

Số: 72/KH-HĐND

Ngã năm, ngày 15 tháng 10 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã Ngã Năm khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương, ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Thực hiện Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 05 tháng 7 năm 2021 của Hội đồng nhân dân thị xã về tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2021 của Hội đồng nhân dân thị xã Ngã Năm, khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Sau khi thống nhất với lãnh đạo Ủy ban nhân dân, Ủy ban MTTQVN thị xã, các Ban của Hội đồng nhân dân; Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

Tổ chức kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã đúng quy định của pháp luật; quan tâm nâng cao chất lượng các Báo cáo, Tờ trình và dự thảo các Nghị quyết trình tại kỳ họp.

Các cơ quan, đơn vị có liên quan nêu cao vai trò trách nhiệm, phối hợp chuẩn bị tốt các nội dung kỳ họp đảm bảo chất lượng, đúng quy trình, tiến độ thời gian theo kế hoạch đề ra;

Các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thị xã báo cáo về Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã đúng thời gian quy định; tổ chức họp Tổ thảo luận các nội dung trình kỳ họp; phân công thành viên Tổ thảo luận tại hội trường, chất vấn và xem xét việc trả lời chất vấn tại kỳ họp.

#### **II. NỘI DUNG KỲ HỌP**

##### **1. Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã**

1.1. Báo cáo kết quả hoạt động năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 của Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã;

1.2. Báo cáo kết quả giám sát 6 tháng cuối năm 2021 của Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã;

1.3. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã;

1.4. Báo cáo tổng hợp ý kiến thảo luận các văn bản trình kỳ họp của Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã;



1.5. Hướng dẫn họp Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã; phân công các Ban của Hội đồng nhân dân thị xã thẩm tra; triệu tập kỳ họp, dự kiến chương trình kỳ họp, gợi ý nội dung cần thảo luận, chất vấn; phối hợp đôn đốc các cơ quan liên quan chuẩn bị tốt các nội dung kỳ họp và một số nội dung khác theo quy định pháp luật;

1.6. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2022 của Hội đồng nhân dân thị xã Ngã Năm;

## **2. Ủy ban nhân dân thị xã**

2.1. Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết Hội đồng nhân dân thị xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

2.2. Báo cáo kết quả thực hiện thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách thị xã năm 2021 và dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách thị xã năm 2022;

2.3. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022;

2.4. Báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022;

2.5. Báo cáo công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022;

2.6. Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phản ánh kiến nghị của cử tri năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022;

2.7 Báo cáo kết quả thực hiện kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ nhất và trả lời kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã thuộc thẩm quyền của các ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã;

2.8. Thông qua các Tờ trình về:

- Về việc giải thể Phòng Y tế thị xã;

- Điều chỉnh, bổ sung dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách thị xã năm 2021 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

- Bổ sung kế hoạch danh mục đầu tư công năm 2021 thuộc kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025, nguồn vốn ngân sách thị xã quản lý (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

- Bổ sung danh mục công trình xây dựng cơ bản năm 2022 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

- Dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách thị xã và phân bổ chi ngân sách cho các ngành, các xã, phường năm 2022 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

- Giao kế hoạch vốn đầu tư công năm 2022 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*);

- Bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn, giai đoạn 2021 - 2025 (*Kèm dự thảo Nghị quyết*).

## **3. Các Ban của Hội đồng nhân dân thị xã**



### **3.1. Ban kinh tế- xã hội**

- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ hoạt động năm 2022;
- Thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thuộc lĩnh vực của Ban kinh tế - xã hội.

### **3.2. Ban Pháp chế**

- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ hoạt động năm 2022;
- Thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình và dự thảo Nghị quyết thuộc lĩnh vực của Ban Pháp chế.

### **4. Báo cáo các cơ quan pháp luật**

- 4.1. Báo cáo thụ lý, xét xử và thi hành án hình sự năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 của Tòa án nhân dân thị xã;
- 4.2. Báo cáo công tác năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 của Viện kiểm sát nhân dân thị xã;
- 4.3. Báo cáo công tác thi hành án dân sự năm 2021 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 của Chi cục thi hành án dân sự thị xã.

**Lưu ý:** Yêu cầu các báo cáo phải có đánh giá, phân tích nguyên nhân khách quan, chủ quan trong hạn chế, biện pháp khắc phục.

### **5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã**

Báo cáo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2021 và những kiến nghị với Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thị xã.

## **III. TRÌNH TỰ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN TRƯỚC VÀ SAU KỲ HỌP**

- Kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã Ngã Năm, khóa XII; triệu tập 01 ngày, dự kiến từ ngày **21/12/2021 hoặc 22/12/2021**, khai mạc lúc 7 giờ 30 phút.
- **Triển khai kế hoạch kỳ họp:** Ngày **15/10 /2021**, Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã tổ chức phiên họp thường kỳ, gắn với triển khai kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã; phân công các cơ quan chuẩn bị nội dung kỳ họp.

