

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 24/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính;

Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm báo cáo kết quả cải cách hành chính năm 2021, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về Kế hoạch cải cách hành chính

Để chỉ đạo điều hành công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã, Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm ban hành Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 25/12/2020 về thực hiện Chương trình hành động số 04-CTr/TU ngày 20/8/2020 của Thị ủy thực hiện nhiệm vụ nhiệm kỳ 2020 - 2025 về đẩy mạnh cải cách hành chính trọng tâm là sắp xếp tổ chức bộ máy hoạt động có hiệu lực, hiệu quả và cải cách thủ tục hành chính; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 15/01/2021 thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021, trong đó thị xã xác định rõ 07 nhiệm vụ trọng tâm với 28 phần việc thực hiện trong năm 2021 gồm: Cải cách thể chế, Cải cách thủ tục hành chính, Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, Cải cách công vụ, Cải cách tài chính công, Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử, Công tác chỉ đạo điều hành; đồng thời phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cơ quan, đơn vị trong việc chủ trì, phối hợp thực hiện và thời gian thực hiện từng phần việc cụ thể. Trên cơ sở chỉ đạo của thị xã, các Phòng, ban ngành thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường đã ban hành kế hoạch thực hiện cải cách hành chính và triển khai thực hiện các nhiệm vụ, phần việc đã đề ra trong kế hoạch cải cách hành chính của thị xã và của từng đơn vị, đảm bảo đạt tiến độ và hiệu quả.

2. Về tổ chức chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2021, Ủy ban nhân dân thị xã ban hành nhiều văn bản triển khai thực hiện như: Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật¹; Theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm liên ngành²; Thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính³; Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021⁴; Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021⁵; Hoạt động

¹ Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 02/02/2021

² Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 26/02/2021

³ Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 19/02/2021

⁴ Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 24/02/2021

⁵ Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 19/01/2021

kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021⁶; Nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) trên địa bàn thị xã Ngã Năm giai đoạn 2020 - 2022⁷; Tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh năm 2021 trên địa bàn thị xã Ngã Năm⁸; Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2021⁹; Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn thị xã Ngã Năm năm 2021¹⁰; Duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015¹¹; Đánh giá nội bộ¹².... Chỉ đạo việc khắc phục hạn chế năm 2020 và tiếp tục đẩy mạnh thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã¹³; Tiếp tục khắc phục, chấn chỉnh hạn chế và thực hiện tốt công tác cải cách hành chính¹⁴; Tăng cường giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính¹⁵...

Ủy ban nhân dân thị xã quan tâm đầu tư đầy đủ kinh phí phục vụ các hoạt động cải cách hành chính¹⁶. Mặt khác, để khuyến khích, tạo động lực cho cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, thị xã đã gắn nội dung thực hiện cải cách hành chính vào Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2021¹⁷.

Thực hiện chấm điểm, thẩm định chỉ số cải cách hành chính xã, phường năm 2020 đối với 08 đơn vị xã, phường và ban hành Quyết định phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính tại các xã, phường năm 2020 trên địa bàn thị xã Ngã Năm.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Xây dựng Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 03/3/2021 về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021, thị xã đã hoàn tất công tác kiểm tra và gửi thông báo kết luận kiểm tra chính thức đối với 10/10 Phòng, ngành và Ủy ban nhân dân xã, phường trên địa bàn thị xã, đạt tỷ lệ 100%.

Kết quả kiểm tra cho thấy, công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị được quan tâm, triển khai thực hiện đồng bộ, cơ bản đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính của thị xã; cụ thể: 100% đơn vị kiểm tra đều thực hiện tốt công tác chỉ đạo điều hành như: ban hành đầy đủ các kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính; thường xuyên rà soát, triển khai các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực ngành, quan tâm cập nhật, niêm yết công khai các thủ tục hành chính. Bên cạnh đó vẫn còn tồn tại một số hạn chế như: Trong thực hiện đảm bảo giờ giấc hành chính vẫn còn trường hợp công chức, viên chức đi trễ về sớm; hồ sơ phát sinh

⁶ Kế hoạch số 06/KHUBND ngày 19/01/2021

⁷ Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 22/9/2021

⁸ Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 02/02/2021

⁹ Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 14/7/2021

¹⁰ Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 17/6/2021

¹¹ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2021

¹² Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 28/01/2021

¹³ Công văn số 126/UBND-VP ngày 26/3/2021

¹⁴ Công văn số 398/UBND-VP ngày 06/7/2021

¹⁵ Công văn số 729/UBND-NV ngày 15/10/2021

¹⁶ Quyết định số 3971/QĐ-UBND ngày 19/10/2021

¹⁷ Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 05/3/2021

trên dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 còn ít mặc dù đã được triển khai thực hiện. Đến nay 10/10 đơn vị được kiểm tra đã có báo cáo khắc phục những tồn tại, hạn chế sau kiểm tra, đạt tỷ lệ 100%.

Ngoài ra, thị xã duy trì thực hiện việc kiểm tra của Tổ kiểm tra công vụ. Trong năm, Tổ kiểm tra công vụ thị xã đã thực hiện kiểm tra 02 đơn vị xã, phường (Phường 3, Tân Long); qua kiểm tra không có xảy ra trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vi phạm các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và các chuẩn mực theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các nội dung theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Nhằm giúp cán bộ, công chức, viên chức kịp thời cập nhật thông tin liên quan đến công tác cải cách hành chính trong quá trình thực thi công vụ, tăng cường tính chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và sự hiểu biết của người dân về mục tiêu, ý nghĩa, nội dung và tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính. Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính thị xã Ngã Năm năm 2021¹⁸ với 10 nội dung chính. Trong năm, thị xã đã chỉ đạo các Phòng, ban ngành thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường, Đài Truyền thanh thị xã tập trung viết tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính, định kỳ hàng tháng đăng trên Trang thông tin điện tử của thị xã¹⁹; nội dung tuyên truyền xoay quanh mục đích, ý nghĩa của việc cải cách hành chính, Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày ngày 15/01/2021 về thực hiện cải cách hành chính năm 2021, giới thiệu các mô hình hay về cải cách hành chính, hướng dẫn cá nhân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4... Bên cạnh đó, thị xã cũng tăng cường gửi tin, bài thông tin tình hình, những điểm nổi bật về cải cách hành chính của địa phương đăng trên Chuyên trang cải cách hành chính của tỉnh và Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

