

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, giám sát triển khai thực hiện Đề án Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 năm 2024

Để đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là Đề án 06), Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 tại các cơ quan, đơn vị, địa phương theo Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 17/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 15/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai mô hình của Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng và các văn bản chỉ đạo có liên quan đến Đề án 06; làm rõ kết quả đạt được, ghi nhận những cách làm hay, sáng tạo của các cơ quan, đơn vị, địa phương để chỉ đạo, thực hiện thống nhất trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng. Đồng thời, chỉ ra tồn tại, hạn chế; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục và đề ra biện pháp, giải pháp thực hiện.

- Nâng cao vai trò, tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo chức năng nhiệm vụ được giao.

##### 2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra, giám sát bảo đảm chính xác, khách quan, đúng quy định của pháp luật, không gây trở ngại đến hoạt động của các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra.

- Việc kiểm tra, giám sát phải thực hiện đúng nội dung, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao, phù hợp với yêu cầu thực tế.

#### II. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN KIỂM TRA, GIÁM SÁT

##### 1. Đối tượng kiểm tra, giám sát

Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã trên phạm vi toàn tỉnh Sóc Trăng.

## **2. Thành phần Đoàn kiểm tra, giám sát**

- Đại diện Lãnh đạo Công an tỉnh - Trưởng đoàn.
- Đại diện Lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông - Phó Trưởng đoàn.
- Đại diện Lãnh đạo Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh - Thư ký.

- Các thành viên gồm: Đại diện một số cơ quan, đơn vị có liên quan là thành viên Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh (theo Quyết định số 1457/QĐ-UBND ngày 19/6/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kiện toàn Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh Sóc Trăng); đại diện lãnh đạo Phòng Tham mưu và Chỉ huy, cán bộ Đội hướng dẫn đăng ký quản lý cư trú; cấp, quản lý Căn cước công dân thuộc Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh.

## **3. Thời gian kiểm tra**

Thực hiện trong quý IV/2024 (Giao Công an tỉnh xây dựng lịch kiểm tra, giám sát; thông báo đến các thành viên của Đoàn kiểm tra, giám sát và cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra trước khi tiến hành kiểm tra, giám sát).

## **III. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA, GIÁM SÁT, THÀNH PHẦN LÀM VIỆC VỚI ĐOÀN**

### **1. Nội dung kiểm tra, giám sát**

- Kiểm tra, giám sát việc tham mưu, tổ chức chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 17/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 15/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai mô hình của Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Công văn số 759/UBND-NC ngày 19/3/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về triển khai thực hiện Chỉ thị 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 1192/UBND-NC ngày 26/4/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về nghiên cứu giải pháp tổng hợp kinh nghiệm trong triển khai Đề án 06 và các văn bản có liên quan đến Đề án 06.

- Ngoài ra, Đoàn sẽ kiểm tra việc thực hiện giao ban định kỳ Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp huyện, cấp xã theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (tại Thông báo số 46/TB-VPUBND ngày 19/4/2024 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh) và việc cập nhật kết quả vào phần mềm theo dõi, giám sát Đề án 06/CP.

- Đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện.
- Tồn tại, khó khăn, vướng mắc, kiến nghị đề xuất và giải pháp thực hiện.

### **2. Phương pháp kiểm tra, giám sát**

- Đoàn kiểm tra, giám sát trực tiếp nghe báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã theo các nhiệm vụ được giao tại các văn bản nêu trên.

- Đánh giá thực tế những kết quả đạt và chưa đạt theo các nhiệm vụ được phân công.

- Sau khi kiểm tra, giám sát tại các cơ quan, đơn vị, địa phương, Đoàn kiểm tra, giám sát tiến hành tập hợp, tổng kết việc kiểm tra, giám sát, thông báo kết quả kiểm tra, giám sát đánh giá toàn diện kết quả đã đạt được; chỉ rõ tồn tại, nguyên nhân, trách nhiệm của từng đơn vị, cá nhân cụ thể, đưa ra giải pháp khắc phục, thực hiện các nhiệm vụ trong thời gian tiếp theo. Đồng thời, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xử lý trách nhiệm đối với những tập thể và cá nhân sai phạm (nếu có).

### **3. Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra**

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát và cán bộ được phân công theo dõi, phụ trách Đề án 06;

- Tại Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã: Tổ trưởng và các thành viên Tổ công tác triển khai Đề án 06 tại địa phương và cán bộ được phân công theo dõi, phụ trách Đề án 06.

