

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA LÃNH ĐẠO VĂN PHÒNG UBND TỈNH
(Từ ngày 16/8/2021 - 22/8/2021)

Thứ Hai (16/8/2021):

- Buổi sáng:

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, PCVP. Phạm Thanh Hai, PCVP. Trương Quốc Điền giải quyết công việc tại cơ quan.

+ 8 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn tham gia Đoàn đi kiểm tra tiến độ thi công cầu Mạc Đĩnh Chi (theo thư mời số 416/TM-UBND ngày 15/8/2021).

+ 9 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn tham gia Đoàn đi khảo sát vị trí xây dựng và việc chuẩn bị khởi công cầu Nguyễn Văn Linh, cầu Vành Đai 2 (theo thư mời số 417/TM-UBND ngày 15/8/2021).

- Buổi chiều:

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Ba (17/8/2021):

- Buổi sáng:

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng, PCVP. Trương Quốc Điền dự họp giao ban trực tuyến Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh với Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 cấp huyện, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh và Phòng họp trực tuyến Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

+ 7 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- Buổi chiều:

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Tư (18/8/2021):

- Buổi sáng:

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng tham gia Đoàn đi kiểm tra tình hình công tác phòng, chống dịch Covid-19.

+ 7 giờ, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ 30, Chánh Văn phòng dự làm việc với Ban Giám đốc Sở Công Thương về một số nhiệm vụ thuộc chức năng ngành Công Thương, đi sâu vấn đề xúc tiến thương mại, vấn đề quản lý đầu tư các chợ trên địa bàn, vấn đề đầu tư về năng lượng, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 419/TM-UBND ngày 15/8/2021).

+ 13 giờ, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Năm (19/8/2021):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, PCVP. Phạm Thanh Hai, PCVP. Trương Quốc Điền giải quyết công việc tại cơ quan.

+ 8 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn dự họp rà soát thủ tục, xác thực nội dung phát sinh của các dự án do Ban Quản lý Dự án 2 quản lý, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 420/TM-UBND ngày 15/8/2021).

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Sáu (20/8/2021):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng dự họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, tại Phòng họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy (theo Lịch của Tỉnh ủy).

+ 8 giờ, PCVP. Trương Quốc Điền dự Hội nghị Tổng kết 01 năm thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

+ 7 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Bảy (21/8/2021): Trục tại cơ quan.

- Đ/c Tôn Quang Hoàng, Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trục Lãnh đạo);

- Đ/c Liễu Huỳnh Trang, Chuyên viên Phòng Nội chính.

Chủ Nhật (22/8/2021):Trực tại cơ quan.

- Đ/c Nguyễn Trọng Sơn, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trực Lãnh đạo);

- Đ/c Dương Thùy Linh, Chuyên viên Phòng Hành chính – Tổ chức.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP. UBND tỉnh;
- Các Phòng, đơn vị thuộc VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**




Trương Quốc Điền