

Số: /BC-TTHC

Sóc Trăng, ngày tháng 7 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 6 năm 2022

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng.

Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Sóc Trăng (gọi tắt là Trung tâm) báo cáo kết quả hoạt động tháng 6 năm 2022 (từ ngày 15/5/2022 đến ngày 14/6/2022) như sau:

1. Tình hình kết quả hoạt động

- Trung tâm đã tiếp nhận 12.077 hồ sơ TTHC, trong đó:
 - + Kỳ trước chuyển sang: 2.054 hồ sơ, tiếp nhận mới: 10.023 hồ sơ;
 - + Đã giải quyết 10.414 hồ sơ (chiếm 86,23% trên tổng số 12.077 hồ sơ); trong đó, trả hồ sơ trước hạn và đúng hạn là 10.412 hồ sơ, chiếm 99,98%; số hồ sơ đã giải quyết trễ hạn 02 hồ sơ (chiếm 0,02%); nguyên nhân 02 trường hợp quá hạn của Sở Tư pháp, trong đó có 01 hồ sơ cập nhật phần mềm chưa kịp thời nhưng thực tế trả đúng hạn, 01 hồ sơ do chờ kết quả xác minh lý lịch tư pháp của Trung tâm Lý lịch tư pháp Quốc gia.
 - + Đang giải quyết 1.663 hồ sơ (chiếm 13,77% trên tổng số 12.077 hồ sơ); trong đó, đang giải quyết còn hạn là 1.663 hồ sơ.
 - + Có 05 hồ sơ bị trả lại (chiếm 0,04%), trong đó 03 hồ sơ của Sở Công Thương do người nộp rút hồ sơ; 02 hồ sơ của Sở Y tế (01 hồ sơ do người nộp có đơn đề nghị không tiếp tục thực hiện thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề dược, 01 hồ sơ hết thời hạn bổ sung).
 - + Có 4.376 hồ sơ tiếp nhận qua hình thức trực tuyến (chiếm 36,23% trên tổng số 12.077 hồ sơ mức độ 2, 3, 4 đã tiếp nhận và chiếm 50,77% trên tổng số 8.619 hồ sơ mức độ 3, 4 đã tiếp nhận) (Đính kèm Phụ lục I).
- Có 462 ý kiến đánh giá của tổ chức, cá nhân đến giao dịch tại Trung tâm thông qua máy đánh giá mức độ hài lòng; kết quả có 99,78% (461 ý kiến) của tổ chức, cá nhân hài lòng với dịch vụ và thái độ phục vụ của nhân viên tại Trung tâm, có 0,22% (01 ý kiến) không hài lòng về nghiệp vụ nhân viên và 01 ý kiến góp ý không hài lòng về thái độ phục vụ (Đính kèm Phụ lục II).
- Trung tâm báo cáo tình hình, kết quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 5 năm 2022; báo cáo Tổ Công tác triển khai Đề án 06 tỉnh Sóc Trăng các nội dung có liên quan phục vụ sơ kết 06 tháng đầu năm về tình hình thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030”. Tổng hợp báo cáo chấm điểm đánh giá việc giải quyết các

TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của các sở, ngành tỉnh Quý II năm 2022 theo Quyết định số 922/QĐ-UBND ngày 06/4/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Công tác kiểm soát TTHC:

+ Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành 03 Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với 52 TTHC của Sở Tài chính và Công an; Quyết định giao và phê duyệt dự toán kinh phí phục vụ khảo sát việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích năm 2022 trên địa bàn tỉnh và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; thực hiện thông báo ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Vũ Đức Đam về thực hiện quy trình liên thông điện tử; hướng dẫn kết nối, tích hợp, chia sẻ tài liệu số hóa theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ; đôn đốc, thúc đẩy hiệu quả việc cung cấp và sử dụng các dịch vụ công trực tuyến, hướng dẫn tiếp nhận, số hóa và trả kết quả giải quyết TTHC cho doanh nghiệp bưu chính công ích theo yêu cầu của Bộ Thông tin và Truyền thông và tham gia góp ý dự thảo Quyết định phê duyệt phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính.

