

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA LÃNH ĐẠO VĂN PHÒNG UBND TỈNH
(Từ ngày 31/5/2021 - 06/6/2021)

Thứ Hai (31/5/2021):

- Buổi sáng:

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

- Buổi chiều:

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Ba (01/6/2021):

- Buổi sáng:

+ 8 giờ, Chánh Văn phòng dự làm việc với Sở Y tế và Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh về công tác phòng, chống dịch Covid-19 đối với doanh nghiệp, người lao động tại Khu công nghiệp, tại Phòng làm việc của Phó Chủ tịch Huỳnh Thị Diễm Ngọc (theo thư mời số 240/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 7 giờ 30, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn dự họp Hội đồng thẩm định Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi và Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư các dự án dự kiến khởi công mới giai đoạn 2021- 2025, tại Phòng họp Sở Kế hoạch và Đầu tư (theo thư mời của Sở Kế hoạch và Đầu tư).

+ 8 giờ, PCVP. Trương Quốc Điền dự họp Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021 tỉnh Sóc Trăng, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 239/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 7 giờ, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- Buổi chiều:

+ 13 giờ 30, Chánh Văn phòng, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn, PCVP. Phạm Thanh Hai họp Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh, tại Phòng họp số 4, Văn phòng UBND tỉnh (mời các đồng chí Ủy viên Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh cùng tham dự).

+ 13 giờ 30, PCVP. Trương Quốc Điền dự họp nghe báo cáo dự thảo Đề án “Phát triển du lịch tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2025, tầm nhìn 2030”, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 241/TM-UBND ngày 28/5/2021).

Thứ Tư (02/6/2021):*- Buổi sáng:*

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng dự làm việc với Lãnh đạo huyện Cù Lao Dung về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, công tác phòng, chống dịch Covid-19, mô hình sản xuất, quy hoạch du lịch và kiểm tra đề điều, tại Ủy ban nhân dân huyện Cù Lao Dung (theo thư mời số 242/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 7 giờ 30, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn tiếp tục dự họp Hội đồng thẩm định Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi và Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư các dự án dự kiến khởi công mới giai đoạn 2021- 2025, tại Phòng họp Sở Kế hoạch và Đầu tư (theo thư mời của Sở Kế hoạch và Đầu tư).

+ 7 giờ 30, PCVP. Phạm Thanh Hai dự họp Chi bộ 1 – Đảng bộ Văn phòng UBND tỉnh, tại Trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh.

+ 8 giờ, PCVP. Trương Quốc Điền dự Hội nghị Giao ban báo chí tháng 5 và định hướng công tác tuyên truyền tháng 6 năm 2021, tại Hội trường Sở Thông tin và Truyền thông (theo thư mời của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy).

- Buổi chiều:

+ 13 giờ 30, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn dự Hội nghị triển khai Nghị quyết thành lập Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng, tại Phòng họp số 03, Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh (theo thư mời của Hội đồng nhân dân tỉnh).

+ 15 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng dự họp nghe báo cáo phương án điều chỉnh mặt bằng tổng thể và nội thất thuộc Dự án đầu tư cải tạo, nâng cấp Trụ sở làm việc Văn phòng UBND tỉnh, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 243/TM-UBND ngày 28/5/2021).

Thứ Năm (03/6/2021):*- Buổi sáng:*

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng dự họp Thường trực Tỉnh ủy, tại Văn phòng Tỉnh ủy (theo thư mời của Văn phòng Tỉnh ủy).

+ 7 giờ 30, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn dự họp Hội đồng thẩm định Báo cáo đánh giá tác động môi trường của Dự án xây dựng cống, trạm bơm và hệ thống thủy lợi khẩn cấp để phòng, chống hạn, xâm nhập mặn trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 244/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 8 giờ, PCVP. Trương Quốc Điền dự làm việc với Ban Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông để nghe báo cáo một số nội dung thuộc lĩnh vực của Sở Thông tin và Truyền thông phụ trách, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 245/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 7 giờ, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ 30, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng dự họp Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời riêng).

Thứ Sáu (04/6/2021):

- *Buổi sáng:*

+ 8 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng dự làm việc với Phó Chủ tịch Lâm Hoàng Nghiệp về một số công việc của Văn phòng, tại Phòng làm việc của Phó Chủ tịch Lâm Hoàng Nghiệp.

- *Buổi chiều:*

+ 14 giờ, Chánh Văn phòng dự làm việc với Trường Đại học Cần Thơ về việc đặt cơ sở Trường Đại học Cần Thơ tại tỉnh Sóc Trăng, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 247/TM-UBND ngày 28/5/2021).

+ 13 giờ, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Bảy (05/6/2021): Trục tại cơ quan.

- Đ/c Trương Quốc Điền, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trục Lãnh đạo);

- Đ/c Lê Thị Hồng Yến, Chuyên viên Phòng Hành chính – Tổ chức.

Chủ Nhật (06/6/2021): Trục tại cơ quan.

- Đ/c Phạm Thanh Hai, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trục Lãnh đạo);

- Đ/c Trần Cẩm Thùy, Chuyên viên Phòng Kinh tế./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP. UBND tỉnh;
- Các Phòng, đơn vị thuộc VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trọng Sơn