#### **- Tiếp xúc cử tri**

- + Thời gian tiếp xúc cử tri dự kiến từ ngày **01/11/2021 - 05/11/2021**;
- + Nội dung tiếp xúc cử tri

Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng - an ninh 10 tháng đầu năm, ước thực hiện cuối năm 2021;

Thông báo nội dung, chương trình kỳ họp thứ 2 HĐND thị xã;

Thông tin phản hồi kết quả thực hiện kiến nghị của cử tri kỳ họp thứ nhất (Tổ đại biểu tự tổng hợp báo cáo).

- + Thời gian gửi tài liệu và các Tổ gửi báo cáo



Văn phòng HĐND - UBND thị xã gửi tài liệu cho đại biểu trước 02 ngày.

Sau khi tiếp xúc cử tri các Tổ đại biểu báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thị xã, cấp tỉnh gửi về Văn phòng HĐND và UBND thị xã trước ngày 10/11/2021.

- **Từ ngày 11/11/2021 đến 17/11/2021:** Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã gửi báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến Thường trực Ủy ban nhân dân thị xã để chỉ đạo các cơ quan có liên quan báo cáo giải trình và giải trình của Chủ tịch UBND thị xã.

- **Từ ngày 24/11/2021 đến ngày 26/11/2021:** Các cơ quan, đơn vị gửi văn bản trình kỳ họp thứ 2 đến Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã thông qua Văn phòng HĐND và UBND thị xã tham mưu tổng hợp gồm các báo cáo kê cả của Thường trực Hội đồng nhân dân, báo cáo của các Ban Hội đồng nhân dân thị xã; báo cáo, Tờ trình của Ủy ban nhân dân; dự thảo Nghị quyết Hội đồng nhân dân; báo cáo hoạt động của Viện kiểm sát nhân dân; Tòa án nhân dân; Chi cục thi hành án dân sự; báo cáo công tác tham gia xây dựng chính quyền của UBMTTQVN thị xã.

- **Từ ngày 30/11/2021 đến ngày 03/12/2021:** Văn phòng HĐND và UBND thị xã gửi tài liệu đến 2 Ban của Hội đồng nhân dân thị xã thẩm tra các nội dung trình kỳ họp thứ 2 Hội đồng nhân dân thị xã. Đồng thời, gửi tài liệu cho đại biểu Hội đồng nhân dân và khách mời họp Tổ; (đây cũng là tài liệu phục vụ cho đại biểu tham dự kỳ họp thứ 2 HĐND thị xã, mỗi Tổ từ 7 đến 8 bộ).

- **Từ ngày 06/12/2021 đến ngày 08/12/2021:** Các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã họp Tổ để thảo luận các văn bản trình kỳ họp, thời gian 01 ngày, địa điểm tại xã, phường. Đồng thời phân công thành viên Tổ chuẩn bị nội dung phát biểu thảo luận và chuẩn bị nội dung chất vấn tại hội trường; nội dung phát biểu thảo luận và nội dung chất vấn báo cáo trực tiếp trong biên bản họp Tổ.

- **Từ ngày 09/12/2021 đến ngày 10/12/2021:** Các Tổ đại biểu gửi báo cáo biên bản họp Tổ và phiếu chất vấn về Văn phòng HĐND và UBND thị xã.

- **Từ ngày 15/12/2021 đến ngày 17/12/2021:**

+ Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã gửi báo cáo tổng hợp ý kiến thảo luận Tổ, phiếu chất vấn của đại biểu, Tổ đại biểu gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã để phân công các cơ quan giải trình và giải trình của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã;

+ Thường trực Hội đồng nhân dân phối hợp với Ủy ban nhân dân thị xã tổ chức cuộc họp để phân công một số cơ quan giải trình ý kiến, kiến nghị cử tri và trả lời chất vấn; gắn với phân công phục vụ kỳ họp;

+ Hai Ban gửi báo cáo thẩm tra các văn bản trình kỳ họp gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã.

- **Sau kỳ họp:** Văn phòng HĐND và UBND thị xã phát hành văn kiện chính thức kỳ họp thứ 2 đến các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, đại biểu Hội đồng nhân dân thị xã và các xã, phường theo luật định (trước ngày 31/12/2021).

**Lưu ý:** Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường tổ chức kỳ họp, đảm bảo thời gian từ ngày 27/12/2021 - 31/12/2021.



**Lưu ý:** Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường tổ chức kỳ họp, đảm bảo thời gian từ ngày 27/12/2021 - 31/12/2021.

Các Báo cáo thuyết trình tại kỳ họp HĐND thị xã, trình bày hình thức tóm tắt.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Đề nghị Ủy ban nhân dân, các cơ quan Tư pháp, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã phối hợp với Thường trực, các Ban của Hội đồng nhân dân thị xã thực hiện tốt nội dung, thời gian theo Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã tham mưu, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện kế hoạch; báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc đến Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND tỉnh;
- VP ĐDBQH và HĐND tỉnh;
- Thường trực Thị ủy;
- TT. HĐND, TT. UBND thị xã;
- UBMTTQVN thị xã;
- Đại biểu HĐND thị xã;
- Các Ban, phòng, ngành thị xã;
- TT. HĐND xã, phường;
- Lưu VT, VP. *lu*

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
CHỦ TỊCH**



**Võ Minh Thắng**