Trong năm 2021, Đài Truyền thanh thị xã tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền về cải cách hành chính được 24 kỳ phát thanh gồm: 24 chuyên đề, 48 tin, 12 bài, với tổng thời lượng phát sóng khoảng 175 phút. Ngoài ra đơn vị còn thực hiện gửi 05 bài về cải cách hành chính đăng trên trang thông tin điện tử Đảng bộ tỉnh Sóc Trăng (vào ngày 14/4; 03/5; 28/8; 30/9/ và 15/10/2021; phối hợp thực hiện 01 chương trình phát thanh truyền hình tổng kết cải cách hành chính.

Năm 2021, hưởng ứng Hội thi trực tuyến Cải cách tỉnh Sóc Trăng theo Kế hoạch số 45/KH-SNV ngày 23/8/2021 của Sở Nội vụ tỉnh. Ủy ban nhân dân thị xã chỉ đạo Phòng Nội vụ triển khai đến tất cả công chức, viên chức trên địa bàn thị xã tích cực tham gia; kết thúc Hội thi (ngày 30/10/2021) toàn thị xã có 1.269 lượt công chức, viên chức đăng ký tham gia Hội thi trực tuyến Cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2021 và hoàn thành phần thi dựng

¹⁸ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 23/02/2021

¹⁹ Kế hoạch 09/KH-UBND ngày 16/01/2020

video tuyên truyền đúng theo thời gian quy định (nội dung video giới thiệu “Quy trình thực hiện liên thông thủ tục hành chính về hộ tịch và cấp đổi thẻ bảo hiểm y tế”, với thời lượng 3 phút 40 giây). Qua đó, nhận thức và tinh thần tích cực của công chức, viên chức trong tham gia thực hiện công tác cải cách hành chính được nâng cao.

5. Về những hoạt động nổi bật, mới trong công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Trong năm 2021, Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện việc rút ngắn thời gian trong giải quyết một số thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã, tổng số có 13 loại thủ tục được rút ngắn thời gian giải quyết²⁰. Bên cạnh đó một số xã, phường đã thực hiện việc rút ngắn thời gian trong giải quyết một số thủ tục hành chính gồm: Phường 1, Phường 3, Tân Long, Long Bình, Mỹ Bình, Mỹ Quới, với 29 loại thủ tục hành chính được rút ngắn đã góp phần tiết kiệm thời gian và chi phí của cá nhân, tổ chức khi thực hiện thủ tục hành chính.

Duy trì mô hình: Thứ 2 “Ngày không viết” và Thứ Sáu “Ngày không hẹn” tại Bộ phận một cửa của xã Mỹ Bình để hỗ trợ người dân trong tham gia giao dịch thủ tục hành chính.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách thủ tục hành chính và tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong giao dịch thủ tục hành chính tại thị xã; triển khai ứng dụng Zalo trong cung cấp dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận Một cửa thị xã; cung cấp mã Quick Response (QR) để tìm hiểu thông tin và thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm²¹.

Ngoài ra, Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Công văn số 385/UBND-VP ngày 30/6/2021 về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 khi thực hiện giao dịch thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã. Chỉ đạo các ban, phòng ngành, Ủy ban nhân dân các xã phường thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, siết chặt công tác quản lý, kiểm tra người đến từ vùng có dịch và người dân trên địa bàn thị xã đến thực hiện giao dịch thủ tục hành chính. Đẩy mạnh việc giải quyết hồ sơ hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 phục vụ người dân và doanh nghiệp. Triển khai thông tin, tuyên truyền rộng rãi khuyến khích các tổ chức, cá nhân thực hiện giao dịch thủ tục hành chính bằng hình thức trực tuyến, trả kết quả qua bưu điện theo cách truy cập vào Cổng Dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn> hoặc <https://dichvucong.soctrang.gov.vn/huongdan> hay truy cập vào Cổng thông tin điện tử thị xã Ngã Năm địa chỉ <https://nganam.soctrang.gov.vn> và địa chỉ tiếp nhận Một cửa điện tử thị xã <https://motcuanganam.soctrang.gov.vn>, nhằm đảm bảo mục tiêu vừa phòng chống dịch, vừa thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

²⁰ Thông báo số 11/TB-UBND ngày 24/3/2021

²¹ Thông báo số 53/TB-UBND ngày 10/12/2021

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2021

1. Các đồng chí phụ trách công tác cải cách hành chính thị xã Ngã Năm

STT	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Kim Thái Phong	Chủ tịch UBND thị xã	0918037364
2	Công chức phụ trách tham mưu cải cách hành chính	Nguyễn Tấn Kiệt	Phó Trưởng phòng Nội vụ	0937461368
3	Công chức tham mưu CNTT	Phan Văn Trọng	Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND	0919289295
4	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Trần Trường Hận	Công chức Văn phòng HĐND và UBND	0355005469

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính trên địa bàn

2.1. Cải cách thể chế

- Thực hiện theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn thị xã

Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm, liên ngành trên địa bàn thị xã năm 2021; nội dung theo dõi việc thi hành pháp luật đối với 03 lĩnh vực quản lý, sử dụng đất đai, bảo vệ môi trường, phòng cháy và chữa cháy. Ngoài lĩnh vực trọng tâm nêu trên, các Phòng, ngành thị xã, Ủy ban nhân dân xã, phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có thể chọn thêm một số lĩnh vực khác có nhiều khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn hoặc lĩnh vực nổi cộm, vấn đề gây bức xúc dư luận, ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân tại cơ quan, địa phương để thực hiện theo dõi.

- Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của thị xã

Ủy ban nhân dân thị xã chỉ đạo Phòng Tư pháp phối hợp các ngành thường xuyên thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật và các thủ tục hành chính được ban hành và thực hiện ở các ngành thuộc thị xã và Ủy ban nhân dân xã, phường. Ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 02/02/2021 về kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thị xã Ngã Năm năm 2021. Các loại văn bản được ban hành đúng thể thức, trình tự, thủ tục theo quy định.

Trong năm, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Quyết định về sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đối với 09/12 cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thị xã gồm: Phòng Tư pháp; Phòng Quản lý đô thị; Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Thanh tra; Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Phòng Văn hóa và Thông tin; Phòng Nội vụ; Phòng Dân tộc thị xã Ngã Năm. Trước khi ban hành, các văn bản đều được lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan và ý kiến thẩm định của Phòng Tư pháp thị xã, nên các văn bản ban hành đều phù hợp với quy định của pháp luật.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa liên thông

- Cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện các quy định về cải cách thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân thị xã đã ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 19/01/2021 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021; Kế hoạch số 06/KHUBND ngày 19/01/2021 hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021; Quyết định số 3971/QĐ-UBND ngày 19/10/2021 về công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Thường xuyên rà soát và xây dựng quy trình thực hiện thủ tục hành chính, phê duyệt và công khai tại Bộ phận Một cửa của Ủy ban nhân dân thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Ban hành Công văn số 450/UBND-VP, ngày 11/12/2020 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 đối với 02 lĩnh vực: hộ tịch và xây dựng. Qua rà soát đã kịp thời phát hiện và kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định, thủ tục hành chính chưa phù hợp, không cần thiết không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính.

Công khai 269 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện (03 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Lâm nghiệp, 05 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Biển và Hải đảo không thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân thị xã); 136 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã, phường; việc công khai bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân; đồng thời là cơ sở, điều kiện để cá nhân, tổ chức thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

Kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức và cá nhân được thực hiện cụ thể như sau:

* Thị xã: Tổng số đã tiếp nhận 5.068 hồ sơ, đã giải quyết 4.880 hồ sơ, giải quyết đúng hạn 4.880 hồ sơ, đạt 100% (Cập nhật hệ thống phần mềm một cửa thị xã, trễ hạn 02 hồ sơ do lỗi xử lý trên hệ thống phần mềm), còn lại 188 hồ sơ đang giải quyết (chưa đến hạn).

* Xã, phường: Tổng số đã tiếp nhận 48.716 hồ sơ; đã giải quyết 48.716 hồ sơ; giải quyết trả đúng hạn và trước hạn là 48.711 hồ sơ đạt 99,99%, 06 hồ sơ trễ hạn chiếm 0,01% (nguyên nhân chủ yếu do lỗi xử lý trên phần mềm, thực tế hồ sơ được tiếp nhận, giao trả đúng quy định).

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện việc rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính so với quy định thuộc thẩm quyền Ủy ban nhân dân thị xã. Ban hành Thông báo số 11/TB-UBND ngày 24/3/2021 của Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm, về việc rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính so với quy định

thuộc thẩm quyền UBND thị xã; tổng số có 13 loại thủ tục được rút ngắn thời gian, cụ thể: Thay đổi, cải chính, xác định lại dân tộc (03 ngày còn 02 ngày); Đăng ký kinh doanh, thay đổi nội dung đăng ký kinh doanh (03 ngày còn 02 ngày); Cấp giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ (15 ngày còn 10 ngày); Điều chỉnh giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ (05 ngày còn 03 ngày); Cấp Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá (15 ngày còn 10 ngày); Cấp Giấy phép bán lẻ rượu (10 ngày còn 07 ngày); Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (15 ngày còn 10 ngày); Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (07 ngày còn 05 ngày); Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG chai (07 ngày còn 05 ngày); Cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (07 ngày còn 05 ngày); Cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (07 ngày còn 05 ngày); Xét tặng danh hiệu khu dân cư văn hóa hằng năm (05 ngày còn 03 ngày); Đăng ký khai thác nước dưới đất (10 ngày còn 07 ngày).

- Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Ban hành Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 08/6/2021 về triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Ngã Năm. Các loại thủ tục hành chính, hồ sơ, biểu mẫu, thời gian giải quyết, các mức thu phí, lệ phí được niêm yết công khai rõ ràng, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân khi đến liên hệ giải quyết công việc. Cán bộ tại bộ phận một cửa trực tuyến suốt để tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính cho công dân. Từ đó kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hành chính được nâng lên.

Trong công tác phối hợp thực hiện liên thông thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm chỉ đạo Phòng Tư pháp, Công an, Bảo hiểm xã hội thị xã phối hợp xây dựng kế hoạch thực hiện liên thông giải quyết các thủ tục hành chính về hộ tịch, cấp đổi giấy chứng minh nhân dân và cấp đổi thẻ bảo hiểm y tế²² nhằm tạo điều kiện thuận lợi, giảm chi phí đi lại, thời gian cho cá nhân, tổ chức. Ngoài ra, thị xã bố trí, sắp xếp khu vực cho Ngành Bảo hiểm xã hội, Công an, Bưu điện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa thị xã giúp người dân có thể lựa chọn thực hiện được nhiều thủ tục hành chính trong cùng một lần giao dịch, giảm bớt phiền hà phải đi lại nhiều lần để thực hiện các thủ tục hành chính có liên quan.