Kiểm soát chất lượng và tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành 06 Quyết định công bố, bãi bỏ đối với 44 TTHC. Cập nhật dữ liệu, thực hiện “chuẩn hóa” trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và trình Chánh Văn phòng ban hành 05 văn bản gửi các cơ quan có liên quan đề niêm yết, công khai và đăng tải trên Trang tin điện tử của các đơn vị.

+ Trình Chánh Văn phòng UBND tỉnh ban hành báo cáo kết quả thực hiện đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần trong Chỉ số Cải cách hành chính tỉnh năm 2021 và tiến độ thực hiện lĩnh vực Cải cách TTHC năm 2022 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 16/KH-VPUBND ngày 14/6/2022 điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch số 19/KH-VPUBND ngày 22/7/2021 của Văn phòng UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II năm 2022; rà soát, đề xuất chi tiết nội dung các tiêu chí, tiêu chí thành phần trong Chỉ số cải cách TTHC áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh năm 2022 theo đề nghị của Sở Nội vụ; đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý II/2022 và gửi báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC năm 2022.

+ Cử công chức tham gia Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 02/02/2021 của UBND tỉnh.

+ Phối hợp với các cơ quan có liên quan tiếp nhận, xử lý và công khai 02 phản ánh, kiến nghị của người dân trên Hệ thống phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia.

- Các công tác khác:

+ Có 04 đơn vị (Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Giao thông vận tải, Sở Xây dựng) thực hiện việc niêm yết, công khai danh mục TTHC được sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới; 02 đơn vị (Sở Tài chính, Công an tỉnh) được UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ đối với các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của đơn vị.

+ Quầy Không gian cho doanh nghiệp đã hỗ trợ, hướng dẫn các TTHC liên quan đến doanh nghiệp cho hơn 57 lượt cá nhân, tổ chức đến giao dịch như: tư vấn về loại hình doanh nghiệp, thủ tục hồ sơ để thành lập doanh nghiệp, hỗ trợ, hướng dẫn doanh nghiệp đăng ký qua mạng về đăng ký thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp..., đồng thời hướng dẫn khách hàng sử dụng các trang thiết bị miễn phí tại quầy để thực hiện việc nộp hồ sơ.

+ Thông tin, tuyên truyền việc tiếp nhận, giải quyết TTHC và công tác kiểm soát TTHC trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử Văn phòng UBND tỉnh và Trang Zalo của Trung tâm.

2. Một số nội dung nhận xét và kiến nghị

- Nhìn chung các Sở, ngành thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị (số hồ sơ đã giải quyết trước hạn và đúng hạn là 10.412 hồ sơ, chiếm 99,98%, số hồ sơ đã giải quyết trễ hạn là 02 hồ sơ). Đề nghị các Sở, ngành tiếp tục nhắc nhở các phòng chuyên môn xử lý hồ sơ và cập nhật kịp thời trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử; thường xuyên kiểm tra quá trình xử lý hồ sơ, không để hồ sơ trễ hạn do chậm cập nhật nhưng thực tế trả đúng hạn (*như 01 hồ sơ của Sở Tư pháp*).

- Số hồ sơ tiếp nhận qua hình thức trực tuyến tại Trung tâm trong tháng 6 chiếm 36,23% (tăng 0,21% so với tháng 5) trên tổng số hồ sơ tiếp nhận và chiếm 50,77% trên tổng số hồ sơ mức độ 3, 4. Đề nghị các Sở, ngành tiếp tục phối hợp thực hiện các giải pháp hiệu quả nhằm khuyến khích người dân tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong giải quyết TTHC.

