

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA LÃNH ĐẠO VĂN PHÒNG UBND TỈNH
(Từ ngày 05/10/2020 - 11/10/2020)

Thứ Hai (05/10/2020):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, PCVP. Tôn Quang Hoàng, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

+ 7 giờ 30, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn dự Hội nghị triển khai Chỉ thị số 36/CT-TTg ngày 11/9/2020 của Thủ tướng Chính phủ về chủ động triển khai các biện pháp ứng phó nguy cơ hạn hán, thiếu nước, xâm nhập mặn trong mùa khô 2020 - 2021 ở Đồng Bằng Sông Cửu Long, tại Phòng họp số 9, Trung tâm Văn hóa và Hội nghị tỉnh (theo thư mời số 471/TM-UBND ngày 01/10/2020).

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ 30, Chánh Văn phòng dự họp Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng, tại Phòng họp số 1, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời riêng).

+ 13 giờ, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Ba (06/10/2020):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 14 giờ, Chánh Văn phòng dự họp Chi bộ 4 – Đảng bộ Văn phòng UBND tỉnh, tại Phòng họp số 4, Văn phòng UBND tỉnh.

+ 13 giờ 30, PCVP. Tôn Quang Hoàng dự họp công tác chuẩn bị, phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIV nhiệm kỳ 2020-2025, tại Văn phòng Tỉnh ủy (theo thư mời của Văn phòng Tỉnh ủy).

+ 14 giờ, PCVP. Phạm Thanh Hai dự tiếp và làm việc với Đoàn Công tác của Ủy ban Quốc gia phòng, chống AIDS và phòng, chống tệ nạn ma túy, mại dâm, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 479/TM-UBND ngày 01/10/2020).

+ 13 giờ, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Tư (07/10/2020):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng dự Lễ công bố Quyết định công nhận xã An Thạnh 3, huyện Cù Lao Dung, tỉnh Sóc Trăng đạt chuẩn nông thôn mới năm 2020 (theo thư mời của Ủy ban nhân dân huyện Cù Lao Dung).

+ 7 giờ, PCVP. Tôn Quang Hoàng, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ 30, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng họp Ban Lãnh đạo Văn phòng, tại Phòng làm việc của Chánh Văn phòng.

+ 15 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng họp Ban Chấp hành Đảng ủy Văn phòng, tại Phòng họp số 4, Văn phòng UBND tỉnh.

Thứ Năm (08/10/2020):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ 30, Chánh Văn phòng, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn họp đánh giá kết quả hoạt động 9 tháng đầu năm 2020 của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, tại Phòng họp số 2, Văn phòng UBND tỉnh (theo thư mời số 21/TM-VPUBND ngày 02/10/2020).

+ 7 giờ, PCVP. Tôn Quang Hoàng, PCVP. Phạm Thanh Hai giải quyết công việc tại cơ quan.

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng làm việc với Chánh Văn phòng Tỉnh ủy để thống nhất Lịch làm việc của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh, tại Văn phòng Tỉnh ủy.

+ 13 giờ 30, PCVP. Phạm Thanh Hai dự làm việc với Tổ công tác Thanh tra Chính phủ, tại huyện Cù Lao Dung (theo Chương trình riêng).

+ 13 giờ, PCVP. Tôn Quang Hoàng, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Sáu (09/10/2020):

- *Buổi sáng:*

+ 7 giờ, Chánh Văn phòng, PCVP. Tôn Quang Hoàng, PCVP. Nguyễn Trọng Sơn giải quyết công việc tại cơ quan.

+ 7 giờ 30, PCVP. Phạm Thanh Hai làm việc với Tổ công tác Thanh tra Chính phủ, tại huyện Long Phú (theo Chương trình riêng).

- *Buổi chiều:*

+ 13 giờ, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng giải quyết công việc tại cơ quan.

Thứ Bảy (10/10/2020): Trục tại cơ quan.

- Đ/c Nguyễn Trọng Sơn, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trục Lãnh đạo);

- Đ/c Lý Quang Phát, Chuyên viên Phòng Hành chính – Tổ chức.

Chủ Nhật (11/10/2020): Trục tại cơ quan.

- Đ/c Phạm Thanh Hai, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (trực Lãnh đạo);

- Đ/c Trần Cẩm Thùy, Chuyên viên Phòng Kinh tế.

Ghi chú: Lịch làm việc này thay thế thư mời những cuộc họp do Chánh Văn phòng và các Phó Chánh Văn phòng chủ trì mà không có thư mời riêng./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT.UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP. UBND tỉnh;
- Các Phòng, đơn vị thuộc VP. UBND tỉnh;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trọng Sơn