Đơn vị triển khai công tác đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với kết quả thực hiện dịch vụ hành chính công. Phương pháp thực hiện là lấy phiếu thăm dò. Trong năm, thị xã tiến hành phát 1.200 phiếu khảo sát mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường; qua khảo sát tỷ lệ hài lòng của cá nhân, tổ chức đạt 100%.

Triển khai Thông báo số 54/TB-VPUBND ngày 07/6/2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc thay đổi địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính các

²² Kế hoạch liên tịch số 634/KHLT-PTP-CA-BHXH, ngày 01/12/2020

ngành của tỉnh và đơn vị được niêm yết, công khai thông tin địa chỉ tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị tại Bộ phận Một cửa thị xã và trên Cổng thông tin điện tử thị xã. Đơn vị thường xuyên theo dõi, quản lý và sử dụng tài khoản đăng nhập Hệ thống phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo địa chỉ truy cập <http://pakn.dichvucong.gov.vn>. Trong năm tiếp nhận 01 phản ánh, kiến nghị và được giải quyết đúng theo quy định.

2.3. Công tác cải cách tổ chức bộ máy

Ban hành Quyết định về sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức đối với 09 /12 cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thị xã; đồng thời chỉ đạo các cơ quan, đơn vị Rà soát, điều chỉnh bổ sung Quy chế làm việc để đưa vào các quy định có liên quan đến Đề án văn hóa công vụ (Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 và Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc).

Xây dựng Đề án số 05/ĐA-UBND ngày 04/8/2021 về sáp nhập Phòng Y tế thị xã vào Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã, hiện đang chờ Hội đồng nhân dân thị xã thông qua vào kỳ họp cuối năm (dự kiến vào ngày 21/12/2021).

Ủy ban nhân dân thị xã giao biên chế các ngành hành chính, sự nghiệp trên địa bàn thị xã Ngã Năm theo chỉ tiêu phân bổ tỉnh năm 2021 gồm: biên chế hành chính: 85 biên chế và hợp đồng 68: 10 biên chế; sự nghiệp giáo dục: 986 biên chế và hợp đồng 68: 55 biên chế.

Ban hành Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 13/8/2021 về tuyển dụng viên chức sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm năm 2021, với chỉ tiêu tuyển dụng là 91 viên chức.

Triển khai văn bản của Ủy ban bầu cử tỉnh về công tác bầu cử; xây dựng báo cáo số lượng, danh sách đơn vị bầu cử, số đại biểu được bầu ở mỗi đơn vị bầu cử, số tổ bầu cử và số địa điểm bỏ phiếu; báo cáo tỷ lệ cơ cấu, thành phần, trình độ người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã, cấp xã và các văn bản có liên quan; ban hành Nghị quyết về việc lập công bố danh sách chính thức những người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã, nhiệm kỳ 2021-2026 theo từng đơn vị bầu cử. Ban hành Quyết định phê chuẩn kết quả bầu cử chức vụ Chủ tịch và Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường nhiệm kỳ 2021-2026 (Chủ tịch: 08, Phó Chủ tịch: 16). Báo cáo tình hình và kết quả sơ bộ cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn thị xã, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Thực hiện Công văn số 1267/SNV-CCVC ngày 30/6/2021 của Sở Nội vụ tỉnh về việc rà soát và cung cấp hồ sơ phục vụ thực hiện công tác nghiệm thu kết quả điều tra cơ sở hành chính; đồng thời thường xuyên nắm tình hình đơn đốc thực hiện kiểm tra, rà soát và công tác nghiệm thu kết quả điều tra cơ sở hành chính năm 2021.

2.4. Cải cách công vụ

Triển khai rà soát chuyển đổi vị trí công tác năm 2021 theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng. Tuy nhiên, qua rà soát năm 2021 thị xã không có công chức, viên chức đủ thời gian thực hiện việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác, đồng thời Chủ tịch UBND thị xã đã báo cáo đến Sở Nội vụ tỉnh tại Công văn số 133/UBND-NV ngày 30/3/2021.

Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 04/9/2019 tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã Ngã Năm thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025; tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. Qua việc triển khai thực hiện, ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng lên rõ rệt; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ công vụ.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thị xã, giai đoạn 2021 - 2025; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức: quyết định cử 03 cán bộ, công chức tham gia lớp Bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng - an ninh đối tượng 3, khóa 75; 01 công chức tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên; 24 cán bộ, công chức cấp xã tham dự 03 lớp Bồi dưỡng chuyên sâu, năm 2021; báo cáo danh sách 20 cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính, chuyên viên và lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng năm 2021 (42 trường hợp). Chất lượng cán bộ, công chức, viên chức được nâng lên, thị xã đạt chuẩn 100%, các xã, phường đạt chuẩn về chuyên môn 100%.

Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 42/KH-SNV ngày 16/7/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng kiểm tra, đánh giá năng lực làm việc, kỹ năng giao tiếp và mức độ am hiểu của công chức; kiểm tra kỹ năng tin học đối với chức danh lãnh đạo Ủy ban nhân dân cấp xã năm 2021; báo cáo danh sách kiểm tra, đánh giá năng lực làm việc, mức độ am hiểu của công chức và kỹ năng tin học đối với chức danh lãnh đạo UBND cấp xã năm 2021 (24 lãnh đạo, 67 công chức).

2.5. Công tác cải cách tài chính công

Thực hiện tốt Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ quy định chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước, có 26/26 cơ quan thực hiện cơ chế tự chủ tự chịu trách nhiệm về quản lý kinh phí hành chính; số đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ tổng số 31/31 đơn vị, 01 đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên, 30 đơn vị do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên. Đồng thời tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản, quy định về thực hiện tiêu chuẩn, định mức và quản lý, sử dụng kinh phí, ngân sách nhà nước trên địa bàn.