## **IV. KINH PHÍ VÀ PHƯƠNG TIỆN**

### **1. Kinh phí**

Kinh phí triển khai Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng do ngân sách tỉnh đảm bảo theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

### **2. Phương tiện**

Công an tỉnh bố trí phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra, giám sát.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giao Công an tỉnh - Cơ quan Thường trực Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát và phân công các thành viên Đoàn tiến hành kiểm tra, giám sát các nội dung theo lĩnh vực có liên quan; chuẩn bị các nội dung kiểm tra, giám sát; lập biên bản kiểm tra và tổng hợp tình hình, thông báo kết quả sau đợt kiểm tra, giám sát, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh; chủ trì, phối hợp Sở Tài chính dự toán kinh phí triển khai Kế hoạch, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

2. Sở Tài chính phối hợp Công an tỉnh tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra căn cứ nội dung kiểm tra, giám sát tại Kế hoạch này chủ động xây dựng báo cáo phục vụ Đoàn kiểm tra, giám sát (theo Đề cương gửi kèm) gửi về Công an tỉnh (qua Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh) trước 03 ngày làm việc theo



lich kiểm tra (sau khi nhận được lịch kiểm tra); đồng thời, chuẩn bị nội dung làm việc và báo cáo với Đoàn kiểm tra, giám sát.

4. Giao Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát tiến hành kiểm tra, giám sát các nội dung theo Kế hoạch này tại địa phương, báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép vào báo cáo kết quả Đề án 06 định kỳ hàng tháng (trước ngày 15 của tháng) về Công an tỉnh (qua Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội).

5. Đề nghị Báo Sóc Trăng, Đài Phát thanh - Truyền hình Sóc Trăng bố trí phóng viên tham gia với Đoàn kiểm tra, giám sát để xây dựng tin, bài, phóng sự phục vụ công tác tuyên truyền./.

**Nơi nhận:**

- Bộ Công an (C06);
- TT. Tỉnh ủy;
- TV Tổ công tác triển khai Đề án 06 tỉnh;
- Các Sở, ngành;
- Báo Sóc Trăng;
- Đài PT-TH tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, NC

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Trần Văn Lâu**



## **ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN 06**

(Kèm theo Kế hoạch số 149 /KH-UBND ngày 12 /9/2024  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng)

1. Công tác tham mưu, ban hành văn bản chỉ đạo, tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 17/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 15/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai mô hình của Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Công văn số 759/UBND-NC ngày 19/3/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về triển khai thực hiện Chỉ thị 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 1192/UBND-NC ngày 26/4/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về nghiên cứu giải pháp tổng hợp kinh nghiệm trong triển khai Đề án 06 và các văn bản có liên quan đến Đề án 06.

2. Báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại các văn bản nêu trên. Ngoài ra, tập trung đánh giá các nội dung trọng tâm sau:

- Hiệu quả hoạt động của Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp huyện, cấp xã, khóm ấp. Vai trò của các đồng chí thành viên Tổ công tác trong triển khai thực hiện Đề án nhằm đảm bảo hiệu quả, chất lượng hoạt động. Việc phát huy vai trò của Tổ công nghệ số cộng đồng trong tham gia thực hiện Đề án 06 tại địa phương như thế nào?

- Việc triển khai thực hiện các quy định về khai thác, sử dụng thông tin về cư trú trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022.

- Công tác cấp Căn cước cho số công dân từ đủ 14 tuổi trở lên chưa được cấp Căn cước hoặc Căn cước công dân gắn chip; kết quả tuyên truyền, hướng dẫn kích hoạt tài khoản định danh điện tử đối với các hồ sơ được phê duyệt trên hệ thống.

- Kết quả tiếp nhận, giải quyết hồ sơ qua Dịch vụ công trực tuyến đối với các thủ tục thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết quyết của đơn vị, địa phương.

- Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo lộ trình, kế hoạch đề ra.

- Kết quả cung cấp TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính trên cổng DVC quốc gia.

- Kết quả công tác phối hợp trong thực hiện rà soát, cập nhật, bổ sung, làm sạch dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội, dữ liệu trẻ em, dữ liệu bảo hiểm, thông tin người lao động...; nhập thông tin Hội Nông dân, Hội người cao tuổi, Hội cựu chiến binh, Hội chữ thập đỏ... vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu làm sạch dữ liệu dân cư, đảm bảo dữ liệu luôn “đúng, đủ, sạch, sống”.



- Kết quả triển khai mô hình điểm; kết quả nghiên cứu học tập kinh nghiệm của Hà Nội, đã áp dụng nhiệm vụ nào tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

- Kết quả bố trí kinh phí; Nguồn nhân lực phục vụ Đề án 06, trong đó, có bao nhiêu cán bộ làm về công nghệ thông tin, đã đáp ứng được chưa?

- Việc thực hiện giao ban định kỳ Tổ công tác triển khai Đề án 06 cấp huyện, cấp xã và việc cập nhật kết quả vào phần mềm theo dõi, giám sát Đề án 06/CP.

3. Nhận xét, đánh giá những thuận lợi, những cách làm hay, sáng tạo của đơn vị, địa phương trong tổ chức thực hiện; tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và đề xuất, kiến nghị, giải pháp thực hiện trong thời gian tới nhằm đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao./.