- Số hồ sơ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí thực hiện TTHC phát sinh trong tháng 6 còn thấp (*Đính kèm Phụ lục III*). Đề nghị các đơn vị tiếp tục chỉ đạo công chức một cửa làm việc tại Trung tâm và các phòng chuyên môn trực thuộc tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ cá nhân, tổ chức đăng ký tài khoản khi có nhu cầu thực hiện TTHC và thực hiện thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh; trong đó tập trung vào các TTHC có phí, lệ phí thường xuyên phát sinh nhất và đối tượng người nộp hồ sơ là cá nhân, tổ chức có khả năng thanh toán phí, lệ phí trực tuyến không dùng tiền mặt (*theo danh mục đề xuất TTHC đính kèm Phụ lục IV*).

- Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông khẩn trương tổ chức tập huấn quy trình số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận một cửa các cấp;

trước mắt tập huấn cho công chức một cửa các sở, ngành theo lộ trình số hóa hồ sơ TTHC cấp tỉnh, theo Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 12/4/2022 của UBND tỉnh và các công chức có liên quan đến một số TTHC thiết yếu ưu tiên tích hợp, chia sẻ dữ liệu dân cư, theo Quyết định số 06/TTg-CP ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Đồng thời thường xuyên theo dõi tốc độ truy cập, xử lý hồ sơ của hệ thống Một cửa điện tử và hỗ trợ kịp thời các vấn đề kỹ thuật liên quan đến tính năng thanh toán trực tuyến để đảm bảo cho hoạt động tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ của công chức một cửa các sở ngành được thông suốt, ổn định và đảm bảo phục vụ người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công được nhanh chóng, hiệu quả.

- Đối với các TTHC mới được sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới, đề nghị các Sở, ngành theo dõi và kịp thời xây dựng quy trình nội bộ, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt và cập nhật lên hệ thống phần mềm Một cửa điện tử của đơn vị ngay sau khi được phê duyệt.

- Đề nghị công chức các Sở, ngành làm việc tại Trung tâm tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm trong công việc, hướng dẫn tận tình, có trách nhiệm; tăng cường hơn nữa việc tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, sử dụng tiện ích thanh toán phí, lệ phí trực tuyến.

Trong đó lưu ý công chức một cửa một số vấn đề trong quá trình tiếp nhận hồ sơ và giao tiếp với người dân như sau:

+ Có thái độ giao tiếp, cư xử lịch sự, hòa nhã, thân thiện, chuẩn mực theo đúng quy chế văn hóa công sở; kịp thời giải đáp, hướng dẫn TTHC cho người dân, doanh nghiệp khi đến giao dịch để có sự hài lòng cao nhất.

+ Giảm thời gian chờ đợi của người dân, doanh nghiệp tại quầy giao dịch xuống trung bình còn tối đa 30 phút/01 lần đến giao dịch (tính cả thời gian chờ đến lượt).

+ Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 (đeo khẩu trang đầy đủ...); hạn chế tình trạng làm việc riêng trong thời gian có khách hàng đang giao dịch tại quầy (như không nói chuyện qua điện thoại quá lâu để khách chờ...).

+ Nhắc khách hàng lấy số thứ tự và bấm gọi khách đến quầy giao dịch (khắc phục việc khách hàng thắc mắc về thứ tự đến giao dịch).

Trong tháng, có 01 ý kiến góp ý không hài lòng về thái độ phục vụ của 01 nhân viên Bộ phận Một cửa của Bảo hiểm xã hội tỉnh. Đề nghị Bộ phận Một cửa Bảo hiểm xã hội tỉnh rút kinh nghiệm chung, thái độ giao tiếp, cư xử cần hòa nhã, thân thiện, không để xảy ra việc khách hàng không hài lòng về thái độ cư xử.