2.6. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử

- Tình hình ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 59/KHUBND ngày 17/6/2021 của UBND thị xã Ngã Năm về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn thị xã Ngã Năm năm 2021. Chỉ đạo đẩy mạnh ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, sử dụng chữ ký số, hộp thư điện tử công vụ, hướng dẫn việc nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4. Cán bộ, công chức các đơn vị trực thuộc, Ủy ban nhân dân các xã, phường khai thác, sử dụng tốt hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành, việc trao đổi thông tin, báo cáo qua mạng internet được sử dụng phổ biến, góp phần tạo sự thuận tiện và nhanh chóng hơn, giảm được đáng kể thời gian so với việc trực tiếp liên hệ để trao đổi, báo cáo bằng văn bản giấy. Ủy ban nhân dân thị xã bố trí công chức phụ trách công nghệ thông tin để cập nhật các tin tức vào cổng thông tin điện tử của đơn vị; trong năm đơn vị thực hiện trao đổi văn bản qua mạng trên 161 ngàn lượt.

- Áp dụng ISO trong hoạt động

Việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 được triển khai thực hiện tốt. Ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 15/01/2021 duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015; Quyết định 3971/QĐ-UBND ngày 19/10/2021 về duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 28/01/2021 về đánh giá nội bộ, qua đó nâng cao chất lượng trong thực hiện quy trình, thủ tục hành chính trong giải quyết các công việc liên quan để tổ chức, cá nhân tham gia giao dịch hành chính. Thực hiện báo cáo mục tiêu chất lượng định kỳ hàng quý, kịp thời xây dựng quy trình ISO khi Tỉnh công bố quyết định thủ tục hành chính mới ban hành.

2.7. Tình hình thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg và Chỉ thị 10/CT-CTUBND

Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 10/CT-TTg và Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Qua triển khai, ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng

lên rõ rệt; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ công vụ. Từ đó, từng bước nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trong năm, trên địa bàn thị xã chưa phát hiện các tổ chức, cá nhân có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp, vì vậy Ủy ban nhân dân thị xã không có xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp.

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi thực hiện nhiệm vụ luôn tuân thủ đúng trang phục của ngành và thuần phong, mỹ tục phù hợp với tính chất công việc, đặc thù trang phục của ngành, gọn gàng, lịch sự.

Việc tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã 02 ngày/tháng (ngày 10 và ngày 20), hàng ngày tại Trụ sở Tiếp công dân thị xã có phân công công chức trực tiếp dân thường xuyên trong giờ hành chính. Trong quý tiếp công dân theo định kỳ và thường xuyên có 105 lượt người dân đến yêu cầu, phản ánh, kiến nghị về các vấn đề chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai, các vụ việc khởi kiện tại Tòa án nhân dân; kết quả hướng dẫn công dân đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định. Đồng thời khuyến khích công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cơ quan có thẩm quyền thông qua dịch vụ bưu chính công ích hoặc thông qua chi tiếp nhận phản ánh kiến nghị: <http://pakn.dichvucong.gov.vn>.

(Báo cáo kèm theo Phụ lục theo Bảng 2 cung cấp số liệu thực tế).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong năm 2021, Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục tập trung chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, quan tâm ban hành các văn bản để quản lý nhà nước trên các lĩnh vực; chỉ đạo các Phòng, ban ngành, Ủy ban nhân dân các xã, phường tổ chức thực hiện công tác chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động hành chính nhà nước theo Chỉ thị số 26/CT-TTg; chỉ đạo nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc đối với các cơ quan, đơn vị và trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, từ đó kết quả thực hiện cải cách hành chính thị xã có nhiều chuyển biến tích cực, mức độ hài lòng của người dân trong giao dịch các thủ tục hành chính tiếp tục đạt tỷ lệ cao.

Công tác tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức được quan tâm thực hiện đạt kết quả ngày càng cao, tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn đạt trên 99%; một số cơ quan, đơn vị đã có cách làm hay, thiết thực trong cải cách hành chính. Việc công khai rõ ràng các thủ tục, quy trình, thời gian giải quyết và phí, lệ phí đã tác động đẩy nhanh tiến độ thực hiện, góp phần chống tệ nạn quan liêu, cửa quyền, nhũng nhiễu nhân dân, hạn chế sự đùn đẩy trách nhiệm ở các đơn vị, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức được nâng lên từ đó đã nâng cao chất lượng công vụ, hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước từ thị xã đến các xã, phường.

2. Hạn chế

- Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính từng lúc chưa thường xuyên, liên tục, một số ít cấp ủy, lãnh đạo cơ quan, đơn vị chưa sâu sát, chưa thật sự tập trung, quyết liệt trong chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Ủy ban nhân dân thị xã chỉ đạo đẩy mạnh việc giải quyết hồ sơ hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 nhằm phục vụ người dân và doanh nghiệp. Tuy nhiên mức độ ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn hạn chế nên việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 chưa được áp dụng phổ biến.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI

- Ban hành và triển khai đến tất cả các cơ quan, đơn vị thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030.

- Đẩy mạnh tuyên truyền đến người dân về công tác cải cách hành chính, thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, tuyên truyền trực tiếp... đặc biệt chú trọng nội dung tuyên truyền, khuyến khích cá nhân, tổ chức tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, dịch vụ bưu chính công ích.

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính ở các đơn vị, tổ chức thực hiện tốt mô hình “một cửa điện tử”. Thường xuyên kiểm tra, giám sát các hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính các cấp. Chấn chỉnh những sai sót trong khâu xử lý trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử.

- Triển khai việc chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của thị xã thị xã và Ủy ban nhân dân các xã, phường đảm bảo thời gian và đạt yêu cầu đề ra.

