.

+ Phụ chú số ⁽⁹⁾: Nếu không có đơn vị nào phải bầu cử thêm thì ghi “Không có” và không điền nội dung trong bảng thống kê kết quả kèm theo mục này.

- Mẫu này chỉ sử dụng khi các đơn vị bầu cử đã bầu đủ số lượng đại biểu được ấn định. Đối với các đơn vị bầu cử *phải bầu cử thêm, bầu cử lại thì sau khi tổ chức bầu cử xong, có kết quả mới thực hiện mẫu này.*

II. Hồ sơ, tài liệu báo cáo Ủy ban bầu cử tỉnh

Hồ sơ, tài liệu Ủy ban bầu cử cấp huyện chuẩn bị để báo cáo Ủy ban bầu cử tỉnh, gồm:

1. Mẫu số 20/HĐBC-QH.
2. Mẫu số 21/HĐBC-QH.
3. Mẫu số 25/HĐBC-HĐND (đối với cấp tỉnh).
4. Mẫu số 26/HĐBC-HĐND (cấp tỉnh, cấp huyện).
5. Mẫu số 27/HĐBC-HĐND (cấp tỉnh, cấp huyện).
6. Mẫu số 34/HĐBC.

7. Đối với các huyện, thị xã không phải là thường trực Ban bầu cử đại biểu Quốc hội thì gửi mẫu trung gian cho đơn vị thường trực Ban bầu cử đại biểu Quốc hội; các xã, phường, thị trấn không phải là thường trực Ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân cấp huyện thì gửi mẫu trung gian cho đơn vị thường trực Ban bầu cử đại biểu HĐND cấp huyện. Khi báo cáo cho Ủy ban bầu cử tỉnh các đơn vị: Thành phố Sóc Trăng, huyện Mỹ Xuyên, huyện Mỹ Tú mang theo mẫu trung gian kết quả bầu cử đại biểu Quốc hội.

Ủy ban bầu cử tỉnh đề nghị Ủy ban bầu cử các huyện, thị xã, thành phố quan tâm khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thành viên BCĐ CTBC tỉnh;
- Thành viên UBBC tỉnh;
- Thành viên Tổ chuyên viên;
- UBBC cấp xã, Tổ bầu cử;
(do UBBC cấp huyện chuyển)
- Lưu: UBBCT, (7).

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ
TUQ. CHỦ TỊCH
THƯ KÝ**



**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Trần Phước Vĩnh**