3. Một số công tác trọng tâm tháng 7 năm 2022

- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế tổ chức và hoạt động, Quy chế phối hợp giữa Trung tâm với các Sở, ngành. Hàng tháng, Trung tâm báo cáo, thông tin về các trường hợp tiếp nhận và giải quyết TTHC trễ hạn và việc đánh giá hài lòng (nếu có) đối với công chức một cửa của các Sở, ngành.

- Theo dõi, đôn đốc các Sở, ngành tiếp nhận và giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền đúng thời hạn quy định. Thường xuyên kiểm tra, theo dõi đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết hồ sơ TTHC tại Trung tâm.

- Theo dõi, phối hợp các đơn vị liên quan tích cực triển khai việc thanh toán phí, lệ phí thực hiện TTHC không dùng tiền mặt tại Trung tâm. Tuyên truyền và khuyến khích người dân, tổ chức và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, dịch vụ bưu chính công ích và thanh toán phí, lệ phí không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC tại Trung tâm.

- Triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC ngay sau khi có hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông; trước mắt phải số hóa đầy đủ kết quả giải quyết đối với hồ sơ đã tiếp nhận tại Trung tâm (trừ một số hồ sơ theo quy định của ngành Công an).

- Tiếp tục triển khai ứng dụng Zalo và dịch vụ tin nhắn SMS trong quá trình tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm đồng thời đẩy mạnh triển khai kênh Zalo của Trung tâm để tăng cường tuyên truyền các quy định về TTHC, dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm; phục vụ việc tra cứu tình trạng, kết quả xử lý hồ sơ TTHC đã tiếp nhận tại Trung tâm. Tiếp tục đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền việc giải quyết TTHC tại Trung tâm trên Trang thông tin điện tử Văn phòng UBND tỉnh.

- Tiếp tục kiểm soát chất lượng TTHC trong Quyết định công bố, thẩm định quy trình nội bộ do các cơ quan, đơn vị thực hiện trình Chủ tịch UBND tỉnh; thực hiện cập nhật, “chuẩn hóa” dữ liệu TTHC trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và ban hành công văn gửi các sở, ban ngành, UBND cấp huyện, cấp xã khai thác và sử dụng trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tổng hợp, thẩm định quy trình nội bộ do các cơ quan, đơn vị thực hiện trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC theo Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh.

- Cử công chức tham gia Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 02/02/2021 của UBND tỉnh.

- Tiếp tục theo dõi, tiếp nhận và chuyển xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tổng hợp báo cáo chấm điểm đánh giá việc giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của đơn vị cấp tỉnh, huyện, xã Quý II năm

2022 theo nội dung, thời hạn quy định tại Quyết định số 922/QĐ-UBND ngày 06/4/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện tốt các giải pháp phòng, chống dịch Covid-19 tại Trung tâm.

- Đề nghị Sở Xây dựng căn cứ quy định Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, rà soát các trường hợp công chức một cửa chính thức, dự phòng sắp hết thời hạn thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm để đề xuất nhân sự làm việc tại Trung tâm trong thời gian tới, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt (theo Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 13/07/2021 phê duyệt danh sách công chức do Sở Xây dựng cử đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Sóc Trăng).

Trên đây là kết quả hoạt động tháng 6 năm 2022 và một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2022 của Trung tâm./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT.UBND tỉnh (để b/c);
- CVP, các PCVP. UBND (để b/c);
- Các Sở, ngành tỉnh có TTHC tại Trung tâm;
- Công an tỉnh;
- BHXH tỉnh;
- Bru điện tỉnh;
- CC, VC Sở, ngành, NVBD làm việc tại Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Sơn

PHỤ LỤC I**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THÁNG 6 NĂM 2022
(TỪ NGÀY 15/5/2022 ĐẾN 14/6/2022)***(Kèm theo Báo cáo số /BC-TTHC ngày /7/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công)*