- Đẩy mạnh Kế hoạch thực hiện Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thị xã thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025.

- Triển khai Phương án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã Ngã Năm theo Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị thực hiện quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; chỉ đạo thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn thị xã Ngã Năm./.

Nơi nhận:

- Sở Nội Vụ;
- TT. Thị ủy;
- TT. HĐND thị xã;
- TT. UBND thị xã;
- Ban, Phòng ngành thị xã;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT, VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm
Tỉnh Sóc Trăng

Kim Thái Phong



PHỤ LỤC 2, BẢNG 2
THỐNG KÊ SỐ LIỆU VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CHỈ DẠO
HÀNH CHÍNH NĂM 2021

Ủy ban nhân dân thị xã Nghã Năm
Tỉnh Sóc Trăng

(Kèm theo Báo cáo số 411 /BC-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2021 của UBND thị xã Nghã Năm)

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Báo cáo CCHC năm 2021			
I	Công tác chỉ đạo điều hành CCHC			
1	Kế hoạch CCHC		Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 15/01/2021	
	Số nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch	Nhiệm vụ	28	
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành	Nhiệm vụ	26	
	Số văn bản chỉ đạo CCHC đã ban hành	Văn bản	23	
2	Kiểm tra CCHC		Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 03/3/2021	
	Số phòng ban đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	4	
	Số đơn vị trực thuộc đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số UBND cấp xã đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	6	
	Số vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Vấn đề	17	
	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề	17	
3	Tuyên truyền CCHC		Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 23/02/2021	
	Tỷ lệ thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền theo kế hoạch	%	100	
	Số lượng tin, bài viết, phóng sự gửi và duyệt đăng tại Chuyên trang CCHC tỉnh (https://cchc.soctrang.gov.vn/)	Tin, bài	3 (Bài Quý I đăng ngày 18/02/2021; bài Quý II đăng ngày 14/4/2021; Quý III đăng ngày 24/9/2021)	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Số lượng tin, bài viết, phóng sự đã đăng tại Chuyên mục CCHC trên Trang Thông tin điện tử của đơn vị	Tin, bài	12 (Tháng 01 đăng ngày 25/01/2021 tháng 02 đăng ngày 22/02/2021; tháng 3 đăng ngày 04/3/2021; tháng 4 đăng ngày 02/4/2021; tháng 5 đăng ngày 03/5/2021; tháng 6 đăng ngày 18/6/2021; tháng 7 đăng ngày 05/7/2021; tháng 8 đăng ngày 21/8/2021; tháng 9 đăng ngày 29/9/2021; tháng 10 đăng ngày 07/10/2021; tháng 11 đăng ngày 02/11/2021; tháng 12 đăng ngày 05/12/2021)	
	Có thực hiện tuyên truyền CCHC thường xuyên thông qua phương tiện truyền thông (báo, đài, website, zalo, ...)	Tin, bài	Hàng tuần trên Đài Truyền thanh thị xã, đăng tải tin bài CCHC trên Cổng thông tin điện tử của thị xã và gửi bài đăng trên trang CCHC của tỉnh	
	Có thực hiện tuyên truyền CCHC thường xuyên thông qua các cuộc họp, hội nghị, hội thi, hội diễn,...	Có = 1 Không = 0	1	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
4	Thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh giao			
	Tổng số nhiệm vụ được giao	Nhiệm vụ	9	
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn	Nhiệm vụ	9	
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành nhưng quá hạn	Nhiệm vụ	0	
5	Khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức			
	Số lượng phiếu khảo sát	Số lượng	1.200	
	Hình thức khảo sát	Trực tuyến = 0 Phát phiếu = 1 Kết hợp = 2	1	
	Tỷ lệ hài lòng trong kỳ báo cáo	%	100	
6	Tổ chức đối thoại của lãnh đạo với người dân, doanh nghiệp	Có = 1 Không = 0	0	
7	Việc chấp hành Chỉ thị 10 của Chủ tịch UBND tỉnh và Chỉ thị 10, Chỉ thị 26 của Thủ tướng Chính phủ về kỷ luật, kỷ cương hành chính	Tốt = 1 Có vi phạm = 0	1	
8	Kết quả thực hiện nhiệm vụ khác (nếu có)			
II	Cải cách thể chế			
1	Số VBQPPL đã ban hành	Văn bản	9	
	Số VBQPPL được ban hành đúng tiến độ	Văn bản	9	
	Số VBQPPL được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định	Văn bản	9	
2	Kiểm tra và tự kiểm tra, xử lý VBQPPL			
	Số VBQPPL tự kiểm tra theo thẩm quyền	Văn bản	9	
	Số VBQPPL phát hiện trái pháp luật	Văn bản	0	
	Số VBQPPL phát hiện trái pháp luật đã được xử lý	Văn bản	0	
	Số VBQPPL kiểm tra theo thẩm quyền	Văn bản		
	Số VBQPPL phát hiện trái pháp luật	Văn bản		