STT	Đơn vị	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết							Hồ sơ bị trả lại	Hồ sơ nhận qua trực tuyến	Số hồ sơ mức độ 3, 4 (nộp trực tiếp và trực tuyến)
		Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết				Số hồ sơ đang giải quyết					
			Kỳ trước	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Còn hạn	Quá hạn			
1	Sở Thông tin và Truyền thông	7	0	7	5	5	0	0	2	2	0	0	6	7
2	Sở Công Thương	1.555	12	1.543	1.548	1.548	0	0	7	7	0	3	1.493	1.555
3	Sở Giáo dục và Đào tạo	60	19	41	39	33	6	0	21	21	0	0	25	59
4	Sở Giao thông vận tải	3.701	863	2.838	3.152	3.152	0	0	549	549	0	0	83	676
5	Sở Kế hoạch và Đầu tư	230	8	222	227	227	0	0	3	3	0	0	228	228
6	Sở Khoa học và Công nghệ	4	0	4	2	2	0	0	2	2	0	0	2	2
7	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	185	63	122	130	130	0	0	55	55	0	0	0	183
8	Sở Nội vụ	77	34	43	52	52	0	0	25	25	0	0	62	62
9	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	324	30	294	294	294	0	0	30	30	0	0	318	318
10	Sở Tài chính	32	1	31	32	32	0	0	0	0	0	0	28	32
11	Sở Tài nguyên và Môi trường	103	77	26	58	58	0	0	45	45	0	0	12	97
12	Sở Tư pháp	1.246	370	876	845	843	0	2	401	401	0	0	80	1.243
13	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	60	4	56	55	55	0	0	5	5	0	0	42	60
14	Sở Xây dựng	64	48	16	52	52	0	0	12	12	0	0	64	64
15	Sở Y tế	383	190	193	215	215	0	0	168	168	0	2	98	337
16	Công an tỉnh	351	54	297	267	267	0	0	84	84	0	0	0	1
17	Bảo hiểm xã hội tỉnh	3.694	281	3.413	3.441	3.220	221	0	253	253	0	0	1.834	3.694
18	Văn phòng UBND tỉnh	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1
19	Tổng cộng	12.077	2.054	10.023	10.414	10.185	227	2	1.663	1.663	0	5	4.376	8.619
20	Tỷ lệ%	100	17,01	82,99	86,23	97,80	2,18	0,02	13,77	100,00	0,00	0,04	36,23^(*)	50,77^(**)

Ghi chú: () Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ mức độ 2, 3, 4; (**) Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ mức độ 3, 4.*

PHỤ LỤC II**THỐNG KÊ SỐ HỒ SƠ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ HÀI LÒNG VÀ Ý KIẾN GÓP Ý CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN
THÁNG 6 NĂM 2022 (TỪ 15/5/2022 ĐẾN 14/6/2022)***(Kèm theo Báo cáo số /BC-TTHC ngày /7/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công)*

STT	Tên đơn vị	Hài lòng với dịch vụ	Hài lòng về thái độ phục vụ	Không hài lòng về nghiệp vụ nhân viên	Không hài lòng về thời gian giao dịch	Ý kiến góp ý	Tổng cộng
1	Sở Thông tin và Truyền thông	0	2	0	0	0	2
2	Sở Công Thương	12	1	0	0	0	13
3	Sở Giáo dục và Đào tạo		1	0	0	0	1
4	Sở Giao thông vận tải	10	15	0	0	0	25
5	Sở Kế hoạch và Đầu tư	10	7	0	0	0	17
6	Sở Khoa học và Công nghệ	0	0	0	0	0	0
7	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	2	2	0	0	0	4
8	Sở Nội vụ	2	8	0	0	0	10
9	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	3	22	0	0	0	25
10	Sở Tài chính	0	2	0	0	0	2
11	Sở Tài nguyên và Môi trường	5	9	0	0	0	14
12	Sở Tư pháp	41	111	0	0	0	152
13	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	2	9	0	0	0	11
14	Sở Xây dựng	4	11	0	0	0	15
15	Sở Y tế	37	46	0	0	0	83
16	Công an tỉnh	7	24	1	0	0	32
17	Bảo hiểm xã hội tỉnh	4	52	0	0	1 ^(*)	56
18	Văn phòng UBND tỉnh	0	0	0	0	0	0
	Tổng cộng	139	322	1	0	0	462
	<i>Tỷ lệ%</i>	<i>30,09</i>	<i>69,70</i>	<i>0,22</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100</i>

Ghi chú: (*) Thái độ thiếu tôn trọng.