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Số VBQPPL phát hiện trái pháp luật đã được xử lý	Văn bản		
3	Rà soát VBQPPL		9	
	Số VBQPPL phải rà soát		9	
	Số VBQPPL đã rà soát	Văn bản	9	
	Số VBQPPL đã kiến nghị xử lý sau kiểm tra, rà soát	Văn bản	0	
	Số VBQPPL có kiến nghị xử lý đã được xử lý xong	Văn bản	0	
III	Cải cách thủ tục hành chính			
1	Kế hoạch rà soát TTHC	Có = 1 Không = 0	Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 19/01/2021	
2	Thống kê TTHC			
	Số TTHC được công bố mới	Thủ tục	57	
	Số TTHC đã được bãi bỏ, thay thế	Thủ tục	39	
	Tổng số TTHC đang có hiệu lực:	Thủ tục	405	
	- Số TTHC áp dụng tại UBND cấp huyện:	Thủ tục	269 (3 thủ tục thuộc Lĩnh vực Lâm nghiệp và 5 thủ tục thuộc Lĩnh vực Biển và Hải đảo không thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị xã)	
	- Số TTHC áp dụng tại UBND cấp xã:	Thủ tục	136	
3	Vận hành Trang Một cửa điện tử của cơ quan, đơn vị			
	Số TTHC đã cập nhật, công khai trên Trang Một cửa điện tử	Thủ tục	405	
	Số TTHC mức độ 3 và 4 đã tích hợp lên Trang Một cửa điện tử	Thủ tục	316	
4	Có thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	Có = 1 Không = 0	1	
	Số lượng ý kiến đã tiếp nhận	Ý kiến	1	
	Số lượng ý kiến đã giải quyết	Ý kiến	1	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
5	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
	Số TTHC liên thông cùng cấp	Thủ tục	2	
	Số TTHC liên thông giữa các cấp chính quyền	Thủ tục	6	
	Tỷ lệ quy trình nội bộ giải quyết TTHC đã được điện tử hóa	%	100	
6	Kết quả giải quyết TTHC			
	Số hồ sơ TTHC do UBND cấp huyện tiếp nhận	Hồ sơ	5.068	
	Số hồ sơ TTHC do UBND cấp huyện giải quyết và trả kết quả		4.880	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp huyện tiếp nhận được giải quyết đúng hạn	%	100%	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC về lĩnh vực đất đai cấp huyện được giải quyết đúng hạn	%	100	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC về lĩnh vực xây dựng cấp huyện được giải quyết đúng hạn	%	100	
	Số hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận	Hồ sơ	48.716	
	Số hồ sơ TTHC do UBND cấp xã giải quyết và trả kết quả	Hồ sơ	48.716	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận được giải quyết đúng hạn	%	100%	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC về lĩnh vực đất đai cấp xã được giải quyết đúng hạn	%	95,83	
	Tỷ lệ hồ sơ TTHC về lĩnh vực xây dựng cấp xã được giải quyết đúng hạn.	%	100	
7	Vận hành Công dịch vụ công			
	Số TTHC được tích hợp lên Cổng DVC	Thủ tục	241	
	Số TTHC cung cấp mức độ 3, 4 trên Cổng DVC	Thủ tục	241	
	Số TTHC đã tích hợp dịch vụ thanh toán trực tuyến.	Thủ tục	68	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
IV	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước			
1	Cơ cấu tổ chức bộ máy			
	Số phòng ban chuyên môn thuộc UBND cấp huyện	Cơ quan, đơn vị	12	
	Số đơn vị SNCL thuộc UBND cấp huyện	Cơ quan, đơn vị	5 (kể cả Ban quản lý dự án các công trình xây dựng thị xã)	
	Số phòng ban trong đơn vị SNCL thuộc UBND cấp huyện	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số lượng phòng ban chuyên môn thuộc UBND cấp huyện được cắt giảm trong năm	Cơ quan, đơn vị	1	
	Số lượng đơn vị SNCL đã cắt giảm trong năm	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số lượng phòng ban trong đơn vị SNCL đã cắt giảm trong năm	Cơ quan, đơn vị	0	
2	Số liệu về biên chế công chức			
	Tổng số biên chế được giao trong năm	Người	85	
	Tổng số biên chế có mặt tại thời điểm báo cáo	Người	69	
	Số hợp đồng lao động làm việc tại cơ quan hành chính nhà nước	Người	10	
	Số biên chế đã tinh giản trong kỳ báo cáo	Người	1	
	Tỷ lệ phần trăm biên chế đã tinh giản trong năm so với kế hoạch	%	2,22	
3	Số người làm việc hưởng lương từ NSNN tại các đơn vị sự nghiệp công lập			
	Tổng số người làm việc được giao	Người	1003	
	Tổng số người làm việc có mặt	Người	951	
	Số người đã tinh giản trong kỳ báo cáo	Người	14	
	Tỷ lệ % đã tinh giản so với kế hoạch năm	%	31,11	
4	Số người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập tự chủ hoàn toàn			

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Tổng số người làm việc được phê duyệt	Người	6	
	Tổng số người làm việc có mặt	Người	6	
5	Số liệu về lãnh đạo			
	Số lượng lãnh đạo UBND cấp huyện	Người	3	
	Số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương	Người	33	
	Số lượng lãnh đạo các đơn vị trực thuộc UBND cấp huyện	Người	66	
	Số lượng lãnh đạo UBND cấp xã	Người	24	
6	Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ phân cấp quản lý nhà nước			
	Số UBND cấp xã đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	6	
	Số vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Vấn đề	12	
	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề	12	
7	Hoạt động thanh tra cấp huyện			
	Số đơn vị thuộc và trực thuộc UBND cấp huyện đã thanh tra	Cơ quan, đơn vị	4	
	Số UBND cấp xã đã thanh tra	Cơ quan, đơn vị	2	
	Số vấn đề phát hiện qua thanh tra	Vấn đề	0	
	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề	0	
V	Cải cách chế độ công vụ			
1	Vị trí việc làm của công chức, viên chức			
	Cơ quan, đơn vị đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định	Có = 1 Không = 0	Đang thực hiện theo hướng dẫn của Sở Nội vụ	
	Cơ quan, đơn vị đã thực hiện rà soát, hoàn chỉnh bản mô tả vị trí việc làm, khung năng lực công chức, viên chức theo chức năng, nhiệm vụ hiện hành và gửi về Sở Nội vụ	Có = 1 Không = 0	Đang thực hiện theo hướng dẫn của Sở Nội vụ	
2	Tuyển dụng công chức, viên chức			
	Số công chức được tuyển dụng (thi tuyển, xét tuyển)	Người	0	
	Số công chức được tuyển dụng theo trường hợp đặc biệt.	Người	0	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Số cán bộ, công chức cấp xã được xét chuyển thành công chức cấp huyện trở lên.	Người	1	
	Số viên chức được tuyển dụng (thi tuyển, xét tuyển).	Người	0	
	Số viên chức được tuyển dụng theo trường hợp đặc biệt.	Người	1	
3	Số liệu về bổ nhiệm công chức lãnh đạo			
	Thực hiện tuyển chọn, bổ nhiệm lãnh đạo qua thi tuyển	Đã thực hiện = 1 Chưa thực hiện = 0	0	
	Số lãnh đạo UBND cấp huyện được bổ nhiệm mới	Người	0	
	Số lãnh đạo cấp phòng chuyên môn thuộc UBND cấp huyện được bổ nhiệm mới	Người	2	
	Số lãnh đạo UBND cấp xã được bổ nhiệm mới	Người	24	
4	Công tác đào tạo, bồi dưỡng			
	Số người được đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch	Người		
	Số người đã được đào tạo, bồi dưỡng thực tế	Người	202	
5	Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác			
	Chỉ tiêu chuyển đổi theo quy định	Người		
	Kết quả thực hiện thực tế	Người	0	
6	Số liệu về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức (cả về Đảng và chính quyền).			
	Số lãnh đạo UBND cấp huyện bị kỷ luật.	Người	0	
	Số lãnh đạo cấp phòng và tương đương thuộc UBND cấp huyện bị kỷ luật.	Người	0	
	Số công chức chuyên môn, không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc UBND cấp huyện bị kỷ luật.	Người	2	
	Số người làm việc tại các đơn vị SNCL bị kỷ luật.	Người	0	

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	- Trong đơn vị SNCL tự chủ hoàn toàn		0	
	- Trong đơn vị SNCL tự chủ một phần		0	
	- Trong đơn vị SNCL do ngân sách nhà nước đảm bảo	Người	0	
VI	Cải cách tài chính công			
1	UBND cấp huyện thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định	Có = 1 Không = 0	1	
2	Số tổ chức hành chính trực thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý kinh phí hành chính	Cơ quan, đơn vị	26	
3	Số lượng đơn vị sự nghiệp công lập (SNCL) thực hiện cơ chế tự chủ		31	
	Số đơn vị SNCL đã thực hiện tự chủ 100% chi thường xuyên và chi đầu tư (lũy kế đến thời điểm báo cáo)	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số đơn vị SNCL đã thực hiện tự chủ 100% chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo)	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số đơn vị SNCL đã thực hiện tự chủ một phần chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo)	Cơ quan, đơn vị	1	
	Số đơn vị SNCL do nhà nước đảm bảo 100% chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo)	Cơ quan, đơn vị	30	
VII	Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số			
1	Tham gia Hệ thống hợp trực tuyến của tỉnh			
	Liên thông từ UBND tỉnh đến UBND cấp huyện	Có = 1 Không = 0	1	
	Liên thông từ UBND tỉnh đến UBND cấp xã.	Có = 1 Không = 0	1	
2	Số liệu về trao đổi văn bản điện tử			
	Thực hiện kết nối, liên thông các Hệ thống quản lý văn bản điều hành:			

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	- UBND cấp huyện đã kết nối, liên thông với UBND tỉnh	Có = 1 Không = 0	1	
	- Số lượng UBND cấp xã đã kết nối, liên thông với UBND huyện.	Đơn vị	8	
	Tổng số văn bản đi của cơ quan, đơn vị:	Văn bản	16.231	
	- Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử (Sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử).	%	99,5	
	- Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử và song song với văn bản giấy	%	100	
3	Vận hành Hệ thống thông tin một cửa điện tử tập trung của tỉnh			
	UBND cấp huyện đã kết nối liên thông với Hệ thống	Có = 1 Không = 0	1	
	Số lượng đơn vị cấp xã đã kết nối liên thông với Hệ thống	Đơn vị	8	
4	Dịch vụ công trực tuyến			
	Tổng số TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3	TTHC	62	
	Tổng số TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 4	TTHC	254	
	Tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến mức độ 3	%	0	
	Tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến mức độ 4	%	0,37	
5	Dịch vụ bưu chính công ích (BCCI)			
	Số lượng TTHC đã công bố triển khai dịch vụ (BCCI)	Thủ tục	45	
	Tổng số TTHC thực tế được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI	Thủ tục	5	
	Tổng số TTHC thực tế được trả kết quả qua dịch vụ BCCI	Thủ tục	45	
	Tổng số hồ sơ thực tế được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI	Hồ sơ	705	
	Tổng số hồ sơ thực tế được trả kết quả qua dịch vụ BCCI	Hồ sơ	1153	
6	Áp dụng ISO trong hoạt động			

Stt	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Nội dung	
	Số lượng đơn vị thuộc, trực thuộc thực hiện công bố, công bố lại ISO	Có = 1 Không = 0	Quyết định số 3971/QĐ-UBND ngày 19/10/2021	
	Số lượng đơn vị thuộc, trực thuộc thực hiện đánh giá nội bộ	Có = 1 Không = 0	1	
	Số lượng đơn vị thuộc, trực thuộc thực hiện xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống quản lý chất lượng	Có = 1 Không = 0	1	
	Số UBND cấp xã thực hiện công bố, công bố lại ISO	Cơ quan, đơn vị	8	
	Số UBND cấp xã thực hiện đánh giá nội bộ	Cơ quan, đơn vị	8	
	Số UBND cấp xã xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống QLCL	Cơ quan, đơn vị	8	