PHỤ LỤC III**THỐNG KÊ SỐ HỒ SƠ THANH TOÁN TRỰC TUYẾN PHÍ, LỆ PHÍ THỰC HIỆN TTHC CỦA CÁC SỞ NGÀNH
(TỪ 15/5/2022 ĐẾN 14/6/2022)***(Kèm theo Báo cáo số /BC-TTHC ngày /7/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công)*

STT	Tên đơn vị	Số lượng hồ sơ thanh toán trực tuyến	Ghi chú
1	Sở Thông tin và Truyền thông	0	
2	Sở Công Thương	0	
3	Sở Giáo dục và Đào tạo	0	
4	Sở Giao thông Vận tải	0	
5	Sở Kế hoạch và Đầu tư	123	Thanh toán trực tuyến qua Cổng Thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp, phí công bố nội dung đăng ký doanh nghiệp mỗi hồ sơ 100.000 đồng.
6	Sở Khoa học và Công nghệ	0	
7	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	0	
8	Sở Nội vụ	0	
9	Sở Nông nghiệp và PTNT	17	Mỗi hồ sơ 600.000 đồng.
10	Sở Tài chính	0	
11	Sở Tài nguyên và Môi trường	0	
12	Sở Tư pháp	0	
13	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0	
14	Sở Xây dựng	0	
15	Sở Y tế	09	08 hồ sơ thu 1.000.000đ; 01 hồ sơ thu 3.010.000đ.
16	Công an tỉnh	0	
17	Bảo hiểm xã hội	0	
18	Văn phòng UBND tỉnh	0	

PHỤ LỤC IV**ĐỀ XUẤT CÁC TTHC CÓ KHẢ NĂNG THANH TOÁN TRỰC TUYẾN PHÍ, LỆ PHÍ***(Kèm theo Báo cáo số /BC-TTHC ngày /7/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công)*

STT	TÊN ĐƠN VỊ	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
1	Sở Công Thương	Cấp Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu
2	Sở Khoa học và Công nghệ	Gia hạn giấy phép tiến hành công việc bức xạ (sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán trong y tế)
3	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	Cấp giấy phép cho người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam
4	Sở Nông nghiệp và PTNT	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện Buôn bán Thuốc bảo vệ thực vật
		Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản
		Cấp Giấy xác nhận Nội dung quảng cáo Thuốc bảo vệ thực vật
5	Sở Tài nguyên và Môi trường	Xóa đăng ký biện pháp bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất
		Đăng ký thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất (gồm trường hợp đăng ký thế chấp quyền sử dụng đất hoặc đăng ký thế chấp quyền sử dụng đất đồng thời với tài sản gắn liền với đất hoặc đăng ký thế chấp tài sản gắn liền với đất)
		Cấp giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000m ³ /ngày đêm
6	Sở Tư pháp	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam

7	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa
8	Sở Xây dựng	Cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng lần đầu
		Cấp chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng lần đầu
		Cấp điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng
		Cấp điều chỉnh, bổ sung nội dung chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng
9	Sở Y tế	Cấp Chứng chỉ hành nghề dược (bao gồm cả trường hợp cấp Chứng chỉ hành nghề dược nhưng Chứng chỉ hành nghề dược bị thu hồi theo quy định tại các khoản 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Điều 28 của Luật dược) theo hình thức xét hồ sơ (Sửa đổi, bổ sung)
		Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; Cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)